



INFORME DE INTERVENCIÓN DE LA PRÁCTICA DE CONTRATO DE  
APRENDIZAJE EN LA EMPRESA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

DEBORA CAMILA ROJAS VELEZ

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES

ADMINISTRACION DE EMPRESAS

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

01/06/2021 – 28/05/2022

## Tabla de contenido

### Tabla de contenido

1. Introducción.....	3
2.Descripcion y ubicación del cargo que desempeño:.....	6
3. Descripción general de las tareas desarrolladas:.....	6
4. Metodología.....	8
5. Resultados.....	9
6. Bibliografía: No aplica. ....	10
7. Anexos:.....	10

## 1. Introducción.

Identificación de la Empresa: la **Universidad Cooperativa de Colombia** identificada con NIT 860.029.924 – 7, Corporación sin ánimo de lucro, de carácter privado e interés social, perteneciente al sector de la Economía Solidaria y dedicada a la Educación Superior, con Personería Jurídica otorgada por DANCOSIAL hoy la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, mediante Resoluciones Números 00559 del 28 de agosto de 1968 y 0501 del 7 de Mayo de 1974, reconocida institucionalmente por el Ministerio de Educación Nacional, mediante Resolución No. 24195 de diciembre 20 de 1983, con reconocimiento como Universidad del Sector de la Economía Solidaria mediante la Resolución No. 1850 del 31 de julio de 2002, emanada del Ministerio de Educación Nacional, con domicilio principal en la Ciudad de Bogotá representada legalmente por **MARITZA RONDÓN RANGEL**, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 63.316.826 de Bucaramanga, quien también actúa en calidad de Rectora.

Descripción de la Empresa: La Universidad Cooperativa de Colombia, también llamada UCC es una institución privada de educación superior que pertenece al sector de la economía solidaria creada en 1983, como sucesora del Instituto de Economía Social y Cooperativismo - INDESCO, sujeta a inspección y vigilancia por medio de la Ley 1740 de 2014 y la ley 30 de 1992 del Ministerio de Educación de Colombia. La universidad está conformada por estudiantes y un cuerpo docente de 4182 profesores de planta y catedráticos. Cuenta con 6 facultades, 24 programas de pregrado, 26 especializaciones, y 15 maestrías. Su presencia en 18 ciudades del país la hace la tercera universidad con mayor población estudiantil de Colombia.

Nombre: Universidad Cooperativa de Colombia

Ubicación: Av. Colombia #41-26, Medellín, Antioquia. Bloque 8

Actividad: Institución privada de educación superior.

Descripción de su posición e importancia dentro del sector económico propio:

Ranking	Ranking Mundial ▲	Universidad	Det.	Impacto (Posición*)	Apertura (Posición*)	Excelencia (Posición*)
55	4911	<a href="#">Universidad Cooperativa de Colombia</a>	▼	5321	6492	4609

Actualmente la Universidad Cooperativa de Colombia ocupa el puesto #55 a nivel nacional y en el ranking mundial ocupa el puesto #4911 frente a otras universidades.

Fuente: [https://www.webometrics.info/es/latin\\_america\\_es/colombia](https://www.webometrics.info/es/latin_america_es/colombia)

La universidad también se encuentra entre las 50 mejores universidades de Colombia en investigación, según SCImago

- \$7.018.652.000, invertidos en investigación en 2014, en 18 sedes.

- Una patente de modelo de utilidad otorgada por la Superintendencia de Industria y Comercio que aporta en materia agroindustrial a la cadena productiva del café en el departamento de Nariño.
- 8 revistas indexadas, y publicadas en Portal Open Journal Systems - OJS.

En el área de internacionalización la Universidad cuenta con 195 convenios con universidades de diferentes partes del mundo, además de que cuenta con programas como:

Global festival que es un evento que desde 2011 se realiza semestralmente y a partir del 2017 se realiza de manera anual en procura de propiciar el conocimiento del mundo en nuestra comunidad universitaria y de las regiones donde hacemos presencia, a través de actividades académicas, culturales y recreativas en torno a un país invitado.

Clases espejo que emergen como una posibilidad eficaz y pertinente mediada por las TICs, para nacionalizar e internacionalizar el currículo.

- Permite la interacción de estudiantes y docentes con pares nacionales e internacionales
- Favorece la docencia multicampus y la internacionalización de la docencia
- Activas redes académicas nacionales e internacionales
- De ellas se pueden derivar movi- lidades entrantes y salientes de profesores y estudiantes a nivel internacional o intercampus.
- Se insertan en el proyecto nacional Rizoma: Academia Integrada, específicamente en la línea Explora: Nuevas maneras de enseñar y aprender.
- Fortalece las estrategias didácticas de los profesores en el uso apropiado de las TICs para el desarrollo de las competencias del estudiante.
- Fortalece y promueve la utilización de redes nacionales e internacionales por parte de profesores y estudiantes

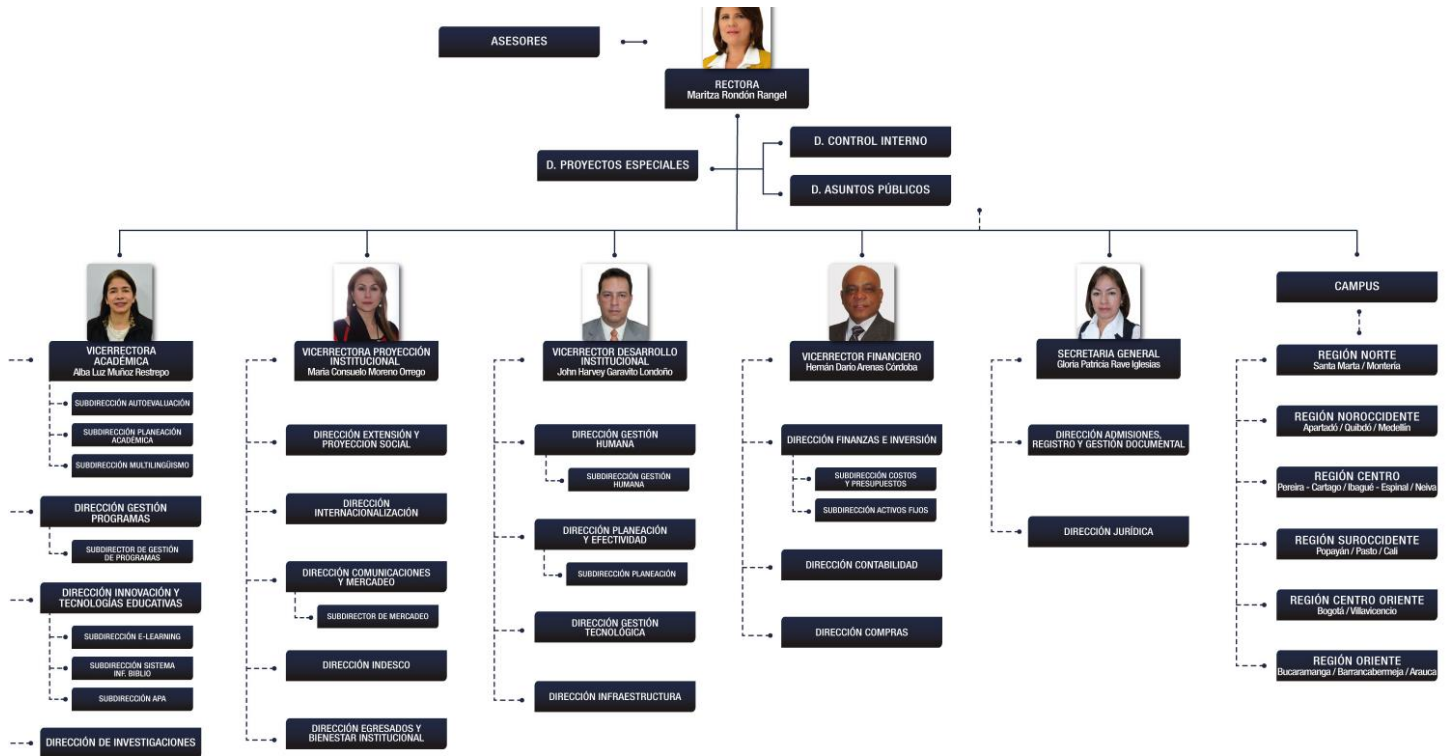
Fuente: <https://www.ucc.edu.co/internacionalizacion/Paginas/global-festival.aspx>

Breve reseña histórica de la Empresa: La trayectoria institucional de la UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA data desde el año 1958, cuando un grupo de cooperativistas, liderados por los hermanos Henry y Rymel Serrano Uribe junto con Carlos Uribe Garzón, deciden apostarle al fortalecimiento de la economía solidaria y en particular al cooperativismo, a partir de la formación de adultos dentro de esta doctrina. Para ello, fue creado el Instituto Moses Michael Coady, honrando el nombre del sacerdote cooperativista canadiense, pionero de la educación cooperativa en su país. El Ministerio de Educación Nacional, con la Resolución 24195 de 1983, hace el reconocimiento institucional como Universidad a la Corporación Instituto Universitario de Economía Social y Cooperativismo “INDESCO”, con domicilio en la ciudad de Bogotá. La Universidad Cooperativa de Colombia, a partir de la década de los 90 consolidó las cinco seccionales: Bogotá como domicilio, Medellín, Barrancabermeja, Santa Marta y Bucaramanga. Con el concurso de las fuerzas vivas de las regiones, creó varias Sedes en el territorio nacional: en la costa Caribe: en Montería y Apartadó; en el centro del país: en Pereira, Cartago, Espinal e Ibagué; en el oriente: en Arauca

y Villavicencio; en el sur: con las Sedes de Pasto, Popayán, Cali, Neiva y en la región pacífica con la sede en Quibdó.

Fuente: <https://www.ucc.edu.co/institucion/Paginas/historia.aspx>

### Estructura Organizacional



Fuente: <https://www.ucc.edu.co/institucion/Paginas/historia.aspx>

**Misión:** “Somos una Institución multicampus de propiedad social, educamos personas con las competencias para responder a las dinámicas del mundo, contribuimos a la construcción y difusión del conocimiento, apoyamos el desarrollo competitivo del país a través de sus organizaciones y buscamos el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades, influidos por la economía solidaria que nos dio origen.”

**Visión:** “Para 2025, la Universidad Cooperativa de Colombia será una institución sostenible que aprende continuamente para transformarse de acuerdo con las exigencias del contexto, reflejándose en: Una educación y un aprendizaje a lo largo de la vida soportado en nuestro modelo educativo con una oferta educativa pertinente, en diferentes modalidades. Una gestión inclusiva que integre entornos individuales, físicos y digitales con nuevos desarrollos tecnológicos. Una cultura innovadora que responda a las demandas del contexto, a la generación de conocimiento colectivo y experiencias compartidas.”

### Valores Corporativos:

**La Solidaridad**, eje de los valores institucionales como fundamento de la formación de personas con responsabilidad social a partir del trabajo colectivo y la interdisciplinariedad.

**La Equidad**, manifestada en primera instancia en el ofrecimiento de sus servicios sin distinciones de raza, credo o procedencia social como un aporte a la construcción de la democracia.

**El Respeto a la Diversidad**, basado en la convicción de la diversidad del ser, como elemento potenciador del desarrollo. Valor básico al considerar las diferentes realidades y condiciones individuales de sus miembros y las formas de organización local, regional y nacional que caracterizan sus sedes. Su desarrollo implica, a la vez, la tolerancia y el pluralismo.

**La Libertad**, como valor inherente a la humanidad para buscar la verdad sin restricciones, producir el conocimiento y el progreso de la sociedad. Implica la conciencia del sujeto sobre sus intereses, derechos, deberes y responsabilidades políticas con un alto sentido de responsabilidad colectiva.

Fuente: <https://www.ucc.edu.co/institucion/Paginas/historia.aspx>

2. Descripción y ubicación del cargo que desempeño:

**Nombre:** Practicante de Dirección de Internacionalización

**Definición:** Apoyo con los procesos que se realizan en el área de Dirección de Internacionalización.

**Ubicación dentro de la Estructura de la Empresa:**

En el área de Proyección Institucional se encuentra encargada por la vicerrectora María Consuelo Moreno Orrego, en el subárea Dirección de Internacionalización que es en donde me encuentro actualmente cursando mis prácticas -1, se encuentra conformado por María Paula Cueva quien ocupa el cargo de directora de internacionalización, con siguiente se encuentra Ana Paulina Valderrama quien ocupa el cargo de analista de dirección de internacionalización y es mi coordinadora, y por último me encuentro yo en el cargo de practicante, además de que se encuentra conformado por los coordinadores de internacionalización de todos los campus que componen a la universidad.

**Funciones asignadas:** Durante el primer semestre de prácticas se me fueron asignadas las funciones relacionadas con:

Nominación y postulación de estudiantes en universidades extranjeras.

Actualización de información de los convenios.

Revisión de documentación de estudiantes entrantes.

3. Descripción general de las tareas desarrolladas:

Actividad específica del área o departamentos donde trabaja:

La actividad específica del área es estar en constante movimiento, mejoramiento, actualización, alianzas y registro de las actividades que estén relacionadas con los convenios internacionales y nacionales con los que cuenta la universidad, generar estrategias para incentivar la movilidad entrante y saliente de estudiantes y ofrecer becas y proyectos que beneficien a interesados de la Universidad Cooperativa de Colombia.

Tareas que se le encomendaron en cada caso:

Registro de los convenios en el sistema de gestor de contenidos.

Actualización de información en la página web de la universidad

Realizar carruseles informativos sobre becas y convocatorias para publicar en las redes sociales de la universidad.

Realizar el FactSheet de la convocatoria 2022-1 de la universidad.

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

INTERCAMBIO PRESENCIAL 2022-2

NUESTRA UNIVERSIDAD

Somos una Institución multicampus de propiedad social, educamos personas con las competencias para responder a la dinámicas del mundo.

Te invitamos a que vivas una experiencia única en nuestra universidad rodeado de cultura, aprendizaje y diversidad.

Fecha limite de postulación  
30 de mayo 2022

Estar en constante contacto con las universidades aliadas para la solicitud de información pertinente.

Actualización de información de los convenios con las universidades.

Actualización de las convocatorias que envían las universidades y sus fechas de postulación.

Enviar la información requerida a las universidades de los estudiantes que están interesados en realizar su intercambio.

Brindar apoyo y asesoramiento a los coordinadores de los campus de la universidad.

Realizar actualización de las actividades que los coordinadores realizan con las universidades con las que la universidad tiene convenio.

Mantener un registro de los estudiantes salientes y entrantes de movilidad de la universidad.

Realizar informes donde permitan conocer la situación actual de la universidad con relación a las convocatorias de otras universidades y los estudiantes postulados.

**Relación de la tarea con su formación como profesional:**

La relación que tienen las funciones que estoy realizando con mi formación como profesional es que me permiten conocer a profundan los diferentes procesos que se aplican desde el aérea de direccionamiento administrativo en el aérea de Internacionalización de una universidad, esto me permite conocer las actividades de control y planeación al realizar un constante seguimiento de las diferentes actividades que se van desarrollando durante el semestre, la importancia de mantener los objetivos claros y el buen desarrollo de las funciones que permiten tener un resultados positivos.

4. Metodología

FUNCION	PROCEDIMIENTO	HERRAMIENTA
Cargo de practicante en el aérea de dirección de internacionalización	Se me contacto y se realizó la respectiva entrevista para ofrecerme el cargo de practicante en el aérea de dirección de Internacionalizacion en la universidad cooperativa de Colombia, una vez firmado el contrato, comencé con las practicas de manera virtual por circunstancias relacionadas a la pandemia, pero una vez se pudo volver a las oficinas de manera legal y diaria empecé mis practicas presencialmente en la sede del centro, se me asignaron las funciones relacionadas con el cargo y se me ofreció la permanencia en la universidad una vez culminadas mis prácticas.	Como herramientas se me asigno un área de trabajo conformado por un computador, un escritorio, y una silla, ubicados en un espacio formal para el desarrollo de mis actividades.  Se me asigno un usuario para la elaboración de mis actividades que están relacionadas con el aérea de internacionalización junto con una asesoría muy buena por parte de mi coordinadora de como las debía realizar.



## 5. Resultados

Competencias del saber o del hacer desarrolladas en la empresa:

Se desarrollaron funciones relacionadas con la movilidad de estudiantes, actualización, renovación y creación de convenios con universidades del exterior, se realizó la actualización de convocatorias para intercambios y se compartió con los diferentes coordinadores encargados del cada campus de la universidad.

Se hicieron postulaciones de docentes, profesionales y estudiantes en las diferentes convocatorias con las que la universidad tiene convenio, se hizo investigación de seguridad a diferentes universidades con las que la universidad se encontraba en proceso de nuevos convenios, para esto se debieron tener en cuenta las competencias de aprendizaje en el proceso de documentación, gestión de información e informes de resultados.

Aportes a la empresa: Se aporó por medio de un apoyo en el desarrollo de las funciones como practicante, en la realización de fact sheet para la divulgación de la nueva convocatoria por parte de la Universidad Cooperativa de Colombia, como también los diferentes carruseles con ofertas de becas que se entregaron para la divulgación en redes sociales, promoviendo así la participación e interacción de estudiantes con el área de internacionalización.


Logros: Gracias a los resultados de las funciones realizadas por mi parte, se me tuvo en cuenta para continuar trabajando como profesional en el mismo área, en el cargo de analista de dirección de internacionalización, lo cual conlleva a tener funciones con un grado más alto de responsabilidad en los procesos.

Dificultades: Tuve que asumir varias funciones al mismo tiempo, tanto como practicante, como en el cargo de analista, ya que necesitaban de mi apoyo para poder ofrecermé este puesto, sin embargo, no se me sobrecargó de funciones, ya que el proceso de cambio de cargo ha ido avanzando de forma prolongada, se me dificultó ya que además de estar recibiendo un nuevo cargo, cumplir con funciones de practicante y terminar las asignaturas en la universidad para poderme graduar me encontré en situaciones de alto estrés.

Conclusiones: Me siento agradecida con la oportunidad de continuar con mi proceso de profesional en un cargo el cual considero me abrirá las puertas en el campo laboral, agradezco a la universidad cooperativa de Colombia por la oportunidad brindada y espero asumirla dando los mejores resultados.

6. Bibliografía: No aplica.

7. Anexos:

  
UNIVERSIDAD CATÓLICA  
**LUIS AMIGÓ**

ANEXO 3:  
ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORÍAS

CONTRATO SEMA O CONVENIO		PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO		PRACTICA EXCELENCIA O ESTADO ADJEN	
<input checked="" type="checkbox"/>					
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN		PROYECTO SOCIAL		INVESTIGATIVA	
Señale con X en la casilla resultante					
FECHA:	19	08	2021	ASESORIA N.º	1
ESTUDIANTE(S):					
1	Debora Camila Rojas Velez				
2					
3					

**TEMA TRATADO:**  
Se hizo una presentación entre el estudiante y el asesor para conocer como sera el proceso de las prácticas.

**PUNTOS A FORTALECER:**

**APORTE ESTUDIANTE:**


**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORIA:**  
Leer el manual de prácticas y rellenar el anexo número tres.

*Debora Camila Rojas Velez*  
Firma Estudiante-1

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-2

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-3

\_\_\_\_\_  
Firma Asesor Práctica



Transversal 51A 467B 50 Modelos - Colombia. Tel.: +57 (4) 2577000  
Nit. : 890.893.189-9 Vigilancia Min-Educación. Correo: universidad@luisamigo.edu.co  
www.ucatolicaluissamigo.edu.co

Modificado por María Catalina González, Paula Andrea Acosta, agosto 2019  
Versión anterior octubre 2018 por Diana Restrepo, Coordinación Prácticas  
María Alejandra Jiménez, Practicantes Coordinación Prácticas

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORIAS					
TIPO DE PRÁCTICA					
CONTRATO SERVO O CONVENCIO	<input checked="" type="checkbox"/>	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDEIMIENTO	<input type="checkbox"/>	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO AVANZ	<input type="checkbox"/>
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	<input type="checkbox"/>	PROYECTO SOCIAL	<input type="checkbox"/>	INVESTIGATIVA	<input type="checkbox"/>
<small>Señale con X en la casilla resultada</small>					
FECHA:	03	09	2021	ASESORIA N.º	2
ESTUDIANTE(S):					
1	Dybara Camila Rojas Velez				
2					
3					

**TEMA TRATADO:**  
Se levo el manual de practicas y se dieron a conocer los conceptos de practicas (aplicacion de formatos), y se revisaron los puntos de practicas.

**PUNTOS A FORTALECER:**  
Puntualidad en las asesorias y en la realizacion de las asesorias.

**APORTE ESTUDIANTE:**

**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORIA:**  
Asignar una con la coordinadora de las practicas, realizar el control de la siguiente sesion y revisar los puntos de las practicas 1 y 2.

*Dybara Camila Rojas Velez*  
Firma Estudiante-1

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-2

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-3

\_\_\_\_\_  
Firma Asesor Practica



Transversal 51A #57B 90 Medellín - Colombia. Tel.: +57 (4)4487056  
TEL.: 892.590.180-9 | Vigilancia MinEducación | Correo: universidad@luisamigo.edu.co  
www.ucatolicalluisamigo.edu.co

Validado por María Cristina González, Paula Andrea Acosta - agosto 2019  
Versión update octubre 2020 por Diego Rodríguez - Coordinación Prácticas  
Brenda Alejandra Jiménez - Prácticas Coordinación Prácticas

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORIAS					
TIPO DE PRÁCTICA					
CONTRATO SERVO O CONVENCIO	<input type="checkbox"/>	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDEIMIENTO	<input type="checkbox"/>	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO AVANZ	<input type="checkbox"/>
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	<input type="checkbox"/>	PROYECTO SOCIAL	<input type="checkbox"/>	INVESTIGATIVA	<input type="checkbox"/>
<small>Señale con X en la casilla resultada</small>					
FECHA:	16	09	2021	ASESORIA N.º	3
ESTUDIANTE(S):					
1	Dybara Camila Rojas Velez				
2					
3					

**TEMA TRATADO:**  
Se hablo sobre las funciones que se realizan en las practicas y se hizo la lectura del contrato

**PUNTOS A FORTALECER:**

**APORTE ESTUDIANTE:**

**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORIA:**  
Realizar el anexo de la siguiente sesion y avanzar el informe de practicas.

*Dybara Camila Rojas Velez*  
Firma Estudiante-1

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-2

\_\_\_\_\_  
Firma Estudiante-3

\_\_\_\_\_  
Firma Asesor Practica



Transversal 51A #57B 90 Medellín - Colombia. Tel.: +57 (4)4487056  
TEL.: 892.590.180-9 | Vigilancia MinEducación | Correo: universidad@luisamigo.edu.co  
www.ucatolicalluisamigo.edu.co

Validado por María Cristina González, Paula Andrea Acosta - agosto 2019  
Versión update octubre 2020 por Diego Rodríguez - Coordinación Prácticas  
Brenda Alejandra Jiménez - Prácticas Coordinación Prácticas

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORÍAS

TIPO DE PRÁCTICA				
CONTRATO SERVA O CONVENIO	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO ADJUVEN		
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	PROYECTO SOCIAL	INVESTIGATIVA		
Señale con X en la casilla resultada				
FECHA:	30 <sup>ra</sup>	09 <sup>a</sup>	2021 <sup>o</sup>	ASESORIA N.º 4
ESTUDIANTE(S):				
1	Debora Camila Rojas Velaz			
2				
3				

TEMA TRATADO:  
*Se explico los puntos del informe y la informacion para diligenciarlo de manera correcta*

PUNTOS A FORTALECER:

APORTE ESTUDIANTE:

COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORIA:  
*Realizar el anexo de la asesoria numero 4 y avanzar el informe para su reevaluacion*

*D. Camila R. Velaz*  
Firma Estudiante-1

Firma Estudiante-2

Firma Estudiante-3

Firma Asesor Práctica



Modificado por María Cristina Sánchez, Paula Andrea Acosta, agosto 2016  
Versión aprobada octubre 2008 por: Diego Restrepo - Coordinador Prácticas  
Boris Alejandro Jarama - Practicante Coordinadora Prácticas  
Transversal 51A #07B 90 Medellín - Colombia. Tel.: +57 (4)4487606  
NIT: 890.085.189-9 Vigilancia Mineducación. Correo: universidad@luisamigo.edu.co  
www.ucatolicaluissamigo.edu.co

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORÍAS

TIPO DE PRÁCTICA				
CONTRATO SERVA O CONVENIO	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO ADJUVEN		
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	PROYECTO SOCIAL	INVESTIGATIVA		
Señale con X en la casilla resultada				
FECHA:	14 <sup>ta</sup>	10 <sup>a</sup>	2021 <sup>o</sup>	ASESORIA N.º 6
ESTUDIANTE(S):				
1	Debora Camila Rojas Velaz			
2				
3				

TEMA TRATADO:  
*Se converso sobre el proceso en las practicas.*

PUNTOS A FORTALECER:

APORTE ESTUDIANTE:

COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORIA:  
*Revisar del informe para su reevaluacion*

*D. Camila R. Velaz*  
Firma Estudiante-1

Firma Estudiante-2

Firma Estudiante-3

Firma Asesor Práctica



Modificado por María Cristina Sánchez, Paula Andrea Acosta, agosto 2016  
Versión aprobada octubre 2008 por: Diego Restrepo - Coordinador Prácticas  
Boris Alejandro Jarama - Practicante Coordinadora Prácticas  
Transversal 51A #07B 90 Medellín - Colombia. Tel.: +57 (4)4487606  
NIT: 890.085.189-9 Vigilancia Mineducación. Correo: universidad@luisamigo.edu.co  
www.ucatolicaluissamigo.edu.co

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORIAS				
TIPO DE PRÁCTICA				
CONTRATO SIN O CONVENIO	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO JOVEN		
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	PROYECTO SOCIAL	INVESTIGATIVA		
<small>Señalar con X en la casilla resaltada</small>				
FECHA:	16	02	2022	ASESORIA N.º
ESTUDIANTE(S):				
1	Debora Camila Rojas Velez			
2				
3				

**TEMA TRATADO:**  
Se realizó la reunión presencial entre coordinador de prácticas, asesor de prácticas y la estudiante, se conversó sobre el proceso de la estudiante.

**PUNTOS A FORTALECER:**  
Dar a conocer el rendimiento de la estudiante por medio de una carta por parte de la coordinadora.

**APORTE ESTUDIANTE:**  
Gracias a su buen rendimiento la estudiante continúa trabajando en la organización.

**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORÍA:**  
Realizar avance de la reunión.

*D. Camila R. Velez*  
Firma Estudiante-1

Firma Estudiante-2

Firma Estudiante-3

Firma Asesor Práctica



Modificado por María Cristina González, Paula Andrea Acosta - agosto 2016  
Versión actualizada octubre 2020 por Diego Estigarribia - Coordinación Prácticas  
María Alejandra Jimenez - Prácticas Coordinación Prácticas  
Transversal 51A #67B 90 Medellín - Colombia, Tel.: +57 (4)4487000  
NIT.: 890.985.189-9. Vigilancia Mineducación Correo: universidad@amigo.edu.co  
www.ucatoliccaluisamigo.edu.co

CamScanner

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORIAS				
TIPO DE PRÁCTICA				
CONTRATO SIN O CONVENIO	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO JOVEN		
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	PROYECTO SOCIAL	INVESTIGATIVA		
<small>Señalar con X en la casilla resaltada</small>				
FECHA:	02	03	2022	ASESORIA N.º
ESTUDIANTE(S):				
1	Debora Camila Rojas Velez			
2				
3				

**TEMA TRATADO:**  
Se conversó sobre el proceso para terminar las prácticas, se entregó de informe y documentos para los grados.

**PUNTOS A FORTALECER:**

**APORTE ESTUDIANTE:**

**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORÍA:**  
Realizar avance de informe, realizar acta de reunión.

*D. Camila R. Velez*  
Firma Estudiante-1

Firma Estudiante-2

Firma Estudiante-3

Firma Asesor Práctica



Modificado por María Cristina González, Paula Andrea Acosta - agosto 2016  
Versión actualizada octubre 2020 por Diego Estigarribia - Coordinación Prácticas  
María Alejandra Jimenez - Prácticas Coordinación Prácticas  
Transversal 51A #67B 90 Medellín - Colombia, Tel.: +57 (4)4487000  
NIT.: 890.985.189-9. Vigilancia Mineducación Correo: universidad@amigo.edu.co  
www.ucatoliccaluisamigo.edu.co

CamScanner

ANEXO 3:

ANEXO 3: FORMATO CONTROL DE ASESORIAS				
TIPO DE PRÁCTICA				
CONTRATO SIN O CONVENIO	PROYECTO PLAN EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	PRÁCTICA EXCELENCIA O ESTADO JOVEN		
PROYECTO APLICADO O INTERVENCIÓN	PROYECTO SOCIAL	INVESTIGATIVA		
<small>Señalar con X en la casilla resaltada</small>				
FECHA:	16	03	2022	ASESORIA N.º
ESTUDIANTE(S):				
1	Debora Camila Rojas Velez			
2				
3				

**TEMA TRATADO:**  
Se realizó seguimiento sobre mi proceso en las prácticas y en el inicio del cargo propuesto en la universidad.

**PUNTOS A FORTALECER:**

**APORTE ESTUDIANTE:**

**COMPROMISOS PRÓXIMA ASESORÍA:**  
Realizar acta de reunión, terminar el informe de prácticas para la intervención.

*D. Camila R. Velez*  
Firma Estudiante-1

Firma Estudiante-2

Firma Estudiante-3

Firma Asesor Práctica



Modificado por María Cristina González, Paula Andrea Acosta - agosto 2016  
Versión actualizada octubre 2020 por Diego Estigarribia - Coordinación Prácticas  
María Alejandra Jimenez - Prácticas Coordinación Prácticas  
Transversal 51A #67B 90 Medellín - Colombia, Tel.: +57 (4)4487000  
NIT.: 890.985.189-9. Vigilancia Mineducación Correo: universidad@amigo.edu.co  
www.ucatoliccaluisamigo.edu.co

CamScanner