

UNIVERSIDAD CATÓLICA LUIS AMIGÓ

IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE BINAPS

MATEO ÁLVAREZ CARDONA

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES

MÓNICA ELIANA ARISTIZÁBAL

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

GENÉTICA-BIOS PIC

FECHA INICIO:02/01/2024

FECHA FIN:01/01/2025

1. Introducción

1.1. Introducción:

El presente informe de intervención se realizó en la práctica de contrato de aprendizaje realizada en la empresa Genética BIOS S.A.S., una empresa dedicada al mejoramiento y venta de genética animal bajo altos estándares de calidad, bioseguridad y sanidad. Este estudio de caso tiene como objetivo evaluar el impacto de la implementación del software Binaps en la estructuración de los procesos de la empresa, con el fin de optimizar y mejorar el rendimiento de las operaciones.

Genética BIOS S.A.S., es reconocida por ofrecer soluciones genéticas innovadoras y eficientes para mejorar la productividad y calidad del ganado. La empresa forma parte del Grupo BIOS, un líder en el sector agroindustrial Colombiano, que abarca diversas áreas de la cadena de proteína animal y cuenta con una trayectoria de más de 60 años.

El proyecto se desarrollará en dos fases: una evaluación inicial de los procesos actuales y una evaluación posterior a la implementación del software. Se analizarán indicadores de gestión como eficiencia operativa, productividad, calidad de los procesos y satisfacción del cliente, para determinar el impacto del software en el desempeño organizacional. Este estudio busca proporcionar evidencia empírica sobre la efectividad de la integración de herramientas tecnológicas en la gestión de procesos dentro del sector agroindustrial.

1.2. Abstract:

This intervention report was conducted during the apprenticeship contract carried out at Genética BIOS S.A.S., a company dedicated to the improvement and sale of animal genetics under high standards of quality, biosecurity, and sanitation. This case study aims to evaluate the impact of implementing the Binaps software on the structuring of the company's processes, in order to optimize and improve operational performance.

Genética BIOS S.A.S. is recognized for offering innovative and efficient genetic solutions to improve the productivity and quality of livestock. The company is part of the BIOS Group, a leader in the Colombian agro-industrial sector, which covers various areas of the animal protein chain and has a history of more than 60 years.

The project will be developed in two phases: an initial evaluation of current processes and a subsequent evaluation after the software implementation. Management indicators such as operational efficiency, productivity, process quality, and customer satisfaction will be analyzed to determine the impact of the software on organizational performance. This study seeks to provide empirical evidence on the effectiveness of integrating technological tools into process management within the agro-industrial sector.

2. Formulación anteproyecto

2.1. Información del contexto corporativo

2.1.1. Identificación de la empresa:

Genética BIOS S.A.S

2.1.2. Descripción de la empresa:

Empresa dedicada al mejoramiento y venta de Genética animal, bajo altos estándares de calidad, bioseguridad y sanidad.

2.1.3. Nombre:

Genética BIOS S.A.S

2.1.4. Ubicación:

Envigado, Antioquia, Cra 48 Nro 26Sur-181, Local 101, Centro Integral Las Vegas, Av. Las vegas.

2.1.5. Actividad:

Genética BIOS S.A.S dedicada a la venta de material genético de alta calidad, se ha conocido por ofrecer a sus clientes soluciones genéticas innovadoras y eficientes para mejorar la productividad y la calidad de su ganado. La empresa cuenta con un equipo de expertos en genética que trabaja para entender las necesidades específicas del cliente y proporcionarles las mejores opciones genéticas adaptadas a sus requerimientos.

Con un compromiso constante con la investigación y el desarrollo, Genética BIOS S.A.S se mantiene en progreso de la innovación genética en el sector agropecuario.

1. La importación, exportación, producción, procesamiento, comercialización y explotación de: (i) todo tipo de genética propia o de terceros; (ii) animales, vegetales y sus derivados.
2. La asesoría y consultoría en aspectos relacionados con la actividad agropecuaria y agroindustrial.
3. La realización de todo tipo de actos en donde se le suministre a terceros productos y servicios relacionados con el establecimiento, administración, intermediación, licenciamiento, comercialización y explotación de actividades del sector agropecuario, agroindustrial y de alimentos para humanos y animales.

2.1.6. Breve reseña histórica de la empresa:

El Grupo empresarial BIOS es una compañía matriz líder del sector agroindustrial en Colombia y que controla directa o indirectamente las siguientes sociedades: Contegral S.A.S., Finca S.A.S, Operadora Avícola Colombia S.A.S, Avícola Triple A S.A.S, PIC Colombia S.A y Servicios Grupo BIOS S.A.S. También tiene inversiones estratégicas en Agropecuaria Aliar S.A, Grankarga S.A. y en operaciones Portuarias con Compas.

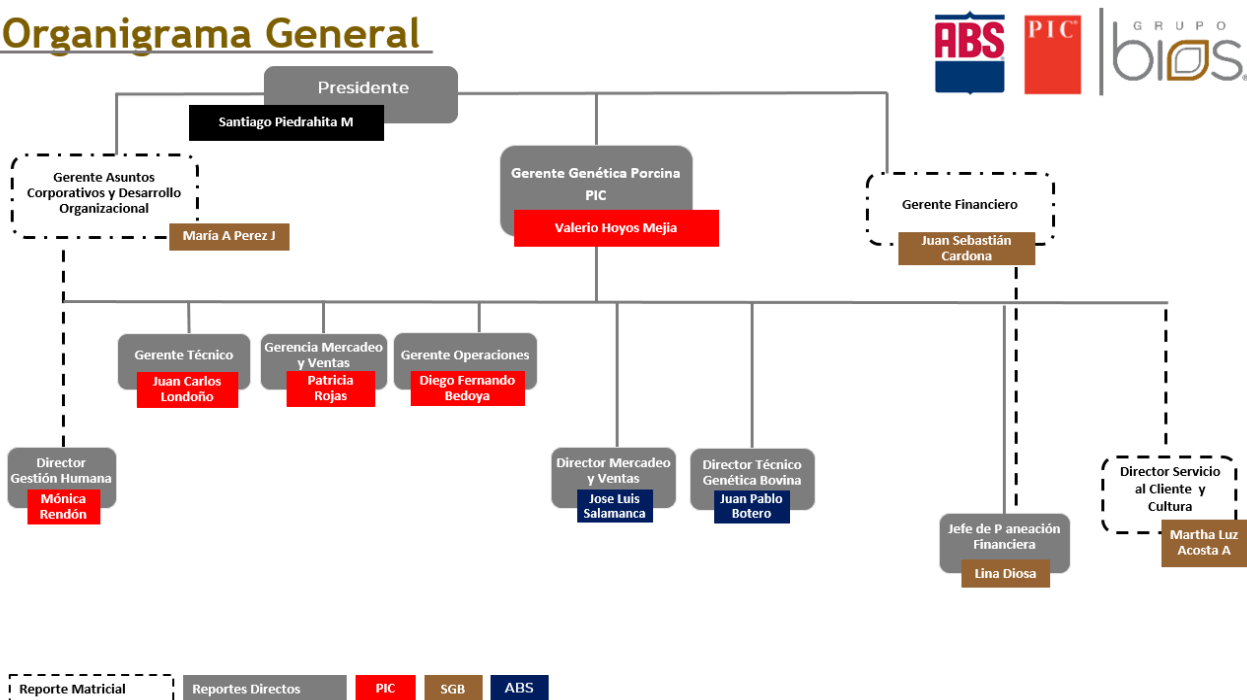
Con más de 60 años de trayectoria, Contegral S.A.S se convirtió en el pilar sobre el que se ha edificado un grupo de compañías inspiradas en unos hábitos formidables de disciplina, pasión y compromiso. Con el objetivo de contribuir con el desarrollo del campo para que más personas y animales se beneficien, los inversionistas deciden diversificar sus negocios invirtiendo en nuevas empresas.

Durante el año 2016 los inversionistas decidieron responder a los desafíos de un presente exigente, desafiante y lleno de oportunidades con la constitución de Grupo BIOS. La estrategia de la organización está enfocada en participar activamente en todos los eslabones de la cadena de proteína animal, creando valor para todos sus actores de interés. Por lo tanto, como propósito superior ha reiterado su compromiso con el desarrollo del campo colombiano, para proveer

alimento de calidad para todos. Grupo BIOS cuenta con cerca de 7.000 empleados vinculados directamente a nivel nacional.

2.1.6.1. Estructura organizacional:

Organigrama General



2.1.6.2. Misión:

Propósito Superior: Nutrimos a todos, desarrollando el campo colombiano.

2.1.6.3. Visión:

Para 2026, mantendremos el liderazgo en el Sector Agroindustrial en Colombia, nutriendo a más de la mitad de los colombianos y 4MM de animales de compañía, generando impacto positivo.

2.1.6.4. valores corporativos:

Pasión, Agilidad y simplicidad; Excelencia con humildad y respeto; Orientación al cliente e Integridad.

2.1.7. Descripción de su posición e importancia dentro del sector económico propio:

Las compañías de Grupo BIOS están presentes en el mercado colombiano de manera significativa, entregando a sus clientes mensualmente cerca de 150.000 toneladas de alimento balanceado a través de Contegral S.A.S. y

Finca S.A.S, 10.000 toneladas de carne de pollo con reconocidas marcas como Friko y Pimpollo y 50 millones de huevos producidos en nuestras instalaciones de Avícola Triple A en el departamento del Tolima. Con el negocio de genética porcina (Genética BIOS/PIC Colombia), llegamos a un altísimo porcentaje de los poricultores tecnificados colombianos (70%), contribuyendo de manera definitiva con el incremento del consumo de carne de cerdo de alta calidad en los hogares colombianos.

2.2. Descripción y ubicación del cargo que desempeño

2.2.1. Nombre y definición del cargo:

Practicante profesional de procesos.

2.2.2. Funciones asignadas:

- Investigar los procesos e identificar las oportunidades de mejora en los procedimientos de apoyo a las áreas de producción, logística, gestión comercial y sostenibilidad.
- Realizar el diagrama de flujo y describir las actividades en los documentos
- Plantear los indicadores de gestión
- Identificar las directrices del proceso
- Divulgar la información a través de talleres
- Coordinar con las áreas de comunicaciones el sistema de gestión de cambio para seguimiento de la Gerencia de Operaciones

2.3. Metodología y descripción general de las tareas desarrolladas:

2.3.1. Descripción de las funciones asignadas por procedimientos empleados para realizar la experiencia de práctica.

Función	Procedimiento	Herramienta
Crear documentación a nivel de procedimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Recolectar información sobre el proceso • Organizar la información recolectada 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones • Microsoft Word

	<ul style="list-style-type: none"> • Redactar la información en los distintos tipos de documentos 	
Levantar diagramas de flujo	<ul style="list-style-type: none"> • Consultar con los líderes de cada proceso las actividades del proceso • Plasmar las actividades que agreguen valor al proceso 	<ul style="list-style-type: none"> • Software Draw.io
Almacenar información vigente	<ul style="list-style-type: none"> • Captar toda la documentación de los procesos • Actualizar la documentación 	<ul style="list-style-type: none"> • Carpetas compartidas
Digitar nomenclatura	<ul style="list-style-type: none"> • Nombrar cada procedimiento y documento relacionado al procedimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Explorador de archivos
Apoyo en la migración de documentos	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer un inventario de toda la documentación que se tenía de los procesos hasta la fecha para migración a software Binaps 	<ul style="list-style-type: none"> • Explorador de archivos • Planilla de Microsoft Excel

3. Seleccionar la intervención, la mejora o el estudio de caso a desarrollar

Es esencial preservar el conocimiento dentro de la empresa, especialmente en un entorno donde la rotación de personal es alta o donde empleados clave pueden dejar la organización tras cumplir su periodo laboral, este cambio puede resultar en la pérdida del conocimiento acumulado a lo largo de los años.

La gestión por procesos facilita la creación de manuales y documentos escritos que detallan las operaciones de estos cargos. El principal objetivo de esta práctica es monitorear los resultados de la compañía y hacer una mejora constante en cada uno de los procesos críticos, es necesario mantener estos documentos actualizados para asegurar que, al salir una persona de la empresa, el conocimiento adquirido no se pierda, sino que permanezca disponible dentro de la organización.

Para abordar esta problemática, han surgido herramientas como los módulos de documentación y los sistemas de gestión de procesos de negocio (BPMS).

3.1. Pregunta Objeto de estudio, Orientadora:

¿Cual fue el impacto de la plataforma en los procesos de la compañía?

3.2. Objetivo general

Evaluar el impacto de la implementación del nuevo software Binaps en la estructuración de los procesos de la empresa Genética Bios.

3.3. Objetivos específicos b

- Definir el estado actual de los procesos, antes de integrar el software.
- Describir los aspectos de la gestión organizacional vinculados en la integración del software
- Evaluar los avances en los indicadores de gestión una vez realizada la integración del software.

3.4. Justificación

El desarrollo tecnológico ha abarcado todas las ciencias del conocimiento, posibilitando realizar tareas con más eficiencia, en la administración ha sido causa de mejora importante en todas las áreas, para la gerencia ha significado un gran reto medir el cumplimiento sobre los procesos; con los constantes cambios que el entorno somete a la organización, por esto ha surgido la necesidad de implementar

herramientas informáticas que faciliten la evaluación, medición e implementación de nuevos procesos.

Desde lo metodológico articular esta herramienta a la gestión de procesos facilita la prevalencia del conocimiento dentro de la organización, permitiendo almacenar formalmente de una manera clara y ordenada el procedimiento de cada proceso que hacen parte del negocio.

3.5. Alcance del proyecto:

El alcance de este proyecto incluye la recopilación y análisis de la información de los procesos actuales de la Gerencia de Operaciones de la empresa Genética Bios. El proyecto abarcará desde la identificación y evaluación del estado actual de dichos procesos, antes de la implementación del software Binaps, hasta la medición y análisis del progreso de los indicadores de gestión en los procesos previamente definidos, con el objetivo de optimizar y mejorar el rendimiento de las operaciones.

3.6. Referentes

3.6.1. Referente espacial:

El sector agroindustrial en Colombia ha evolucionado hacia una mayor eficiencia, sostenibilidad y una expansión en exportaciones propendiendo a desarrollos innovadores y sostenibles. Sin embargo, persisten desafíos a la que el sector hace afrenta, según Oswaldo y Sebastián (2016) la falta de infraestructura adecuada, como carreteras y sistemas de transporte eficientes, dificulta el acceso a mercados y el transporte de productos agrícolas, seguridad y conflicto, políticas y regulaciones, además encontró que a nivel de producción Colombia se caracteriza por tener en abundancia uno de los tres factores productivos como lo es la tierra, contar con amplias zonas de cultivo que abarcan todos los pisos térmicos existentes que permiten una diversificación y variedad de cultivos de las cuales se puede obtener las materias primas necesarias para suplir la demanda de las diferentes industrias colombianas, que habrían de traducirse en ventajas y garantías para el desarrollo industrial. (Martínez Barrada, Oswaldo Felipe Morales Chica, Sebastián, 2016, p.10).

3.6.2. Referente temporal:

3.6.3. Referente investigativo y/o teórico:

- Melvin Fernando resalta en su investigación la importancia de la gestión por procesos en el departamento de mantenimiento de las Agroindustria sucroalcoholeras, las mismas que son empresas dedicadas a la producción de azúcar y alcohol a partir de la cosecha de la caña de azúcar. Resalta que los altos costos de mantenimiento, la incorrecta asignación de indicadores, la falta de una adecuada gestión de compras, y la planificación del mantenimiento son factores que inciden en la productividad del área, por tal razón estas empresas apuntan al mejoramiento eficiente en todas sus etapas.

Además, el objetivo principal de esta investigación es identificar la importancia de la gestión por procesos a realizar en el área de mantenimiento del sector agroindustrial y su incidencia en la productividad del área, mediante el uso eficiente de los recursos. La investigación concluye precisando las fundamentaciones teóricas y metodológicas del presente proyecto ante la necesidad de una gestión por procesos en las áreas de mantenimiento de las agroindustrias Sucroalcoholeras. (Alcívar Alcívar, Melvin Fernando, 2021, p.9).

En la investigación citada el autor resalta la importancia de implementar la gestión por procesos al area de mantenimiento de una empresa del sector agroindustrial. Por la naturaleza de estas empresas y su relación con los recursos naturales es importante tener una estructura de procesos clara para garantizar la productividad de esta y a la vez priorizar el bienestar de la zona en la que se está trabajando, cumpliendo con la normatividad que cada territorio establece para este tipo de ejercicios.

- La presente investigación tuvo como objetivo determinar la influencia de la Gestión por procesos en la productividad de una empresa agroindustrial, Virú, 2022. Se trabajó con el diseño correlacional descriptivo y el tipo de estudio es aplicado de enfoque cuantitativo y de nivel descriptivo. Para realizar la investigación se contó con una muestra de 18 colaboradores a los que se aplicó como instrumento dos cuestionarios a fin de identificar los datos de las variables en todas sus dimensiones en estudio. Cabe mencionar que, el hallazgo encontrado en el presente nos permitió determinar que existe una relación entre la gestión por procesos y la productividad y al aplicar la prueba estadística del coeficiente de Pearson, se obtuvo un $(r=0.769)$ con un valor significativo 0.000 ($p<0.05$), por ello se concluyó que, existe una relación significativa entre la gestión por procesos y la productividad de una empresa agroindustrial Virú (Valverde Sanchez, Roberto Carlos, 2023, p.7).

Los autores demuestran mediante su investigación la relación que existe entre la gestión por procesos y la productividad de un número de empleados en una empresa de Perú del sector agropecuario, se resalta la diferencia que hay en la implementación de la gestión por procesos en los recursos usados y la cantidad de productos obtenidos, es claro que cuando se tiene un nivel superior de comprensión del cómo llegar al objetivo que se planteó la eficiencia es elevada.

- El objetivo del trabajo fue elaborar un procedimiento estratégico que guíe de forma científica y metodológica el desarrollo de procesos agroindustriales complementado con la asimilación de tecnologías. Se define el procedimiento estratégico de acuerdo con los precedentes y las mejoras requeridas. Se aplica la metodología para los surtidos harina, almidón nativo y almidón gelatinizado acetilado de yuca por asimilación de tecnologías y desarrollo de las etapas de gelatinización, acetilación y secado por aspersión. (Omar Pérez Navarro, Erenio González Suárez, Néstor Ley Chong, 2021)

La adaptabilidad del software y hardware en la automatización de los procesos ha demostrado tener un impacto significativo en los niveles de

producción de las agroindustrias, es aplicable no solo a nivel operativo también puede ser implementado en niveles administrativos o de control, permitiendo la evaluación de los indicadores de productividad.

Es importante dar un repaso por la evolución de la gestión por procesos desde sus inicios, veremos un recuento de los sucesos más importantes, comenzando desde la época de Frederick Tylor, un poco después surgiría el fordismo teniendo como base la administración científica, dejándonos unos principios clave para la eficiencia y línea de producción, en los años 1950 de la mano de Edward Deming el termino -Ingeniería de procesos- gana popularidad dando paso a la metodología Seis sigma.

La historia de la gestión por procesos se remonta a principios del siglo XX, cuando a raíz de la revolución industrial hicieron que los procesos en las empresas cambiaran radicalmente, es allí cuando el padre de la administración Frederick Taylor introdujo el concepto de "gestión científica" en la industria.

A partir de este suceso histórico en la línea de tiempo de la administración surgieron unos principios básicos para lograr una mayor eficiencia, efectividad y adaptabilidad, estos conceptos generan valor tanto para el cliente como para la organización.

Principios de la administración científica:

- **El estudio y organización científica del trabajo:** Hace referencia a que los administradores deben reemplazar el trabajo ineficiente y lento por actividades con mayor productividad, analizando las variables (tiempos, demoras, movimientos, operaciones responsables y herramientas).
- **Selección y entrenamiento de los trabajadores:** Se debe tener un perfil con las características mínimas del cargo, ubicar al personal en el cargo adecuado teniendo en cuenta sus capacidades generara un mayor desempeño, propiciando una mejora al bienestar del trabajador.

- **Acción cooperativa directivos y operarios:** Debe haber similitud en los intereses del empleado y el empleador, para lograr esta cooperación se plantea que la remuneración laboral vaya ligada a la producción del empleado.
- **Responsabilidad y especialización de los superiores en la planificación del trabajo:** Los gerentes se responsabilizan por la planeación del negocio y los operarios son responsables del trabajo manual. (Jáuregui Alejandro. 2001, enero 11).

Taylor propuso que las operaciones industriales podían ser analizadas y mejoradas mediante el estudio de los procesos y la implementación de métodos estandarizados para maximizar la eficiencia.

Durante los siguientes años Henry Ford aplicó los principios de gestión científica en la producción de automóviles en masa, lo que llevó a mejoras significativas en la eficiencia y la productividad. De la aplicación de estos principios surgió; el fordismo que es un modelo de producción en serie que se caracteriza por combinar el ensamble en masa o a gran escala.

- **Producción en masa:** Al implementar líneas de ensamblaje eficientes permitieron la fabricación de productos a gran escala. Este desarrollo en las líneas permitió una producción más rápida al estandarizar los procesos y utilizar maquinaria especializada.
- **Estandarización de Procesos:** Homogenizar los procesos para aumentar la eficiencia en la producción, no se limitó solo a los productos, sino que se extendió a los métodos de producción y a la organización del trabajo.
- **Línea de Ensamblaje:** Esta técnica implicaba que los productos se movieran a lo largo de una línea de producción, y los trabajadores realizaban tareas específicas en cada estación. Este enfoque especializado aumentó la eficiencia.

- **División del Trabajo:** El fordismo adoptó una división del trabajo detallada y especializada. Se asignaban tareas específicas y rutinarias. Este modelo generó un impacto positivo en la producción, y generó un disgusto debido a la repetición constante de las tareas y la falta de variedad en las tareas laborales.

- **Aumento de los Salarios y Reducción de la Jornada Laboral:**

Ford implementó una estrategia que buscaba mejorar la moral de los empleados e incentivar a la lealtad, aumento los salarios y redujo la jornada laboral.

- **Estabilidad en el Empleo:** El fordismo buscaba generar unas condiciones de empleo estables ofertando vacantes llamativas para tener una baja rotación del personal y aumentar la lealtad de los trabajadores. (Diana Frederick, 2021)

En la década de 1950, la gestión por procesos comenzó a ganar popularidad con la introducción del concepto de "ingeniería de procesos". Edward Deming llevó sus conocimientos a Japón en el contexto de la reconstrucción industrial post Segunda Guerra Mundial, su enfoque fue mejorar los procesos para lograr la calidad y la eficiencia en la producción, mediante el desarrollo e implementación del ciclo Deming (PDCA).

Planificación:

- Identificación de problemas existentes y convertirlos en objetivos específicos y medibles.
- Definición detallada y planificación por escrito de los procesos necesarios para alcanzar metas.
- Establecimiento de criterios de medición (como indicadores de rendimiento o KPI's) y recolección de datos.

Ejecución:

- Implementación rigurosa de las actividades planificadas.
- Recopilación de datos detallados sobre el rendimiento del proceso.
- Seguir de forma estricta y rigurosa los planes establecidos durante la fase de planificación.

Evaluación:

- Comparación de los resultados obtenidos con los objetivos y criterios previamente definidos.
- Análisis profundo de los datos recopilados para evaluar el desempeño del proceso.
- Identificación de desviaciones y áreas potenciales de mejora.

Acción:

- Toma de decisiones basada en la evaluación crítica de los resultados.
- Implementación de cambios y ajustes necesarios para la mejora continua.
- Reinicio del ciclo con la fase de planificación, cerrando así el bucle de mejora continua.

(Envira, 8 enero, 2024).

Durante las décadas de 1980 y 1990, la gestión por procesos experimentó un resurgimiento con la popularización de metodologías como Seis Sigma y la reingeniería de procesos empresariales (BPR). Seis Sigma, desarrollado por Motorola en la década de 1980, está orientada a la reducir la variabilidad de un proceso y mejorar la calidad, es un enfoque que busca auto mejorarse con las experiencias del cliente y los propios indicadores.

Esta metodología busca reducir el margen de error en los procesos de la organización, impactando en la calidad del producto reduciendo los defectos, entonces estimula a la organización a optar por acciones que sean medibles para evaluar sus indicadores y estar en un constante análisis y evaluación de sus procesos.

Una de las principales claves del éxito del método es tener en cuenta las opiniones del cliente (entradas) por lo que implementar métodos para retroalimentación como las encuestas es fundamental y facilitará la empresa la compilación de los datos, cuando se conozcan estas necesidades del cliente se

pondrá a prueba la capacidad de los procesos de la organización para cumplir con los requerimientos del cliente.

Six sigma tiene un enfoque orientado hacia los procesos, los indicadores y los clientes por lo que utilizar herramientas de medición para validar que las soluciones implementadas a partir de las necesidades de los clientes sean efectivas. Por consiguiente, se emplea la Herramienta DMAIC:

- **Definir:** Identificar las necesidades del cliente, definir el problema
- **Medir:** Recolectar datos para establecer un punto de partida
- **Analizar:** Identificar las causas del problema
- **Mejorar:** Desarrollar y aprobar soluciones para el problema
- **Controlar:** Asegurar la continuidad de la mejora y el alto rendimiento

(Universidad católica San pablo, s.f.)

La reingeniería de procesos (BPR), promovida por Michael Hammer y James Champy en la década de 1990, abogaba por la nueva concepción de los procesos empresariales para lograr mejoras significativas en el rendimiento organizacional. La reingeniería de procesos es reevaluar las actividades comerciales de una empresa, para mejorar la calidad del producto. El objetivo es hacer que los procedimientos de la organización estén en beneficio de los clientes, es necesario implementar cambios que eliminen actividades redundantes. Para tener una iniciativa de reingeniería en los procesos se plantan 4 fases principales:

- **Diagnóstico de problemas y oportunidades:** Se realiza diagnóstico mediante compilación de la información en los procesos de la empresa para saber que area necesita mejoras.
- **Análisis y evaluación del proceso existente:** Se analizan los datos recogidos para identificar las causas y cuellos de botella en los procesos actuales.
- **Reingeniería y diseño de procesos:** Implica eliminar las ineficiencias y optimizar los procesos, para obtener un mejor flujo de trabajo.

- **Evaluación de eficacia y correcciones:** Se debe hacer un comparativo a partir del punto de partida hasta el punto en el que actualmente se encuentra el nivel de desempeño para evaluar los resultados de la reingeniería para determinar el éxito del proyecto y sostener los cambios realizados en el tiempo.

(Flokzu, Luciano Elduayen, 2023)

Actualmente la gestión por procesos es una práctica de la administración que tiene por objetivo alinear los procesos corporativos para mejorar la eficiencia y la capacidad de dar respuesta a las necesidades del cliente, integrando avances en teorías de gestión, tecnologías y metodologías.

Administrar por procesos es una tarea estructurada que requiere ciertos pasos para su correcta consecución, no podríamos mejorar un proceso sin antes previamente identificarlo y definirlo, se debe partir de una base o un cuello de botella para realizar una mejora, una vez implementada la misma es esencial hacer un seguimiento al cumplimiento de los procesos corporativos, buscando que la empresa como organismo adopte buenas prácticas en sus procedimientos.

3.7. Metodología:

La metodología de ejercicio de investigación aplicada se enmarca en el paradigma interpretativo, con un enfoque cualitativo y utilizando elementos del estudio de caso. Para llevar a cabo la investigación, se seleccionará unos participantes representativos de los empleados y departamentos involucrados en la integración del software en la empresa, con el fin de recolectar datos antes y después de la implementación. Las principales variables para analizar serán los indicadores de gestión seleccionados, tales como eficiencia operativa, productividad, calidad de los procesos, y satisfacción del cliente. Estos indicadores permitirán evaluar el impacto directo de la integración del software sobre el desempeño organizacional.

El diseño de la investigación se estructurará en dos fases: una fase previa a la intervención y una fase posterior a la integración del software. En la primera fase, se evaluarán los indicadores de gestión actuales mediante técnicas de recolección de datos como encuestas estructuradas, registros administrativos y análisis de reportes de desempeño, estableciendo una línea base. En la segunda fase, se repetirá el proceso de evaluación con los mismos instrumentos una vez que el software haya sido completamente implementado.

El análisis de datos se realizará analizando las categorías y el comportamiento de estas, de esta forma, se pretende establecer una relación clara entre la integración del software y los avances en los indicadores de gestión, aportando evidencia empírica sobre el impacto de la intervención en la empresa estudiada.

4. Desarrollo del proyecto

Desarrollo de objetivos específicos:

Antes de la implementación del software

Debilidades <ul style="list-style-type: none"> ● Falta de estandarización de procesos ● Escasez de control sobre los documentos ● Poca documentación de los procesos 	Oportunidades <ul style="list-style-type: none"> ● Crecimiento del sector agroindustrial ● Nuevos mercados internacionales ● Desarrollo tecnológico
Fortalezas <ul style="list-style-type: none"> ● Personal muy especializado ● Colaboración con el grupo empresarial ● Gestion de crisis 	Amenazas <ul style="list-style-type: none"> ● Penalización para acreditación ● Filtración de datos genéticos ● Perdidas de conocimiento

Despues de la implementación del software

Debilidades <ul style="list-style-type: none"> ● Resistencia al cambio ● Carencia de un equipo de procesos ● Complejidad innecesaria en los procesos 	Oportunidades <ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento de la marca ● Diversificación de la marca ● Mejor eficiencia
Fortalezas	Amenazas

<ul style="list-style-type: none"> • Segmentación por procesos • Conservación del conocimiento • Auditorías internas 	<ul style="list-style-type: none"> • Factores económicos y sociales • Mal enfoque estratégico • Indicadores desactualizados
---	--

4.1. Trabajo de campo:

Apartir de la cadena de valor del negocio se identificaron procesos, subprocesos y procedimientos, la documentación de estos mismos se encontraba esparcida en carpetas compartidas con distintas versiones lo que dificultaba hacer seguimiento a un solo documento para un solo procedimiento, ya que podría existir tantas versiones de un documento como personas en la organización.

Además, en términos de forma de los documentos, no se contaban con formatos establecidos para cada tipo de documento, cada area de la compañía tenía un formato distinto. A nivel de contenido los documentos estaban bien explicados y con un nivel de detalle bueno.

4.2. Propuesta técnica:

A raíz de esta problemática, en conjunto con el gerente de operaciones se tomó la decisión de documentar cada proceso únicamente con el responsable de este, estableciendo un nivel de jerarquía para controlar los documentos a partir de los procedimientos de la operación.

En conjunto a esta operativa se implementó un software que nos ayudó a compilar toda la documentación en una plataforma, dejando trazabilidad desde el momento en el que se hace una solicitud para crear o actualizar un nuevo documento hasta quien revisa y aprueba la nueva versión o el nuevo documento, esto permitió tener un panorama claro acerca de los procesos de la compañía, brindando un marco de posibles mejoras en cada uno de los mismos.

4.3. Conclusiones:

Con la implantación del software y las directrices planteadas a apartir de la problemática el panorama desde la gestión de procesos mejoro significativamente, aspectos como la forma en cómo se Documenta y gestión de la información, formulación y evaluación de indicadores y la trazabilidad de cada documento, esto

retorno en un mejor desempeño de la compañía frente a auditorías internas y externas.

Implementar esta herramienta y la operatividad que ella implica no genero un bienestar en todas las personas de la organización, en algunos casos se evidencio una resistencia al cambio.

Es necesario indagar en nuevas formas de documentar los procesos, debido a que el personal coincide en que documentos extensos dificultan la concepción de algún procedimiento, si bien es obligatorio tener un nivel de detalle explicito para temas de auditorías, no debería ser el documento que de entrada se exponga, al hacer esto se genera una resistencia para el lector.

En el procedimiento de crear documentación se generaron dos caminos a los que nombre el camino "el deber ser" y el camino "el cómo se hace hoy" Cuando iba a documentar un proceso en la mayoría de los casos se presentaba esta disyuntiva de los dos caminos. Es un error en el que se puede incurrir, pero debe ser corregido antes de una publicación oficial del documento creado, el camino correcto es "el deber ser" del procedimiento y no erróneas costumbres que se hacen en la operación del procedimiento. A partir de esta carencia en los documentos se documentó "el deber ser" y no las erróneas costumbres además se generaron acciones de mejora en los controles, segregación de funciones y evitar los individualismos en la operación.

4.4. Recomendaciones:

Respecto a los resultados que se obtuvieron en la implementación sugiero dar seguimiento al software, es importante dar apoyo a la plataforma para no perder las bases ya fundamentadas, es una herramienta que proporciona una vista clara de cómo funcionan los procesos en la organización, lo que facilita el monitoreo y la gestión de cada procedimiento.

5. Resultados

5.1. Competencias del saber o del hacer desarrolladas en la empresa:

- Trabajo en equipo
- Gestión de proyectos

- Resolución de problemas
- Toma de decisiones
- Gestión del cambio
- Ética profesional

5.2. Aportes a la empresa:

- Gestion y administración de la plataforma del software Binaps
- Implementación de indicadores de Gestion para el SIQOC (sustancias químicas controladas)
- Propuesta de diseño resumido de los procedimientos
- Documentación de los procesos de la gerencia de operaciones y en menor medida otras áreas

5.3. Logros:

- Mejoras en el proceso de transporte de alimento concentrado
- Integración con el equipo de gerencia de operaciones
- Administrador de la plataforma Binaps en el negocio
- Articular la cadena de valor a los procedimientos del area

5.4. Dificultades:

En ocasiones falta claridad en las tareas, no se tienen una descripción del trabajo claro, lo que dificulta saber qué se espera o cómo contribuir al éxito del equipo o proyecto.

5.5. Conclusiones:

Este proceso de practicas fue gratificante y lleno de desafíos que aportaron a mi crecimiento personal y profesional, como practicante de la compañía siento que proporcionaron todos los recursos tanto materiales como acompañamiento de cada responsable del proceso para el desarrollo del cargo en optimas condiciones, estar en este cargo me permitió conocer muchas áreas de la compañía y tener una relación laboral buena con distintas áreas, aportando a mi conocimiento profesional.

5.6. Recomendaciones:

- Implementar medidas para la gestión del cambio
- Estandarizar los procesos

- Formalizar un area de gestión de procesos propia

6. Glosario de términos

Documentación: Documento o conjunto de documentos, generalmente de carácter oficial, que sirven para la identificación personal o para documentar o acreditar algo. *(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.ª ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)*

Software: Conjunto de programas, instrucciones y reglas informáticas para ejecutar ciertas tareas en una computadora. *(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.ª ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)*

Diagrama: Representación gráfica de una sucesión de hechos u operaciones en un sistema, como el que refleja una cadena de montaje de automóviles. *(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.ª ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)*

Productividad: Relación entre lo producido y los medios empleados, tales como mano de obra, materiales, energía. *(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.ª ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)*

Gestionar: Ocuparse de la administración, organización y funcionamiento de una empresa, actividad económica u organismo. *(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.ª ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)*

7. Bibliografía y cibergrafía

Alcívar Alcívar, Melvin Fernando (2021). La gestión por procesos para el mejoramiento de la productividad. Guayaquil. ULVR. Posgrado / Maestría en Administración de Empresas / Tesis Maestría en Administración de Empresas. 138 p. Recuperado de: <http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/4349>

Valverde Sanchez, Roberto Carlos (2023) Gestión por procesos y la productividad en una empresa agroindustrial, Virú. Recuperado de: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/113235>

Omar Pérez Navarro, Erenio González Suárez, Néstor Ley Chong (2021) procedimiento estratégico de desarrollo de procesos agroindustriales complementado con asimilación tecnológica. Recuperado de: <http://ref.scielo.org/v5j52z>

Jáuregui Alejandro. (2001, enero 11). Principios de la administración científica, Taylor y Ford. Recuperado de: <https://www.gestiopolis.com/principios-de-la-administracion-cientifica-taylor-y-ford/>

Diana Frederick (2021). Fordismo. Recuperado de Enciclopedia Iberoamericana (<https://enciclopediaiberoamericana.com/fordismo/>). Última edición: marzo 2021. Consultado el 02 de julio de 2024.

Envira, 8 enero, (2024) El Ciclo de Deming o PDCA, ¿en qué consiste? Recuperado de: <https://envira.es/es/el-ciclo-deming-que-consiste-y-como-ayuda-gestion-procesos/>

Universidad católica San pablo, (s.f.) ¿Qué es la metodología six sigma? Recuperado de: <https://postgrado.ucsp.edu.pe/articulos/que-es-six-sigma/>

Flokzu, Luciano Elduayen, (2023) Reingeniería de Procesos de Negocio (BPR, Business Process Reengineering). Recuperado de: <https://flokzu.com/es/bpm-es/reingenieria-de-procesos-de-negocio/>

Martínez, O. F. & Morales, S. (2016). Análisis del sector agroindustrial en Colombia. Recuperado de: <http://hdl.handle.net/20.500.11912/2826>.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística: www.dane.gov.co.

Recuperado de:

<https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/cuentas-nacionales/cuentas-satelite/cuenta-satelite-piloto-de-la-agroindustria#cuenta-satelite-de-la-agroindustria-de-ganado-porcino>

(REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: Diccionario de la lengua española, 23.^a ed., [versión 23.7 en línea]. <<https://dle.rae.es>> [24/08/2024].)

8. Anexos