



## **INFORME DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES**

**JONATHAN MUÑOZ LOAIZA**



### **CONTRATO DE APRENDIZAJE SENA**

**Fecha de inicio: 04 de Agosto 2020**  
**Fecha de finalización: 03 de Agosto 2021**

**Asesor del trabajo de grado**

**OSWALDO SALGADO CAÑAVERAL**

**Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables**  
**Programa de Administración de Empresas**

Medellín

2021

**TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. INTRODUCCIÓN</b>	3
<b>1.1 Identificación de la empresa</b>	3
<b>1.1.1 Descripción de la empresa</b>	3
<b>1.1.1.1 Nombre</b>	3
<b>1.1.1.2 Ubicación</b>	3
<b>1.1.1.3 Actividad de la empresa</b>	3
<b>1.1.1.4 Importancia en el sector</b>	4
<b>1.1.1.5 Reseña histórica</b>	4
<b>1.1.1.6 Estructura organizacional</b>	7
<b>1.1.1.6.1 Organigrama</b>	8
<b>1.1.1.6.2 Misión</b>	9
<b>1.1.1.6.3 Visión</b>	9
<b>1.1.1.6.4 Valores corporativos</b>	9
<b>2. DESCRIPCIÓN Y UBICACIÓN DEL CARGO DESEMPEÑADO</b>	11
<b>2.1 Nombre del cargo</b>	11
<b>2.2 Ubicación dentro de la estructura de la empresa</b>	12
<b>2.3 Funciones asignadas</b>	12
<b>3. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS DESARROLLADAS</b>	14
<b>3.1 Actividad específica del área y tareas</b>	14
<b>3.2 Relación de la tarea con su formación profesional</b>	15
<b>4. METODOLOGÍA</b>	17
<b>4.1 Descripción de procedimientos empleados para realizar la experiencia de la práctica</b>	17
<b>5. RESULTADOS</b>	19
<b>5.1 Competencias del saber o del hacer desarrolladas en la empresa</b>	19
<b>5.2 Aportes a la empresa</b>	20
<b>5.3 Logros</b>	22
<b>5.4 Dificultades</b>	23
<b>5.5 Conclusiones</b>	23
<b>5.6 Recomendaciones</b>	24

## 6. BIBLIOGRAFÍAS

25

### 1. INTRODUCCIÓN

En el presente trabajo se hará una presentación de la Cooperativa Financiera de Antioquia, dando a conocer su reseña histórica, sus valores corporativos, breves descripciones sobre su actividad económica y su estructura organizacional. Además, se dará a conocer la descripción del cargo como Practicante de Tesorería, las actividades a realizar, las responsabilidades, los aspectos de mejora y el análisis del proceso asignado. Dando por culminado el informe con la experiencia obtenida en la CFA durante el periodo 2020-2 y 2021-1.

#### 1.1 Identificación de la empresa

##### 1.1.1 Descripción de la empresa

###### 1.1.1.1 Nombre

Cooperativa Financiera de Antioquia – CFA, NIT 811.022.688-3

###### 1.1.1.2 Ubicación

La cooperativa se ubica en el sector terciario de la economía, como empresa de economía solidaria

- **Ubicación geográfica:** Barrio San Diego, Medellín, Antioquia, Colombia
- **Dirección:** Carrera 43 A N° 31-159. Edificio Gruval, Piso 2

### **1.1.1.3 Actividad de la empresa**

Código CIU: 6424 (Actividades de las cooperativas financieras)

### **1.1.1.4 Importancia en el sector**

El sector financiero es el encargado de ofrecer soluciones económicas, incentivar el ahorro e inversión, y ser una gran alternativa para la creación, fortalecimiento y sostenibilidad de empresa. Pero también es un sector donde no muchas personas son beneficiadas, y como alternativa al sector capitalista financiero, está el sector solidario de cooperativas especializadas financieras o de ahorro y crédito. Empresas de economía solidaria que se encargan de brindar solución a la comunidad, realizando sus actividades bajo unos principios cooperativos y una filosofía de cooperativismo.

La Cooperativa Financiera de Antioquia es una empresa de economía solidaria con la capacidad necesaria para desempeñarse, no sólo en el mercado financiero, sino como una alternativa social y comunitaria, que busca la coherencia entre la filosofía y la práctica cooperativa como entidad especializada de ahorro y crédito, de acuerdo a la Ley 79 de 1988.

### **1.1.1.5 Reseña histórica**

Bajo la información brindada por la página web de la cooperativa (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020) se puede saber que:

La Cooperativa Financiera de Antioquia, surge el 6 de abril del año 2000 como resultado de la fusión de las cooperativas DON MATÍAS y COOBANCOQUIA y se convierte en la primera Cooperativa Financiera del país en los términos de la Ley 454 de 1998, que creó y definió este tipo de entidades como organismos cooperativos especializados, cuya función principal consiste en adelantar la actividad financiera.

Las dos cooperativas (Don Matías y Coobancoquia), fundadas hace más de 4 décadas crean una nueva institución con los propósitos de garantizar a los asociados y ahorradores de la región Antioqueña la seguridad sobre la totalidad de sus ahorros y aportes sociales, seguir siendo una alternativa social y económica para los asociados de las dos cooperativas y canalizar recursos para financiar actividades productivas.

La presencia de la CFA en las principales ciudades y regiones del país, brindan oportunidades de acceso y participación a sus asociados. Son 34 puntos de atención ubicados en Antioquia y 5 localizadas en las ciudades de Bogotá, Cali, Barranquilla, Montería, Pereira.

La Cooperativa Financiera de Antioquia ha creado un completo portafolio con productos y servicios soportados en las necesidades y expectativas de sus asociados y ahorradores, apoyando las alternativas de crecimiento y desarrollo económico, brindando la oportunidad para que las personas de estratos bajos tengan posibilidades de acceso a recursos indispensables para el mejoramiento de su calidad de vida, en regiones donde la banca tradicional no genera oportunidades y es excluyente.

Por todo esto, CFA se ha convertido en una opción real para los asociados, ahorradores y las comunidades donde hace presencia. (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1)

Actualmente, la Cooperativa Financiera de Antioquia es fundador y participante de la Red Coopcentral y la Fundación CFA. Tiene alianzas estratégicas con establecimientos que requieren los servicios de recaudo, pagos de nómina, convenio de libranza, convenios para ventas de seguros, entre otros. Además, la cooperativa está desarrollando programas de consumo responsable, proyectos de transformación digital e intervención en la cultura de ahorro. Algunos proyectos que hacen parte de sus objetivos estratégicos son las redes y circuitos económicos (Apoyo a productores para la producción y venta de los mismos), la implementación de uso de tecnología como la App CFA (La cual permite la transacción y movimientos de dinero en la cuenta), el uso del CFA Móvil (El automóvil del CFA que recorre cerca de 20 municipios de Antioquia dando a conocer los servicios de la cooperativa y asesoramiento previo), y finalmente el apoyo a las economías verdes (Como la financiación en movilidad).

En cuanto al sector solidario, según la página web del Fondo de Garantías de Entidades Cooperativas (Fogacoop, 2020), hay un registro de 184 cooperativas, de las cuales 5 son cooperativas financieras ubicadas en Antioquia:

RAZÓN SOCIAL	NIT	SIGLA	TELÉFONO	DIRECCIÓN	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	E-MAIL	PAGINA WEB
COTRAFA COOPERATIVA FINANCIERA	890901176	COTRAFA	454 95 95	CALLE 46 NO. 49-146	BELLO	ANTIOQUIA	LMARULANDA@COTRAFA.COM.CO	WWW.COTRAFA.COM.CO
COOFINEP COOPERATIVA FINANCIERA	890901177	COOFINEP	511 46 88	CALLE 30 NO 43-45 BODEGA 101	MEDELLIN	ANTIOQUIA	GERENCIA@COOFINEP.COM	WWW.COOFINEP.COM
CONFIAR COOPERATIVA FINANCIERA	890981395	CONFIAR	448 75 00	CALLE 52 NO 49-40	MEDELLIN	ANTIOQUIA		WWW.CONFIAR.COOP
COOPERATIVA FINANCIERA DE ANTIOQUIA	811022688	CFA	262 18 27	CARRERA 43A NO. 31-159	MEDELLIN	ANTIOQUIA		WWW.CFA.COM.CO
COOPERATIVA FINANCIERA JOHN F. KENNEDY	890907489	JFK COOPERATIVA FINANCIERA	262 64 44	CARRERA 51 NO. 43-24	MEDELLIN	ANTIOQUIA		WWW.COOPKENNEDY.COM.CO

*Imagen obtenida de la página web del Fondo de Garantías de Entidades Cooperativas (Fogacoop, 2020)*

Cooperativas de las cuales, gracias a la información suministrada por la Superintendencia Financiera de Colombia (Superfinanciera, 2020) , se observa que la CFA es la segunda cooperativa financiera con más altos excedentes en el periodo, después de la Cooperativa JFK.

Informe de Coyuntura por entidades						
Fecha de Proceso:		Wed Sep 23 11:53:31 2020				
Tipo de Entidad:		32 COOPERATIVAS CARACTER FINANCIERO				
Fecha de Informe:		31/08/2020				
Moneda:		1 Legal				
Rango de Valores:		1000 Miles de Pesos				
Acumula cierres en cuentas de PyG:		SI				
		<b>1- COOPERATIVA FINANCIERA DE ANTIOQUIA</b>	<b>2- COOPKENNEDY</b>	<b>3- COOP FINANC EMPRESAS PUBL COOFINEP</b>	<b>4- COTRAFA COOPERATIVA FINANCIERA</b>	<b>5- CONFIAR COOPERATIVA FINANCIERA</b>
100000	ACTIVO	553.581.327	1.128.167.631	283.632.006	893.038.271	1.198.139.900
200000	PASIVO	471.485.951	622.940.053	247.131.468	735.457.072	976.775.319
300000	PATRIMONIO	82.095.377	505.227.578	36.500.537	157.581.200	221.364.581
110000	EFFECTIVO	99.555.885	212.012.832	35.920.245	151.467.233	192.275.948
110500	CAJA	7.424.683	2.394.722	1.639.741	4.519.233	12.351.941
110505	EFFECTIVO	7.390.400	2.244.525	1.506.511	4.151.389	11.566.609
110510	CHEQUES	26.080	133.519	125.130	333.989	757.238
110520	CAJA MENOR	8.204	16.678	8.100	33.855	28.095
111000	BANCO DE LA REPÚBLICA	14.113.396	26.374.451	6.906.011	27.236.031	128.439.209
590000	GANANCIAS (EXCEDENTES) Y PÉRDIDAS	6.122.615	30.304.371	267.088	2.438.130	1.041.274

*Cuadro obtenido del informe de Agosto (Superfinanciera, 2020)*

### 1.1.1.6 Estructura organizacional

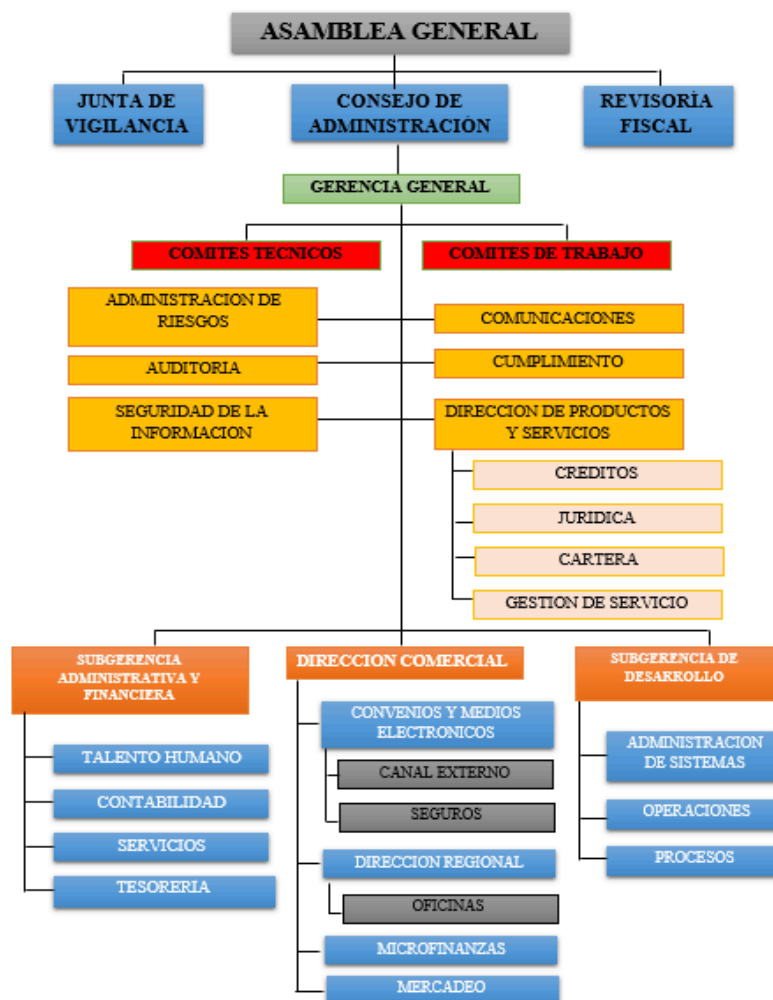
El gobierno de la Cooperativa Financiera de Antioquia (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1) está conformado por la Asamblea General, la cual está compuesta por 80 delegados principales y 16 suplentes, elegidos por los asociados activos mediante votación democrática, el Consejo de Administración, el cual está conformado por 7 principales con sus respectivos suplentes personales, elegidos por los delegados de la Asamblea y la Junta de Vigilancia, la cual está conformada 3 principales con sus respectivos suplentes.

**Asamblea:** Es el órgano máximo de administración de la cooperativa y sus decisiones son obligatorias para todos los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con

las normas legales estatutarias y reglamentarias. (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1).

**Consejo de Administración:** Es el órgano permanente de administración de la cooperativa, subordinado a las políticas y directrices de la Asamblea. Está integrado por 7 miembros principales con sus respectivos suplentes, elegidos por la Asamblea a la fecha del 28 de febrero del 2020 (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1)

#### **1.1.1.6.1 Organigrama**



*Elaboración propia con base en los estatutos del CFA*

### 1.1.1.6.2 Misión

“Satisfacemos las necesidades y aspiraciones de los asociados, a través de la prestación de servicios financieros y beneficios sociales.” (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1)

### 1.1.1.6.3 Visión

“Seremos una alternativa de inclusión financiera, reconocida por la solidez, responsabilidad social y calidad en la prestación de sus servicios.” (Cooperativa Financiera de Antioquia, 2020, pág. 1)

#### 1.1.1.6.4 Valores corporativos

La Cooperativa Financiera de Antioquia (2020, pág. 1) sustenta su gestión en tres valores:

- **Ética:** En CFA las ideas, creencias y opiniones de las personas vinculadas a la Cooperativa, tanto empleados, asociados, ahorradores como proveedores, son respetadas y valoradas objetivamente, evitando, en todo caso, incurrir en discriminación de cualquier tipo que llegaren a afectar su libertad, dignidad e integridad. La cooperativa toma las medidas y las previsiones necesarias para honrar, a toda costa, la confianza depositada en ella por parte de los asociados, ahorradores y la comunidad en general. Este valor es representado con el color ROJO.
- **Compromiso:** Está relacionado directamente con el cumplimiento de las obligaciones, haciendo un poco más de lo esperado al grado de sorprendernos. Vivir, pensar y soñar con sacar adelante el trabajo y todo aquello en lo que se ha empeñado la palabra.  
En CFA, cada una de los integrantes de la Cooperativa asumirá como propias la misión y visión de la Institución y aportará lo mejor de sí para su cumplimiento y realización, enmarcando sus actuaciones en los valores compartidos. Las directivas de CFA enfocarán

sus esfuerzos, prioritariamente para contribuir a la satisfacción de las necesidades y expectativas de los asociados y empleados, con el propósito de mejorar su calidad de vida. Este valor es representado con el color BLANCO.

- **Excelencia** Es el nivel máximo de calidad que hace digno de aprecio y reconocimiento por la satisfacción de las demandas sociales y el logro de resultados. En CFA la excelencia está encaminada a la evaluación y ajustes permanentes de las políticas, normas y procedimientos establecidos para el diseño, implementación y presentación de los servicios financieros, acorde con las condiciones del mercado, las necesidades y expectativas de los asociados y ahorradores. Este valor es representado con el color AMARILLO.

## 2. DESCRIPCIÓN Y UBICACIÓN DEL CARGO DESEMPEÑADO

El cargo de practicante de tesorería brinda la posibilidad de estar en constante aprendizaje, puesto que permite apoyar, indagar, analizar y realizar funciones importantes relacionadas con el flujo de efectivo de la organización.

El cargo tiene funciones como la administración de los diferentes productos financieros de la organización, correspondientes al área de tesorería; cambios en las condiciones para el manejo y administración de las diferentes cuentas bancarias de la entidad; el cierre del ciclo de pagos a proveedores y apoyo en funciones de tesorería, dadas a partir de los objetivos a desarrollar en el área administrativa y financiera. Se brinda un soporte profesional, este compromiso da la posibilidad de tener constante comunicación con los bancos y demás entidades como stakeholders, con las que se tiene negociación en la cooperativa. Además permite que como practicante se hagan aportes y se tomen decisiones, en el cual se brinda la confianza para indagar de manera autónoma.

### 2.1 Nombre del cargo

**Cargo:** Practicante de tesorería

**Jefe inmediato:** Edgar Yessid Farelo Panesso – Tesorero

## 2.2 Ubicación dentro de la estructura de la empresa

**Cuadro resumen del organigrama en la estructura de cargos de la CFA**



*Elaboración propia a partir de organigrama del área. 2020*

## 2.3 Funciones asignadas

- Monitoreo de los saldos contables

- Apoyo en la administración y negociación de activos financieros como TIDIS y Monetizaciones
- Apoyar las actividades asociadas a cambios en las condiciones de manejo de las diferentes cuentas bancarias de la cooperativa
- Contribuir con las tareas necesarias para adelantar los pagos de facturas de los diferentes proveedores.
- Elaboración de informes que permitan la optimización de los recursos y las condiciones de liquidez deseadas por la cooperativa.
- Generar los documentos, informes y comunicaciones que sean requeridos por el Jefe Inmediato y/o las entidades financieras.
- Programación de provisión y recolección de efectivo con las empresas de valores.
- Realización de traslados de efectivo entre cuentas de la cooperativa y cuando un tercero lo solicite
- Monitorear la evolución de los Saldos y Tasas de las entidades del sector
- Elaboración de arqueos de caja y caja menor.
- Monitoreo de tasas excepcionadas en cdts (Certificado de Depósito a Término) tanto de renovaciones como de aperturas.
- Solicitud de chequeras a los bancos para las diferentes oficinas.

*Información suministrada del manual del cargo de practicante tesorería CFA. Agosto, 2020.*



### 3. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS DESARROLLADAS

#### 3.1 Actividad específica del área y tareas

Tabla 1

Responsabilidades directas del cargo	Proceso	Actividades
Administración de liquidez	Gestión Financiera/Tesorería	Apoyar las labores relacionadas a la Administración de los diferentes productos Financieros de la Cooperativa
		Monitoreo de los saldos contables
		Apertura y cancelación de cuentas
		Apoyo en la administración y negociación de activos financieros como TIDIS y Monetizaciones
		Apoyar las actividades asociadas a cambios en las condiciones de manejo de las diferentes cuentas bancarias de la Cooperativa
		Elaboración de arqueos de caja y caja menor.
	Gestión Financiera/Contabilidad	Contribuir con las tareas necesarias para adelantar los pagos de facturas de los diferentes proveedores.
		Elaboración de informes que permitan la optimización de los recursos y las condiciones de liquidez deseadas por la cooperativa.
Gestión Operativa	Gestión documental	Generar los documentos, informes y comunicaciones que sean requeridos por el Jefe Inmediato y/o las entidades financieras.
		Programación de provisión y recolección de efectivo con las empresas de valores.
		Realización de traslados de efectivo entre cuentas de la cooperativa y cuando un tercero lo solicite

		Monitoreo de tasas excepcionadas en cdts (Certificado de Depósito a Término) tanto de renovaciones como de aperturas.
	Gestión y planeación financiera	Recopilar la información requerida para la elaboración de indicadores financieros
		Apoyar al Subgerente Administrativo y Financiero y al Tesorero con la elaboración del presupuesto de la Cooperativa.
		Apoyar al Subgerente Administrativo y Financiero y al Tesorero con la construcción de informes para ser presentados en los diferentes Comités.
		Monitorear la evolución de los saldos y tasas de las entidades del sector
		Monitoreo y arqueo a las facturas pagas y pendientes por pagar a proveedores

*Elaboración propia a partir del manual del cargo de practicante tesorería CFA. Agosto, 2020.*

### **3.2 Relación de la tarea con su formación profesional**

El cargo de practicante de tesorería en la Cooperativa Financiera de Antioquia se encuentra altamente relacionado con la formación de un Administrador de empresas debido a las responsabilidades que van relacionadas con muchas de los cursos y ámbitos temáticos que el plan de estudio del Administrador contiene tales como temas de liquidez, títulos valor, rentabilidad de inversiones, arqueos, indicadores financieros, análisis de tasas de interés, gestión y control de cumplimiento de tareas según reglamento y políticas de la organización, relación con proveedores, manejo de información privada y confidencial, entre otras tareas que de una u otra forma están relacionadas con la carrera.

---

Es un cargo que permite tener conocimiento actualizado sobre la realidad financiera del país y el análisis comparativo con otras entidades del mismo sector (Entidades de crédito, cooperativas financieras y bancos), de los cambios que se presentan en lo relacionado con el tema financiero y brinda la posibilidad de analizar dichos cambios pudiendo así retroalimentar conocimientos.

Es un cargo que brinda la posibilidad de superarse tanto como persona como profesional ya que plantea retos diariamente y pone a prueba la capacidad que se tiene para solucionar inconvenientes, interactuar con el público y ayuda a controlar la tolerancia a la frustración.

Para concluir, las competencias y habilidades que van adquiriendo en la práctica, es el tener un acercamiento a la gestión de las organizaciones, en especial, al de una empresa de economía solidaria. Además, la formación universitaria para la investigación permite realizar propuestas a la cooperativa y optimizar procesos en busca de mejoras.

## 4. METODOLOGÍA

### 4.1 Descripción de procedimientos empleados para realizar la experiencia de la práctica

**Tabla 2**

<b>Función</b>	<b>Procedimiento</b>	<b>Herramienta</b>
Brindar apoyo en los diferentes procedimientos relacionados con la administración de los productos de la cooperativa CFA	Confirmación de cheques	Equipo/Computador Programa informática (MIS) Portales bancarios Correo electrónico y comunicación telefónica
	Registro de firmas en bancos	
	Solicitud de chequeras	
	Apoyo en la administración y negociación de activos financieros como TIDIS y Monetizaciones	
	Cambios en las condiciones de manejo de las diferentes cuentas bancarias de la Cooperativa	
Monitoreo saldos contables y pagos proveedores	Monitoreo Consignaciones de Efectivo vs Egreso Contable	Programa de informática UnoEE Soporte de consignaciones hechas por las oficinas Programa de informática COBIS (TADMIN) Plataforma web Work Manager
	Control de efectivo	
	Monitoreo de procesos ejecutados por cajeros	
	Monitoreo de pagos (fecha, forma y valor de pago) y facturas	
	Registro en los programas contables	
	Cumplimiento de la tarea en programas internos	
Elaboración de informes que permitan la optimización de los recursos y las condiciones de liquidez deseadas por la cooperativa.		Equipo/Computador Plataforma WEB de la Superintendencia Financiera Datos históricos de cifras y tasas

	<p>Recopilar la información requerida para la elaboración de indicadores financieros. Incluyendo el portafolio de inversiones de la cooperativa</p>	
	<p>Generar los documentos, informes y comunicaciones que sean requeridos por el Jefe Inmediato y/o las entidades financieras.</p>	
	<p>Apoyar al Subgerente Administrativo y Financiero y al Tesorero con la elaboración del presupuesto de la Cooperativa</p>	
	<p>Apoyar al Subgerente Administrativo y Financiero y al Tesorero con la construcción de informes para ser presentados en los diferentes Comités.</p>	
	<p>Monitoreo de tasas excepcionadas de cdts nuevos y renovaciones</p>	
	<p>Monitorear la evolución de los Saldos y Tasas de las entidades del sector financiero</p>	
<p>Brindar apoyo en los diferentes procedimientos relacionados con la liquidez de la cooperativa</p>	<p>Programación de provisión y recolección de efectivo con las transportadoras de valores.</p>	<p>Comunicación telefónica y por correo electrónico Portales bancarios</p>
	<p>Recopilar información financiera de las fichas técnicas de los FIC (Fondos de Inversión Colectiva) que tiene la cooperativa</p>	

	Realización de traslados de efectivo entre cuentas de la cooperativa y cuando un tercero lo solicite	
--	--	--

*Elaboración propia a partir del manual del cargo de practicante de tesorería, CFA. Agosto,*

*2020*

## 5. RESULTADOS

### 5.1 Competencias del saber o del hacer desarrolladas en la empresa

Las prácticas empresariales permiten al estudiante, según el proceso de formación y aprendizaje desde el programa administración de empresas de la Universidad Católica Luis Amigó, tener la oportunidad de demostrar los conocimientos y habilidades adquiridas a lo largo de la carrera profesional. Durante mi estancia de prácticas en la tesorería de la Cooperativa Financiera de Antioquia me retroalimenté completamente de conceptos, procesos, métodos, teorías, matrices y análisis que vi en la universidad, y que se evidenciaban en los procesos y responsabilidades que me fueron otorgados.

En el área de Tesorería tuve un reto profesional muy importante, el cual fue el reforzar mis conocimientos en finanzas, matemática financiera y el manejo de Excel. Reto del cual me siento completamente satisfecho por el aprendizaje profundo que fui adquiriendo en el día a día.

Las prácticas en tesorería me brindaron la oportunidad de conocer y aprender sobre la administración de los recursos financieros de la cooperativa, el monitoreo y manejo constante del efectivo de las diferentes oficinas, acerca del funcionamiento de las dinámicas del mercado financiero, los pagos a los proveedores, la negociación de divisas, la normatividad relacionada con cheques y la negociación con diferentes entidades en busca la rentabilidad para la cooperativa.

Todo lo anterior, son las bases para el cumplimiento del objetivo del área, el cual es asegurar el flujo de los recursos financieros necesario para el cumplimiento de los compromisos monetarios y la promesa de servicio de la cooperativa en su totalidad.

El cargo de practicante de tesorería en proceso de formación profesional permite potencializar el desarrollo de habilidades como el trabajo bajo presión, la tolerancia a la frustración, el manejo avanzado de la herramienta de cálculos Excel para grandes bases de datos, el trabajo en equipo, el análisis de mercado y la excelencia respecto a la orientación del servicio. Además, permite potencializar conocimientos en áreas del saber, como lo son: finanzas, matemática financiera, economía solidaria, mercado de capitales, contabilidad, entre otras áreas de conocimiento propias de un administrador de empresas.

Cabe destacar también que el énfasis del programa de administración de empresas en economía social y solidaria ofertado por la Universidad Católica Luis Amigó, me permitieron estar preparado para comprender el contexto económico-social en el cual se desenvuelve la CFA. Pues durante este proceso pude ver reflejados en la cooperativa todos los conocimientos adquiridos en los diferentes cursos del énfasis. Además permite demostrar al estudiante que puede ser un profesional en administración de empresas preparado para el sector solidario.

## **5.2 Aportes a la empresa**

Durante la práctica empresarial evidenció que la CFA tiene como orientación el desempeño en el área de tesorería al cien por ciento en las actividades o tareas asignadas a su cargo, las cuales se

encuentran en la descripción del mismo en el contrato de aprendizaje. En tal sentido no fue posible realizar un proyecto de mejora para la organización, pues la pretensión por parte de la cooperativa es que el practicante de tesorería profundice en el conocimiento de ésta área y aprender e instalar las competencias necesarias para un mejor desempeño a partir de este proceso de formación en la empresa.

A pesar de no ser posible realizar un proyecto y/o idea de mejora para la Cooperativa, tuve la oportunidad de colaborar activamente en nuevos procesos para el área, como:

- La gestión del proceso de giros con el Banco Agrario de 6 oficinas del CFA, y el seguimiento de los mismos.
- El seguimiento mensual de las fichas técnicas de los fondos de inversión colectiva (FICs) de la Cooperativa.
- La creación de un informe para el registro y seguimiento de los pagos que se realizan a los proveedores por los diferentes medios (Cheque, cuenta propia, efectivo y transferencia), el cual se alimenta de información mensualmente.
- La gestión de cambio de transportadora de valores para 8 oficinas del CFA.
- La creación de informes gráficos del área (Portafolio de inversiones, y la evolución de saldos y tasas) en Google DataStudio para los comités. Los cuales se alimentan mensual y semanal, respectivamente.
- La inscripción en bancos y transportadora de valores para la nueva oficina del CFA Nuestro Bogotá y la nueva sede de Dirección General.

- La modificación de dos archivos donde se controla el inventario del área: Inventario protectografos de contingencia y su seguimiento, e inventario para elementos de remesa de las dos trasportadoras de valores (Brinks y Prosegur).

### 5.3 Logros

#### **Profesionales**

- Comprender el mundo de las finanzas en el sector solidario dedicado a la especialidad del ahorro y crédito.
- Adquirir la habilidad de trabajar bajo presión, con agilidad pero también con mucho cuidado.
- Perfeccionar el manejo de la herramienta de cálculos Excel y documentos Drive para grandes bases de datos.
- Conocer el manejo y la administración inteligente del dinero para garantizar la operatividad de las oficinas y generar liquidez en la organización.
- Aprender a tener planes de contingencia. Previniendo a la organización de futuros riesgos, pérdidas o retrasos en los procesos.

- Perfeccionar mi servicio de atención al cliente (bancos, proveedores, clientes particulares) para brindar una mayor satisfacción en sus consultas o requerimientos.

### **Personales**

- Aprender de personas muy preparadas y capacitadas en la cooperativa.
- Tener mayor autoconfianza para tomar decisiones.
- Controlar las emociones en situaciones laborales bajo presión o de estrés.
- Estar a la altura de mis responsabilidades laborales otorgadas.

### **5.4 Dificultades**

- La limitante de no presentar un proyecto de mejora, ya que las condiciones del contrato de aprendizaje no estaban dirigidas a este planteamiento.
- Inicialmente tuve inseguridad para manejar grandes bases de datos en herramientas en Excel, en generar traslados de grandes cantidades dinero a cuentas bancarias y no sentirme totalmente preparado en temas financieros (cálculos, procesos, operatividad del sector financiero).

### **5.5 Conclusiones**

- La oportunidad que brinda la Cooperativa Financiera de Antioquia (CFA) de realizar las prácticas profesionales en el área de tesorería, es demasiado fructífera para preparar laboralmente al profesional en administración de empresas. El acompañamiento constante de la organización y sus colaboradores, dan la seguridad al practicante de ser capaz de ejercer su labor, tomar decisiones y demostrar la excelencia en sus responsabilidades. Es totalmente satisfactoria la manera en que le enseñan al profesional a afrontar retos en la empresa, y la forma más inteligente de solucionarlos. Es gratificante ver cómo el conocimiento adquirido en la universidad, se refleja o materializa en lo práctico del profesional.
- La Universidad Católica Luis Amigó es una institución reconocida en el mercado gracias a la excelencia e integridad de sus profesionales, además del énfasis social y solidario del programa de Administración de empresas. En la Cooperativa Financiera de Antioquia muestran su preferencia por los practicantes de la universidad, pues valoran su conocimiento administrativo en el sector solidario, y reconocen la calidad de personas y de profesionales preparan en la universidad.

## 5.6 Recomendaciones

- **Para la Cooperativa Financiera de Antioquia:** Dar la posibilidad al practicante ser contratado luego de finalizar sus prácticas profesionales. Sin embargo reconozco la buena intención de conservar estos cargos de aprendiz para seguir ofreciendo

oportunidades de prácticas empresariales en la cooperativa a los estudiantes próximos a graduarse.

- **Para la Universidad Católica Luis Amigó:** Se recomienda reforzar más el manejo de Excel para cálculos financieros y otros campos de la administración donde pueda aplicar el uso profesional de la misma. Enfatizar también en el uso de aplicaciones y herramientas tecnológicas para la labor del profesional en administración. Enseñar sobre big data y machine learning, además del manejo de los aplicativos para la captura, procesamiento, clasificación, ordenamiento y análisis de datos. Conocimiento importante y necesario para el administrador actual en la gestión de bases de datos en las empresas.

## 6. BIBLIOGRAFÍAS

Cooperativa Financiera de Antioquia. (2020). *CFA*. Obtenido de <https://www.cfa.com.co/cfa-cooperativa-financiera/>. Pág. 1

Fogacoop. (03 de 11 de 2020). *Cooperativas inscritas*. Obtenido de <https://www.fogacoop.gov.co/seguro-para-su-ahorro/cooperativas-inscritas>

Superfinanciera. (08 de 2020). *Información financiera con fines de supervisión Cooperativas financieras - NIIF*. Obtenido de <https://www.superfinanciera.gov.co/inicio/informes-y-cifras/cifras/establecimientos-de-credito/informacion-por-sector/cooperativas-financieras-/informacion-financiera-con-fines-de-supervision-cooperativas-financieras-niif-10084374>

