

Presupuesto integrado de la empresa Arma todo1

Diseño del presupuesto integrado de logística y eventos con herramientas tecnológicas en la
Empresa Arma todo

Trabajo de grado
Monografía I.

Profesora:
Sol Beatriz Vélez Escobar.
Candy Lorena Chamorro González.

Presentado por
Manuela Álvarez Salazar.

Presentado en:
Año 2024-1 Y 2024-2.

Universidad Católica Luis Amigo.
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables.
Medellín.
2024.

Tabla de Contenido.

Resumen	pag 4
1. Planteamiento del problema	pag 5
1.1 Descripción de la realidad problemática (síntomas)	pag 5
1.2 Formulación del problema y sistematización (preguntas)	pag 6
1.3 Objetivos de la investigación	pag 7
• Objetivo específico	
• Objetivos generales	
1.4 Justificación de la investigación	pag 7
1.5 Limitaciones del estudio	pag 9
Limitaciones de tiempo	
Limitaciones financieros	
-	
2. Marco referencial	pag 10
2.1 Antecedentes de la investigación (Historia del problema)	pag 10
2.2 Marco teórico	pag 12
2.3 Bases Teóricas	pag 13
¿Que son los presupuestos?	
¿Para qué sirve realizar un presupuesto?	
¿Cuál es la importancia de realizar un presupuesto?.....	
Ventajas de realizar un presupuesto	
Características de un presupuesto	
¿Cuáles son los tipos de presupuestos que hay?	
3. Marco Metodológico	pag 18
3.1 Enfoque de la investigación	pag 18
3.2 Alcance de la investigación	pag 19
3.3 Método de la investigación	pag 20

3.4	Diseño de la investigación -----	pag 21
3.5	Población y muestra. -----	pag 21
3.6	Técnica de recolección de datos -----	pag 22
	Cuestionarios -----	
	Observación participante -----	
	Grupos focales -----	
3.7	Cuestionario -----	pag 23
4.	Resultados -----	pag 24
4.1	Respuesta Objetivo 1 -----	pag 27
4.2	Respuesta Objetivo 2 -----	pag 29
4.3	Respuesta Objetivo 3 -----	pag 32
5.	Conclusiones -----	pag 34
6.	Referencias -----	pag 35

Resumen

Armatodo Logística necesita mejorar su capacidad para recopilar, analizar y utilizar datos, implementar un sistema de presupuesto integrado, optimizar la planificación y ejecución de eventos, y adoptar herramientas tecnológicas para mejorar su competitividad. Esta investigación se basa en diseñar el presupuesto integrado de Logística y Eventos con herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo durante el año 2024. Este trabajo privilegia una metodología de Arma todo Logística se basa en enfoque mixto. En primera instancia se realiza un diagnóstico para identificar las necesidades logísticas y operativas, seguido de la integración de sistemas tecnológicos que faciliten la automatización de la recopilación de datos. El estudio, se llevó a cabo mediante la revisión documental de diferentes textos (artículos resultados de investigación, informes, actas, entre otros). Para el momento de la organización de la información, se utilizan matrices de revisión bibliográfica en la que se sistematizan las referencias y se tematizaron según tipo de documento, año, autor, país y resumen. De igual manera, se empleó en la segunda etapa de la investigación la aplicación de entrevistas con preguntas abiertas a los funcionarios de la empresa en estudio. Los resultados que se pueden destacar es **la gestión presupuestaria es esencial para el éxito de una empresa de organización de eventos**. Al elaborar presupuestos detallados y utilizar herramientas tecnológicas, las empresas pueden optimizar sus recursos, tomar decisiones más informadas y asegurar su rentabilidad. Un buen control financiero permite a estas empresas crecer de manera sostenible y adaptarse a las demandas del mercado. **En conclusión, un presupuesto detallado es la columna vertebral de cualquier empresa de organización de eventos**. Al planificar y controlar los gastos de manera efectiva, se garantiza la rentabilidad y el crecimiento sostenible del negocio. Utilizando herramientas tecnológicas y analizando datos históricos, las empresas pueden optimizar sus recursos y tomar decisiones más acertadas.

Palabras claves: Presupuesto integrado, Herramientas tecnológicas, Gestión presupuestaria. Logística y eventos.

1. Planteamiento del problema.

Diseño del presupuesto integrado de Logística y Eventos con herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo.

1.1. Descripción de la realidad problemática (Síntomas).

A nivel **nacional**, Arma todo Logística se determinan como una empresa que debe regirse a las normas, para poder desarrollar la actividad económica, cumpliendo los requisitos de calidad y certificación, lo que implica una actualización permanente para dar cumplimiento a las exigencias del contexto. El desafío para recopilar datos precisos y actualizados de diferentes departamentos de la empresa, lo que puede dificultar la elaboración de presupuestos precisos y basados en información actualizada. Según (Paz, pág. 2019).“La recopilación de datos durante la investigación socio jurídica es uno de los pasos más delicados. Los resultados de este estudio dependen de ello”.

La **problemática presentada** en la empresa Armatodo Logística, realiza un sin número de eventos, con características diversas culturales, turísticas, sociales, gastronómica, de integración formal e informal que permiten la solución de situaciones relevantes en cuanto al reconocimiento y divulgación de las necesidades logísticas de sus clientes o socios, en busca de un presupuesto integrado que se acomode a las capacidades de cada organización contratada. Según (Mocciario, 2023) “ Un libro llamado "Presupuesto Integrado"

El tema del presupuesto como un plan de acción de la empresa y cómo se aplica a la gestión presupuestaria integral se aborda en este libro.”

También se hace prioritario el presupuesto, para la toma de decisiones como una herramienta contable y financiera, de igual forma se requiere una herramienta de gestión, que integre los procesos y procedimientos de cada departamento, que le permita visionar en forma anticipada los flujos de efectivo y poder determinar la rentabilidad, con base a los ingresos y costos para poder prestar su servicios turísticos, sociales y culturales, con alta calidad, para estimar la capacidad de inversión y la posibilidad de recuperación de la misma. Según (Scartascini, 2023) “ El libro que ha escrito trata sobre la economía política de los procesos presupuestarios en América Latina. Su libro analiza cómo funciona el proceso presupuestario y cómo se toman decisiones sobre presupuestos y gastos públicos.”

El **tercer problema** se centra en la planificación, coordinación y ejecución de los recursos necesarios en cada departamento: Contable, financiero, logística, Administrativo, es decir para la realización exitosa del evento, contemplando las situaciones imprevistas en cualquier eventualidad. Según (Pabón, 2020) “El impacto de los sistemas en la gestión de riesgos en una organización es un nuevo desafío para ellas, pues si bien los sistemas de gestión logran la integración y mejora continua de los procesos”. Se ve la dificultad para integrar el sistema

de presupuesto actual con las nuevas herramientas tecnológicas, lo que puede generar problemas de compatibilidad y sincronización de datos.

El cuarto problema está direccionado al aseguramiento de los aspectos de la logística de los eventos en cuanto a: la necesidad de cumplir con las regulaciones normativas, transporte, alimentación, personal necesario, decoraciones, los costos involucrados el desarrollo de las actividades, la selección del lugar y la gestión de los tiempos, para que la ejecución sea eficiente y sin contratiempo. Según (Gómez, 2023) “Una empresa creada para ofrecer productos en el mercado depende en gran medida de que pueda lograr una combinación razonable de cantidad y calidad para desarrollar a la perfección la logística de un evento”.

Un Quinto problema es la aplicación de herramientas tecnológicas para la ejecución de la Logística y eventos, por razones de la variación de precios del mercado, la competencia, la contratación de personal especializado. Como lo dice (Saiz, 2016). “Las empresas se enfrentan a competidores más preparados y agresivos y a consumidores altamente informados y exigentes. Esto hace que la mejora continua de la calidad sea un desafío y una estrategia para garantizar operaciones exitosas.

La integración de sistemas es crucial para recopilar datos precisos y actualizados de diferentes áreas de la empresa, como finanzas, operaciones, recursos humanos, entre otros. La integración efectiva de sistemas permite automatizar la recopilación de datos, lo que facilita la elaboración de presupuestos más precisos y oportunos.

1.2. Formulación del problema y sistematización (Preguntas).

Diseño del presupuesto integrado de Logística y Eventos con herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo

- ¿Qué estrategias o herramientas tecnológicas resultaron efectivas para superar los desafíos planteados para la integración de presupuesto para la Empresa Armatodo Logística Y Eventos?
- ¿Cuáles son las características y ventajas de las herramientas tecnológica a realizar un presupuesto de integración en la Empresa Armatodo Logística Y Eventos?

Diseño del presupuesto integrado de Logística y Eventos con herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo.

1.3 Objetivos de investigación.

Objetivo General:

- Diseñar el presupuesto integrado de Logística y Eventos con herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo durante el año 2024.

Objetivos Específicos:

- Determinar las características, ventajas y estrategias de las herramientas tecnológica al realizar un presupuesto de integración en la Empresa Armatodo Logística y Eventos.
- Mejorar la gestión financiera de Armatodo Logística y Eventos mediante la integración efectiva de herramientas tecnológicas en el proceso presupuestario
- Capacitar al equipo en el uso efectivo de las herramientas tecnológicas incorporadas para optimizar la integración del presupuesto.
- Establecer protocolos de seguridad para proteger la información financiera al integrarla con herramientas tecnológicas.

1.4 Justificación de la investigación.

Para la norma internacional si bien las NIIF no tienen disposiciones específicas sobre el presupuesto integrado, herramientas tecnológicas, logística y eventos, sí proporcionan principios contables sólidos que pueden aplicarse a estas áreas. Según (Kotter, 2016) “Kotter es famoso por sus ideas sobre el cambio organizacional y la gestión del cambio. Puede haber hablado sobre cómo incorporar el presupuesto a los cambios organizacionales para lograr resultados”. En el caso del presupuesto integrado, las NIIF pueden influir en la forma en que se reconocen y presentan los ingresos y gastos en los estados financieros, lo cual es fundamental para la elaboración de presupuestos precisos; en relación a las herramientas tecnológicas, las NIIF pueden tener implicaciones en términos de controles internos y presentación de información financiera; y en cuanto a la logística, aspectos como la valoración de inventarios y costos logísticos pueden estar sujetos a las directrices de las NIIF.

Para “Gitman podría haber escrito sobre cómo incorporar el presupuesto en el proceso de toma de decisiones financieras de una empresa.” (Gitman, 2012). Las regulaciones nacionales pueden establecer directrices para la elaboración y presentación de presupuestos integrados, el uso de herramientas tecnológicas en la contabilidad y la gestión logística, así como los requisitos para informar sobre eventos significativos en los estados financieros, las normativas nacionales suelen abordar aspectos relacionados con el presupuesto integrado, herramientas tecnológicas, logística y eventos en el contexto de la contabilidad y la gestión empresarial.

Según Getz, “Un experto en gestión de eventos, ha escrito sobre una variedad de aspectos de la planificación y ejecución de eventos, incluida la logística. Su literatura aborda con frecuencia la logística de eventos desde una perspectiva teórica y práctica.” (Getz, 2023, pág. 1) En el caso de la empresa que tomamos como referencia, Armatodo Logística y Eventos, al ser una empresa especializada en la realización de eventos turísticos, sociales y culturales, es crucial adaptar herramientas tecnológicas digitales para mejorar su eficiencia en el área contable y financiera. Esto implica la automatización de registros de transacciones contables y de datos diversos, lo que contribuirá significativamente a agilizar los procesos internos y a garantizar la precisión de la información financiera.

En esta investigación se tiene en cuenta una metodología por fases así:

- Fase I: Realizar un diseño de presupuesto integrado para la empresa Armatodo Logística Y Eventos.
- Fase II: Preparación de la logística y de cada evento a realizar.
- Fase III: Descripción de las ventajas y desventajas de las herramientas tecnológicas en los procesos contables y financieros.

Además, esta investigación aporta significativamente a las pequeñas y medianas empresas en su camino hacia la sostenibilidad de los objetivos de desarrollo económico, la reducción de costos de personal y la mejora de la eficiencia y eficacia en la toma de decisiones dentro de los procesos contables y financieros. En consecuencia, los estudiantes del programa de contaduría pública desarrollan competencias y habilidades para diseñar planes detallados de implementación, que incluyen la definición de procesos y la integración de herramientas tecnológicas. Esto les proporciona el conocimiento óptimo necesario para obtener el título profesional y cumplir con los requisitos de la carrera.

1.5 Limitaciones del estudio.

- **Limitaciones de tiempo:**
- **Restricciones presupuestarias:** La empresa puede tener un presupuesto limitado para la implementación de herramientas tecnológicas y la mejora de la logística y eventos, lo que podría afectar la cantidad de recursos que se pueden destinar a este fin.
- **Limitaciones tecnológicas:** Algunas empresas pueden tener sistemas o infraestructuras existentes que limiten la capacidad de incorporar nuevas herramientas tecnológicas de manera eficiente o requieran una inversión adicional para su integración.
- **Capacidad del personal:** El equipo de la empresa puede tener limitaciones en cuanto a conocimientos técnicos o capacidad para implementar y gestionar nuevas herramientas tecnológicas, lo que podría afectar la viabilidad del diseño del presupuesto integrado.
- **Tiempo disponible para implementar cambios:** El tiempo necesario para implementar cambios en los procesos logísticos y de eventos, así como para adoptar nuevas herramientas tecnológicas, puede ser limitado debido a otras prioridades o compromisos existentes.
- **Capacidad de adaptación de la empresa a nuevas herramientas tecnológicas:** La empresa puede enfrentar resistencia al cambio o dificultades en la adopción de nuevas tecnologías, lo que podría limitar la efectividad del diseño del presupuesto integrado.
- **Límites financieros:**
- **Costos iniciales de implementación:** Los gastos asociados con la adquisición e implementación de nuevas herramientas tecnológicas, así como los costos de capacitación del personal, podrían representar un límite financiero inicial.
- **Costos operativos:** Los costos continuos relacionados con el mantenimiento, actualización y operación de las herramientas tecnológicas, así como los costos adicionales asociados con la gestión de eventos y logística, podrían representar un límite en términos de gastos operativos sostenibles.
- **Retorno de la inversión (ROI):** La empresa podría establecer expectativas en cuanto al retorno de la inversión que se espera obtener a partir de la implementación de estas herramientas tecnológicas. Si los beneficios proyectados no son claros o no justifican los costos, esto podría representar un límite financiero para la asignación de recursos.

- **Presupuesto asignado:** La empresa podría tener un presupuesto específico destinado a mejoras en logística y eventos, lo que podría limitar la cantidad de recursos financieros disponibles para este fin.

2. Marco Referencial.

2.1. Antecedentes de la investigación (Historia del problema).

Según Ávila La protección de datos es una rama que está tomando cada vez un cáliz más importante en el derecho y se está convirtiendo en un campo jurídico más transversal. El enfoque de la protección de datos está evolucionando y se está diversificando en diferentes nuevas especialidades y tipologías de protección dentro de la protección de datos. La finalidad es conseguir una más y eficiente protección de los diferentes derechos que pretende proteger el campo de la protección de datos. (Ávila, 2020, pág. 1). La recopilación de datos es un proceso fundamental en la investigación y análisis en diversas áreas, como la ciencia, la tecnología, la medicina, las ciencias sociales y muchos otros campos. A lo largo de la historia, la recopilación de datos ha evolucionado significativamente con el desarrollo de nuevas herramientas, técnicas y metodologías. En términos generales, la historia de la recopilación de datos se remonta a las primeras formas de recopilación y registro de información por parte de las antiguas civilizaciones. Desde el uso de tablas y registros en la antigua Mesopotamia hasta los censos realizados en el Imperio Romano, la humanidad ha buscado recopilar datos para diversos fines durante milenios.

El presupuesto integrado es una herramienta financiera que combina diferentes aspectos del presupuesto de una organización en un único plan maestro. Aquí tienes una historia que ilustra cómo una empresa implementó y se benefició del presupuesto integrado: En una empresa de fabricación de muebles llamada "Muebles Armonía", se enfrentaban a desafíos para mantener la rentabilidad y la eficiencia en un mercado competitivo. A pesar de tener departamentos financiera mente estables, como producción, ventas y administración, la falta de coordinación entre estos departamentos dificultaba la toma de decisiones estratégicas. (YOU.COM, 2023, pág. 1)_Un presupuesto integrado es un enfoque que une todos los aspectos financieros de una empresa en un solo plan, incorporando ingresos, gastos, balances y flujos de efectivo. Este enfoque busca alinear las metas y objetivos de todas las áreas de la empresa, como ventas, producción, recursos humanos y marketing, con el fin de lograr una visión financiera coherente y coordinada.

La idea de presupuestar ha existido en la mente de la humanidad desde siempre, lo demuestra el hecho que los egipcios hacían estimaciones para pronosticar los resultados de sus cosechas de trigo, con objeto de provenir los años de escasez; y que los romanos estimaban las posibilidades de pago de los pueblos conquistados, para exigirles el tributo correspondiente. (Molinares1, 2009, pág. 12). Un presupuesto integrado es un enfoque que une todos los aspectos financieros de una empresa en un solo plan, incorporando ingresos, gastos, balances y flujos de efectivo. Este enfoque busca alinear las metas y objetivos de todas las áreas de la empresa, como ventas, producción, recursos humanos y marketing, con el fin de lograr una visión financiera coherente y coordinada. Al integrar todos los componentes financieros en un solo presupuesto, la empresa puede tener una visión más clara de cómo cada área contribuye al rendimiento general y cómo las decisiones en un área afectan a otras partes del negocio. Esto permite una mejor toma de decisiones y una mayor eficiencia en la asignación de recursos.

El presente artículo tiene como objetivo central explicar las potencialidades que ofrece las herramientas tecnológicas, como complemento para cumplir la gestión del docente universitario en el contexto de la pandemia del COVID-19, a la par con la evolución de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC). (Marín, 2021, pág. 9). El inicio del proceso de las herramientas tecnológicas se remonta a la Revolución Industrial, cuando las primeras máquinas y dispositivos mecánicos comenzaron a transformar la forma en que se realizaban las tareas. A medida que avanzaba el siglo XX, la tecnología comenzó a desempeñar un papel cada vez más importante en el ámbito empresarial y en la vida cotidiana.

La logística cobró importancia dentro de las organizaciones después de la II Guerra Mundial y desde entonces ha evolucionado continuamente, siendo considerada como uno de los principales elementos en la estrategia competitiva de las empresas. Ligado a las operaciones militares, el concepto de logística acompañó su evolución tomando cuerpo, pasando a ser comprendido como un proceso administrativo de los flujos entre el marketing y la producción. (Gadotti dos Anjos & Stock, 2009, pág. 17). La logística se refiere a la gestión de los flujos de bienes, servicios e información desde el punto de origen hasta el punto de consumo, con el objetivo de satisfacer las necesidades del cliente de la manera más eficiente posible. Esto incluye actividades como transporte, almacenamiento, manejo de materiales, empaque y coordinación de la cadena de suministro.

Durante años, la función logística ha sido considerada como una actividad rutinaria, meramente operativa y necesaria para hacer llegar los productos desde los centros de producción a los de uso o consumo. Desde esta perspectiva, la función logística en la empresa era contemplada únicamente como un centro generador de costes sin capacidad de diferenciación. (Ballou, 2010). A lo largo del tiempo, la organización de eventos ha evolucionado desde reuniones simples hasta producciones complejas que requieren una cuidadosa planificación y gestión de recursos. En cuanto a los eventos, se refieren a reuniones planificadas o programadas, tales como conferencias, convenciones, ceremonias, fiestas, conciertos u otras reuniones especiales. La planificación y ejecución de eventos involucra la coordinación de diversos aspectos como la

logística (transporte, alojamiento), la gestión del lugar, la seguridad, la promoción y la experiencia del asistente.

2.2. Marcos teóricos.

“Creswell habla sobre lo importante que es la recopilación de datos para la investigación científica. Explica cómo se pueden recopilar y utilizar datos cuantitativos y cualitativos de manera complementaria para proporcionar una comprensión más completa de los fenómenos estudiados”. (Creswell J. W., 2022). La recopilación de datos es fundamental en muchos aspectos, tanto en el ámbito personal como en el profesional. Permite tomar decisiones fundamentadas, identificar tendencias, entender comportamientos y patrones, y evaluar el rendimiento de proyectos o procesos. Además, la recopilación de datos es esencial para la investigación científica, el análisis de mercado, la toma de decisiones empresariales y la formulación de políticas públicas. En resumen, la recopilación de datos proporciona la base para el conocimiento y la toma de decisiones informadas.

“Estos autores hablan sobre la planificación financiera y la importancia de un presupuesto integrado para la toma de decisiones gerenciales en su libro "Contabilidad y Finanzas para Directivos no Financieros". (Molinares1, 2009). Un presupuesto integrado es crucial para las empresas, ya que permite coordinar y alinear los objetivos financieros con los objetivos operativos de la organización. Esto significa que se integran los presupuestos de todas las áreas de la empresa, lo que ayuda a evitar duplicidades, identificar posibles conflictos de recursos y garantizar una asignación eficiente de capital. Además, facilita la toma de decisiones estratégicas al proporcionar una visión holística de la situación financiera de la empresa.

“La importancia de los presupuestos para la planificación estratégica y operativa se explica. Se destaca cómo los presupuestos ayudan a los gerentes a asignar recursos y tomar decisiones informadas”. (Garrison, 2007.) El presupuesto es fundamental para la toma de decisiones, ya que proporciona una base sólida de información financiera sobre la situación actual y las proyecciones futuras de la empresa. Con esta información, los líderes pueden evaluar el rendimiento actual, identificar posibles desviaciones y tomar decisiones informadas para corregir el rumbo si es necesario. Además, el presupuesto permite establecer metas financieras claras y medibles, lo que ayuda a guiar las decisiones operativas diarias hacia el logro de los objetivos estratégicos de la empresa.

“Esteban discute cómo las tecnologías disruptivas pueden cambiar completamente industrias y cuán importante es adaptarse a estos cambios tecnológicos para seguir siendo competitivos”. (Fernandez, 2018). Las herramientas tecnológicas son fundamentales en el mundo empresarial actual, ya que permiten aumentar la eficiencia, la productividad y la precisión en las operaciones. Estas herramientas facilitan tareas como la gestión de presupuestos, el análisis financiero, la planificación estratégica y la toma de decisiones al proporcionar datos en tiempo real y análisis

detallados. Además, ayudan a automatizar procesos, reducir errores humanos y agilizar flujos de trabajo, lo que permite a las empresas adaptarse más rápidamente a los cambios del entorno y ser más competitivas.

“Donald Getz es un experto reconocido en turismo de eventos y gestión de eventos. Getz destaca la importancia de la logística en la planificación y gestión de eventos, enfatizando cómo una logística bien organizada puede mejorar la experiencia del evento”. (Getz, 2023). La logística y la gestión de eventos son fundamentales para el éxito de muchas empresas y organizaciones. La logística garantiza que los productos y servicios lleguen a tiempo a sus destinos, lo que es esencial para mantener contentos a los clientes y para la eficiencia operativa. Por otro lado, la gestión de eventos es crucial para la imagen y reputación de una empresa, así como para fortalecer relaciones con clientes, proveedores y empleados. Ambas áreas tienen un impacto significativo en la experiencia del cliente y en la percepción de la marca, por lo que su importancia no debe subestimarse.

“Watt aborda la importancia de una planificación meticulosa y la asignación adecuada de recursos para el éxito de cualquier evento”. (Watt, 1998). La planificación y ejecución de recursos son fundamentales para el éxito de cualquier evento. La correcta planificación asegura que se asignen los recursos adecuados, como personal, equipo, materiales y presupuesto, para llevar a cabo el evento de manera eficiente. La ejecución eficaz de estos recursos garantiza que el evento se desarrolle sin contratiempos, cumpliendo con los objetivos establecidos y brindando una experiencia positiva a los participantes. Una gestión cuidadosa de los recursos también contribuye a controlar costos, minimizar desperdicios y maximizar el impacto del evento.

2.3 Bases Teóricas.

- **¿Que son los presupuestos?**

“Un presupuesto es un documento en el que un prestador de servicios o vendedor de productos indica el costo de adquisición que le supondría a un posible cliente o comprador”. (Dobaño, 2024). Un presupuesto es básicamente un documento que estima los ingresos y gastos futuros para un individuo, familia, empresa u organización. Permite planificar cómo se asignarán los recursos financieros y cuáles serán las prioridades en términos de gastos e inversiones. Además, el presupuesto puede ayudar a controlar el endeudamiento, establecer metas financieras y evaluar el desempeño económico. Los presupuestos son un plan detallado que estima los ingresos y gastos futuros, permitiendo así una gestión más efectiva de los recursos financieros.

Se utilizan tanto a nivel personal como empresarial para planificar, controlar y evaluar la situación económica. Los presupuestos son herramientas financieras que establecen estimaciones de ingresos y gastos para un período determinado,

generalmente un año. Permiten planificar y controlar el uso de recursos financieros, tanto para individuos como para organizaciones.

En el contexto de la planificación y ejecución de eventos, un presupuesto es crucial para determinar cuánto se espera gastar en el evento y cuánto se planea recaudar o invertir. Incluye costos como alquiler de espacio, honorarios del personal, costos de producción, promoción, entre otros. El presupuesto también puede ayudar a tomar decisiones sobre dónde asignar recursos limitados para maximizar el impacto del evento.

- **Para que sirve realizar un presupuesto.**

“Un presupuesto se utiliza principalmente para calcular el dinero necesario para realizar acciones, objetivos y metas, ya sean profesionales, comerciales o personales”. (Dobaño, 2024). Un presupuesto sirve para saber cuánto dinero vamos a ganar, dónde va a ir destinado ese dinero, organizar las finanzas y establecer un método para alcanzar los objetivos. Un presupuesto sirve para planificar y controlar el uso del dinero. Permite establecer metas financieras, identificar áreas de gasto excesivo, priorizar necesidades, evitar el endeudamiento innecesario y tener una visión clara de la situación económica actual y futura. En resumen, ayuda a tomar decisiones financieras más informadas y a mantener el equilibrio en las finanzas personales o empresariales.

Realizar un presupuesto sirve para planificar y controlar el uso de los recursos financieros. Proporciona una hoja de ruta financiera que ayuda a tomar decisiones informadas sobre cómo asignar, gastar y administrar el dinero. Además, el presupuesto permite evaluar la viabilidad de un proyecto o evento, al estimar los ingresos y gastos esperados.

En el contexto de la organización de eventos, un presupuesto detallado es fundamental para asegurarse de que los recursos disponibles se utilicen de manera eficiente y efectiva. También proporciona una base para evaluar el rendimiento financiero del evento una vez que ha tenido lugar.

- **¿Cuál es la importancia de realizar un presupuesto?**

“La elaboración de un presupuesto es crucial para determinar cómo los recursos de una empresa se utilizarán de manera responsable, así como para incluirlos en nuestra planificación previa. Además, podemos evaluar los diversos peligros con el fin de reducirlos lo más posible y aumentar nuestro beneficio”. (Dobaño, 2024).

La importancia de realizar un presupuesto radica en varios aspectos fundamentales:

- ✓ **Planificación:** Permite planificar y establecer metas financieras realistas, identificando los recursos necesarios y las fuentes de financiamiento.
- ✓ **Control financiero:** Ayuda a controlar el uso de los recursos, evitando gastos excesivos y asegurando que se mantenga dentro de los límites establecidos.
- ✓ **Toma de decisiones:** Proporciona información clave para tomar decisiones financieras fundamentadas, como la asignación de recursos y la evaluación de la viabilidad de proyectos.
- ✓ **Evaluación del rendimiento:** Permite comparar los resultados reales con las estimaciones presupuestarias, facilitando la identificación de desviaciones y la implementación de correcciones si es necesario.
- ✓ **Comunicación:** Sirve como herramienta de comunicación interna y externa sobre las necesidades financieras, el compromiso con metas específicas y la transparencia en la gestión de recursos.

- **Ventajas de realizar un presupuesto.**

“Un presupuesto es extremadamente importante, como se ha demostrado. Aunque es muy recomendable, crear un presupuesto no es una tarea fácil”. (Dobaño, 2024). Realizar un presupuesto conlleva varias ventajas significativas, tales como:

- ✓ **Control financiero:** Proporciona un marco para controlar los gastos y asegurar que se mantengan dentro de los límites establecidos.
- ✓ **Planificación estratégica:** Permite una planificación financiera a largo plazo, estableciendo metas y prioridades para el uso de recursos.

- ✓ **Toma de decisiones informada:** Facilita la toma de decisiones financieras fundamentadas al proporcionar información clara sobre los recursos disponibles y los compromisos financieros.
- ✓ **Identificación de desviaciones:** Permite identificar desviaciones entre las proyecciones y los resultados reales, lo que a su vez facilita la implementación de medidas correctivas si es necesario.
- ✓ **Transparencia y comunicación:** Promueve la transparencia en la gestión financiera y facilita la comunicación interna y externa sobre las necesidades financieras y el compromiso con las metas establecidas.

En el contexto de la organización de eventos, estas ventajas son especialmente relevantes, ya que un presupuesto bien elaborado puede ser crucial para el éxito financiero del evento, asegurando que se utilicen eficientemente los recursos disponibles y minimizando riesgos financieros innecesarios.

- **Características de un presupuesto.**

“Contar con un presupuesto es esencial para cada empresa porque nos permite saber cuánto tenemos para cumplir con nuestros objetivos comerciales”. (Dobaño, 2024). Las características de un presupuesto incluyen:

- ✓ **Estimaciones financieras:** El presupuesto incluye estimaciones de ingresos, gastos y recursos financieros necesarios para un período específico.
- ✓ **Periodicidad:** Puede ser anual, semestral, trimestral o mensual, dependiendo de las necesidades y el alcance del proyecto.
- ✓ **Detallado:** Un buen presupuesto es detallado y contempla todos los aspectos relevantes del proyecto o evento, desde costos directos e indirectos hasta posibles fuentes de financiamiento.
- ✓ **Flexibilidad:** Debe permitir ajustes en caso de cambios en las circunstancias o en las proyecciones originales.

- ✓ **Control:** Sirve como herramienta de control financiero, permitiendo comparar los resultados reales con las estimaciones presupuestarias.
- ✓ **Comunicación:** Facilita la comunicación interna y externa sobre las necesidades financieras, las metas establecidas y el compromiso con la gestión eficiente de recursos.

Estas características son fundamentales para que un presupuesto cumpla su función de planificación, control y toma de decisiones en cualquier contexto, incluyendo la organización de eventos.

- **¿Cuáles son los tipos de presupuestos que hay?**

Según (Rodrigues, 2024) “Nancy Rodríguez destaca la importancia de cada uno de estos presupuestos para la gestión eficiente de una empresa, destacando cómo la integración y coordinación de estos componentes puede proporcionar una base sólida para la toma de decisiones estratégicas y operativas”. Cómo cada tipo de presupuesto puede servir para la organización de eventos:

- ✓ **Presupuesto maestro:** Permite integrar todos los aspectos financieros relacionados con el evento, desde la planificación inicial hasta la ejecución y seguimiento, brindando una visión global de los recursos necesarios y su asignación.
- ✓ **Presupuesto operativo:** Ayuda a estimar y controlar los costos directamente asociados con la operación del evento, como el alquiler de espacios, honorarios del personal, materiales promocionales, entre otros.
- ✓ **Presupuesto de capital:** Es útil para planificar y controlar la inversión en activos a largo plazo necesarios para el evento, como equipos de sonido, escenografía o infraestructura temporal.
- ✓ **Presupuesto financiero:** Permite gestionar eficientemente las fuentes de financiamiento y el uso de los fondos disponibles para cubrir los costos del evento, asegurando un flujo de efectivo adecuado y una estructura financiera sólida.
- ✓ **Presupuesto estático vs. presupuesto flexible:** Un presupuesto estático puede ser útil para planificar gastos fijos como honorarios

de artistas o alquiler de equipos, mientras que un presupuesto flexible se ajusta según cambios en la asistencia proyectada u otros factores variables.

Cada tipo de presupuesto aporta herramientas específicas para la planificación, control y toma de decisiones financieras durante la organización de eventos, contribuyendo a su éxito y sostenibilidad económica.

3. Marco Metodológico.

El objetivo más amplio de esta investigación es contribuir al desarrollo y la innovación en el campo de la gestión financiera de eventos y logística, a través de la integración de herramientas tecnológicas en el diseño de presupuestos. Se busca no solo beneficiar a la empresa Armatodo en términos de eficiencia y rentabilidad, sino también aportar conocimiento y buenas prácticas que puedan ser aplicadas por otras organizaciones del sector.

Además, se pretende explorar cómo la tecnología puede ser aprovechada para optimizar procesos, mejorar la toma de decisiones y potenciar el rendimiento económico en actividades tan dinámicas y complejas como la organización de eventos y la gestión logística. Esta investigación aspira a ser un referente en la aplicación práctica de soluciones tecnológicas en el ámbito financiero, generando impacto tanto a nivel empresarial como académico.

En última instancia, se espera que los resultados obtenidos puedan abrir nuevas perspectivas, fomentar la adopción de innovaciones tecnológicas en la gestión presupuestaria y promover la eficiencia operativa en empresas que desarrollan actividades vinculadas a eventos y logística. La investigación busca trascender los límites de una sola empresa para aportar al avance del conocimiento en este campo y promover mejores prácticas en el sector.

3.1 Enfoque de investigación.

El enfoque de investigación del trabajo sobre el diseño del presupuesto integrado de logística y eventos con herramientas tecnológicas en la empresa Armatodo se centrará en la implementación de un sistema que permita una gestión eficiente y precisa de los recursos financieros destinados a la logística y organización de eventos. Se buscará utilizar herramientas tecnológicas avanzadas para optimizar la planificación, ejecución y seguimiento de los presupuestos, con el objetivo de

mejorar la eficiencia operativa y la rentabilidad de las actividades realizadas por Armatodo en este ámbito.

La investigación probablemente incluirá aspectos como la identificación de las necesidades específicas de presupuesto para logística y eventos en la empresa, la evaluación de las herramientas tecnológicas disponibles en el mercado para la gestión financiera, el diseño de un sistema integrado adaptado a las particularidades de Armatodo y el análisis de los beneficios esperados de su implementación.

Se espera que el trabajo proporcione a Armatodo una guía detallada para la creación y aplicación efectiva de un presupuesto integrado que aproveche al máximo las ventajas de las herramientas tecnológicas disponibles, mejorando así su capacidad para organizar eventos de manera eficiente y rentable.

3.2. Alcance de la investigación.

El alcance total del trabajo sobre el diseño del presupuesto integrado de logística y eventos con herramientas tecnológicas en la empresa Armatodo abarcaría varios aspectos clave:

- **Análisis de las necesidades financieras:** Se investigaría a fondo las necesidades específicas de presupuesto en las áreas de logística y eventos de Armatodo, identificando los procesos actuales, los desafíos financieros y las oportunidades de mejora.
- **Evaluación de herramientas tecnológicas:** Se realizaría un estudio exhaustivo de las herramientas tecnológicas disponibles en el mercado para la gestión financiera en logística y eventos, evaluando su compatibilidad con las necesidades y el entorno de Armatodo.
- **Diseño del sistema integrado:** Se procedería al diseño detallado de un sistema integrado de presupuesto que incorpore las herramientas tecnológicas seleccionadas, adaptándolo a las particularidades y requerimientos específicos de la empresa.
- **Implementación y pruebas:** Se llevaría a cabo la implementación del sistema diseñado en un entorno piloto dentro de Armatodo, realizando pruebas para verificar su funcionalidad, eficacia y beneficios potenciales.

- **Evaluación de resultados:** Se analizarían los resultados obtenidos durante la fase piloto, comparando el desempeño financiero antes y después de la implementación del nuevo sistema, con el objetivo de medir su impacto en la eficiencia y rentabilidad de las operaciones.
- **Elaboración de recomendaciones:** Finalmente, se elaborarían recomendaciones basadas en los hallazgos y aprendizajes del proceso, con el propósito de guiar a Armatodo en la adopción plena del sistema integrado de presupuesto y en la optimización continua de sus prácticas financieras en logística y eventos.

Este alcance abarca desde el análisis inicial hasta la implementación práctica y la generación de recomendaciones para garantizar que el trabajo realizado tenga un impacto significativo y sostenible en la empresa.

3.3. Método de la investigación.

El método de investigación propuesto para el diseño del presupuesto integrado de logística y eventos con herramientas tecnológicas en la empresa Armatodo se fundamenta en un enfoque mixto que combina elementos cualitativos y cuantitativos para abordar de manera integral y rigurosa los objetivos planteados.

En primer lugar, el enfoque cualitativo se centrará en la comprensión profunda de las necesidades financieras específicas de Armatodo en las áreas de logística y eventos. Se llevarán a cabo entrevistas semiestructuradas con actores clave dentro de la empresa, como gerentes de logística, responsables de eventos y personal financiero, con el fin de identificar los procesos actuales, los desafíos financieros y las oportunidades de mejora en términos de presupuesto.

Además, se realizarán grupos focales con equipos multidisciplinarios para explorar diferentes perspectivas y experiencias en torno a la gestión presupuestaria en Armatodo. Asimismo, se llevará a cabo un análisis documental detallado de informes financieros, registros contables y otros documentos relevantes para contextualizar el estudio y fundamentar las decisiones en términos de diseño del sistema integrado.

Por otro lado, el enfoque cuantitativo se enfocará en la recolección y análisis de datos numéricos relacionados con el rendimiento financiero actual de Armatodo en sus actividades de logística y eventos. Se utilizarán métricas financieras clave, como ROI (Return on Investment), costos operativos, ingresos generados por eventos, entre otros indicadores relevantes. Además, se

emplearán herramientas estadísticas para analizar la información recopilada y evaluar la eficacia del sistema integrado propuesto.

Es importante destacar que la investigación contempla la utilización de herramientas tecnológicas especializadas para la recopilación, procesamiento y visualización de datos financieros. Esto permitirá una evaluación más precisa y detallada del impacto del sistema integrado en la eficiencia operativa y rentabilidad de Armatodo. En resumen, el método de investigación propuesto combina elementos cualitativos y cuantitativos para abordar de manera holística el diseño del presupuesto integrado en Armatodo, garantizando un análisis riguroso y fundamentado que permita generar recomendaciones prácticas y efectivas para la empresa.

3.4. Diseño de la investigación.

En un enfoque teórico, el diseño de la investigación para el desarrollo del presupuesto integrado de logística y eventos en Armatodo se fundamentaría en diferentes corrientes y conceptos clave de la gestión empresarial. Aquí te presento una perspectiva teórica sobre cómo se podría abordar este tema:

- **Teoría de la Gestión Presupuestaria:** Desde la perspectiva de la gestión presupuestaria, se podría analizar cómo las organizaciones utilizan el presupuesto como una herramienta para planificar, coordinar y controlar sus actividades financieras. Se exploraría cómo un presupuesto integrado puede contribuir a una mayor eficiencia en la asignación de recursos y en la toma de decisiones estratégicas en las áreas de logística y eventos.
- **Teoría de la Logística Empresarial:** En el ámbito de la logística empresarial, se estudiaría cómo la integración de procesos logísticos puede generar sinergias y reducir costos operativos. Se analizaría cómo un presupuesto integrado podría favorecer la optimización de la cadena de suministro, la gestión de inventarios y la distribución eficiente de productos y servicios.
- **Teoría de la Organización de Eventos:** Desde la perspectiva de la organización de eventos, se examinaría cómo un enfoque integrado en el presupuesto puede facilitar la planificación y ejecución de eventos corporativos, promocionales o institucionales. Se consideraría cómo la asignación adecuada de recursos financieros puede impactar en la calidad, el alcance y el impacto de los eventos realizados por Armatodo.
- **Teoría Mixta en Investigación Empresarial:** En cuanto a la metodología de investigación, se aplicaría un enfoque mixto que combine elementos cualitativos y cuantitativos. Se consideraría cómo esta combinación puede enriquecer el análisis al permitir una comprensión profunda de las percepciones, experiencias y prácticas organizacionales, así como al proporcionar datos numéricos que respalden las conclusiones y recomendaciones formuladas.
- **Enfoque Sistémico:** Se abordaría el diseño del presupuesto integrado como parte de un sistema más amplio dentro de Armatodo, considerando las interrelaciones entre las áreas

de logística y eventos, así como su impacto en otros departamentos y procesos organizacionales. Se analizaría cómo un cambio en el presupuesto puede tener efectos en cascada en toda la empresa.

En conclusión, desde una perspectiva teórica, el diseño de la investigación para el desarrollo del presupuesto integrado en Armatodo se apoyaría en diversas teorías y enfoques conceptuales relacionados con la gestión empresarial, buscando integrar conocimientos sólidos para abordar eficazmente los desafíos financieros en las áreas de logística y eventos.

3.5. Población y muestra.

La población de la empresa Armatodo estaría compuesta por todos los individuos que forman parte de la organización, es decir, todos los empleados que trabajan en la empresa en diferentes áreas y niveles jerárquicos. Esto incluiría a directivos, gerentes, supervisores, empleados de tiempo completo y parcial, personal de logística, personal de eventos, personal administrativo, entre otros. Donde al que se le va ser la encuesta sería directamente al jefe de la empresa.

En resumen, la población de la empresa Armatodo sería el conjunto total de individuos que están empleados en la organización y que podrían ser considerados como potenciales participantes en la investigación sobre el desarrollo del presupuesto integrado de logística y eventos.

3.6. Técnica en recolección de datos.

Para diseñar un presupuesto integrado de Logística y Eventos utilizando herramientas tecnológicas en la Empresa Armatodo, es fundamental adoptar técnicas de recolección de datos que sean precisas, eficientes y que aprovechen al máximo las tecnologías disponibles. Aquí te presento una estrategia detallada que podrías considerar:

- **Cuestionarios:** Diseñar cuestionarios con preguntas específicas sobre el presupuesto integrado, logística y eventos para distribuir entre los empleados de Armatodo y recopilar datos cuantitativos que permitan analizar tendencias y patrones en las respuestas.
- **Observación Participante:** Observar directamente las prácticas y procesos relacionados con la logística y los eventos en Armatodo para identificar posibles áreas de mejora en la gestión del presupuesto integrado.

- **Grupos Focales:** Realizar sesiones de grupos focales con equipos específicos dentro de la empresa para discutir temas relacionados con el presupuesto integrado, compartir ideas y perspectivas, y obtener retroalimentación colectiva.

Al combinar estas técnicas de recolección de datos, se podría obtener una visión integral y multidimensional sobre la situación actual del presupuesto integrado en Armatodo, así como identificar oportunidades de mejora y optimización en las áreas de logística y eventos. Es importante diseñar un plan detallado para la recolección de datos que garantice la validez, fiabilidad y relevancia de la información recopilada para los fines del estudio.

3.7. Cuestionario.

La recolección de información se llevará a cabo a través de una encuesta al Jefe de la empresa Armatodo Logística y Eventos, quien está a cargo de la planificación y organización de cada evento. Su experiencia y conocimientos son fundamentales para comprender en detalle los procesos actuales de presupuesto en la realización de eventos, identificar áreas de mejora y evaluar posibles herramientas tecnológicas que podrían implementarse. Entrevistar al Jefe, quien tiene la responsabilidad general, proporcionará información clave que complementará la investigación teórica, ofreciendo una perspectiva interna y práctica.

- **Posibles preguntas de la encuesta.**

1. Nombre del participante.
2. Departamento:
3. Puesto/Cargo:
4. Años de experiencia en la empresa:
5. Correo electrónico:
6. ¿Cómo define usted el presupuesto integrado de logística y eventos?
7. ¿Cuáles son los principales componentes de un presupuesto integrado de logística y eventos?
8. ¿Con qué frecuencia se revisa y actualiza el presupuesto integrado en su departamento?
9. ¿Qué herramientas tecnológicas utiliza la empresa Armatodo para la elaboración y seguimiento del presupuesto integrado?
10. ¿Qué beneficios ha observado en el uso de herramientas tecnológicas para la gestión del presupuesto?
11. ¿Con qué frecuencia recibe capacitación sobre nuevas herramientas tecnológicas y actualizaciones en la empresa?
12. ¿Cuál es el proceso que sigue su departamento para la planificación del presupuesto de un evento?
13. ¿Qué factores considera más críticos en la planificación del presupuesto de un evento?

14. ¿Qué métodos utiliza su equipo para asegurarse de que el presupuesto del evento se mantenga dentro de los límites previstos?
15. ¿Cómo evalúa la empresa el éxito de la gestión del presupuesto de un evento pos-ejecución?
16. ¿Qué cambios implementaría para mejorar el proceso de diseño y gestión del presupuesto integrado en su departamento?
17. ¿Qué tan satisfecho está con el actual sistema de gestión del presupuesto integrado en Armatodo?
18. ¿Tiene alguna sugerencia o comentario adicional sobre la gestión del presupuesto integrado de logística y eventos en la empresa Armatodo?

<https://docs.google.com/forms/d/1iLU7QHOnxT8jLKXZYvIRTOoxsFAgf6UcxZK18TFrGxg/edit#responses>

4. Resultados

4.1 Características, ventajas y estrategias de las herramientas tecnológica al realizar un presupuesto de integración en la Empresa Armatodo Logística y Eventos.

Inicialmente, en el proceso de ventas, la organización elabora un presupuesto básico y esencial de los paquetes para los diferentes eventos que se ofrecen en diversas ocasiones. Algunos de los eventos que se ofrecen son: cumpleaños, fiestas de quince años, primeras comuniones, graduaciones, juegos recreativos, entre otros. Según (Rodríguez, 2007) “La falta de una Planificación Financiera puede ocasionar que, en algún momento de la operación los flujos de recursos económicos no sean los suficientes para afrontar las exigencias del desarrollo normal de la actividad económica de la compañía.” Pag 1.

Por otro lado, la falta de un buen presupuesto en una empresa puede acarrear una serie de problemas significativos que afectan su operatividad y sostenibilidad. En primer lugar, la planificación se vuelve inadecuada, ya que, sin un presupuesto claro, la empresa carece de una visión precisa sobre sus ingresos y gastos, lo que dificulta el establecimiento de metas a corto y largo plazo. Esto puede llevar a un descontrol financiero, donde los gastos se disparan y no se tiene un control efectivo sobre los costos, afectando directamente la rentabilidad. Además, la ausencia de un presupuesto sólido puede resultar en decisiones erróneas, ya que las decisiones estratégicas se basan en suposiciones en lugar de datos concretos. Esto aumenta el riesgo de hacer inversiones poco acertadas que pueden comprometer los recursos de la empresa. Otro aspecto crítico es la incapacidad para identificar problemas financieros de manera temprana; sin un seguimiento adecuado del presupuesto, las empresas pueden enfrentar crisis graves sin haber tenido la oportunidad de reaccionar a tiempo. Según (Garrison, 2007.) “Se destaca que los administradores deben realizar tres funciones en sus organizaciones: planificación, actividades de control y toma de decisiones. También analiza que información contable es necesaria para estas tareas y cómo obtenerla e interpretarla.” Pag 1.

Inicialmente, en el proceso de **ventas**, la organización elabora un presupuesto básico y esencial de los paquetes para los diferentes eventos que se ofrecen en diversas ocasiones. Algunos de los eventos que se ofrecen son: cumpleaños, fiestas de quince años, primeras comuniones, graduaciones, juegos recreativos, entre otros. Según (Rodríguez, 2007) “La falta de una Planificación Financiera puede ocasionar que, en algún momento de la operación los flujos de recursos económicos no sean los suficientes para afrontar las exigencias del desarrollo normal de la actividad económica de la compañía”. Pag 1.

Estas herramientas, beneficiará a la empresa de tener una estructura más organizadas y le ayuda a tener mejores ganancias sobre las ventas. Como no lo dice (Rodríguez, 2007) “La falta de planificación financiera puede provocar que el flujo de recursos financieros en ocasiones en el proceso no sea suficiente para cubrir las necesidades del normal desarrollo de las actividades financieras de la empresa..” pag 1, por otro lado (Economics, 2020) dice que “Realizar un presupuesto mejora la eficacia de las operaciones planteadas para alcanzar las metas; ayuda a mantener el plan de acciones de la empresa dentro de las líneas de acción apropiadas” pag 1.

Del mismo modo, el proceso de **los costos**, la organización Maneja una plantilla básica de los costos de cada evento y los implementos que compra para cada ocasión en general como cumpleaños, fiestas de quince años, primeras comuniones, graduaciones, juegos recreativos, entre otros. Según (Perez, 2001) “Valor se define como algo que atrae a las personas hacia las cosas que satisfacen sus necesidades, es decir, cada persona da valor a las cosas según cómo satisfacen sus necesidades” pag 18.

Estas herramientas beneficiaran mucho el manejo de reducción de los costos con la herramienta tecnológica que se maneja y tener mejor productividad. Y como lo dice (Perez, 2001) “Si el desempeño mejora o el costo disminuye, el valor aumentará. Algunas técnicas aumentan el valor mejorando el desempeño de los bienes o servicios de la empresa. Otros enfoques se centran en aumentar el valor de la empresa” pag 1. Por otro lado (Ricoy, 2005) dice que “El costo del trabajo se refiere a la cantidad de trabajo que los trabajadores aportan al proceso de producción durante un período determinado a cambio de una cantidad de medios de subsistencia que garantizan su mantenimiento y re-producción” pag 2.

Por otro lado, en el proceso de gestión de **gastos**, la organización utiliza una planilla para elaborar el presupuesto y determinar el uso de cada artículo adquirido. Algunos de estos artículos incluyen televisores de plasma para juegos interactivos, una variedad de juegos de manualidades, juegos recreativos, como inflables, y otros tipos de juegos disponibles. Según (Horngren, 2010) “Al final del período, las empresas cuentan su inventario. Es crucial calcular correctamente el inventario final para que los estados financieros sean 6 exactos. Una empresa con operaciones de amplio alcance puede encontrar esto difícil” pag 18.

Estas herramientas beneficiarían mucho a la empresa en el hecho de saber de qué los artículos que va comprar no solo le serviría como un gasto sino una rentabilidad que cubra más de lo que valió el artículo. Y como lo dice (Horngren, 2010) “Las empresas cuentan su inventario al final del periodo. Para que los estados financieros sean 6 exactos, es importante realizar un conteo correcto del inventario final. Esto puede ser difícil para una compañía con operaciones de amplio alcance” Pag 23. Por otro lado (Espinosa, 2022) dice que “Al hacerlo, una empresa obtiene beneficios. Ahorra tiempo valioso y alivia la tarea de tus empleados. El software de gestión de gastos puede ayudarlo a liberar a sus empleados de tareas que consumen mucho tiempo” pag 1.

También, en el proceso de gestión de **ingresos**, la organización maneja una plantilla de presupuestos básica en Excel sobre los ingresos que va obteniendo la empresa por cada evento que va realizando. Como algunos de los eventos que se realizan son cumpleaños, fiestas de quince años, primeras comuniones, graduaciones, juegos recreativos, entre otros. Según (Araya, 2024) “Tal y como su nombre lo indica, el control de ingresos y egresos consiste en documentar las diferentes actividades económicas en las que participa la empresa, tales como ingresos, cobros, gastos y pagos.” Pag 1.

Estas herramientas beneficiarían mucho a la empresa y a los trabajadores para sus buenos recursos administrados y obtenidos. Así mismo como lo dice (Araya, 2024) “Como su nombre lo indica, el control de ingresos y egresos consiste en registrar todas las actividades económicas de la empresa, como ingresos, cobros, gastos y pagos.” Pag 1. Por otro lado (Marilu, 2015) nos habla de que “El control de ingresos es una obligación legal, especialmente para las empresas con contabilidad simplificada, por lo que debe realizarse con objetividad considerando los detalles de cada operación. Se recomienda lo siguiente para controlar los ingresos de una empresa de manera efectiva” Pag 18.

Por otro lado, en la gestión de egresos, la organización maneja una plantilla de presupuestos para realizar la obtención de sus Egresos por parte de la empresa y no obteniendo ninguna deuda sino de un recurso adicional obtenido teniendo en cuenta cada uno de los eventos que se realizan como algunos de los eventos que se realizan son cumpleaños, fiestas de quince años, primeras comuniones, graduaciones, juegos recreativos, entre otros. Según (Marilu, 2015) “Tal y como su nombre lo indica, el control de ingresos y egresos consiste en documentar las diferentes actividades económicas en las que participa la empresa, tales como ingresos, cobros, gastos y pagos. Pag 1.

Estas herramientas beneficiarían a la empresa ya que no tiene que poner recursos por parte de ella sino recursos adicionales obtenidos en los eventos. Así mismo como lo dice (Araya, 2024) “Tal y como su nombre lo indica, el control de ingresos y egresos consiste en documentar las diferentes actividades económicas en las que participa la empresa, tales como ingresos, cobros, gastos y pagos.” Pag 1. Por otro lado (Marilu, 2015) nos habla de que el control de egresos es una

obligación legal, especialmente para las empresas con contabilidad simplificada, por lo que debe realizarse con objetividad considerando todos los detalles de cada operación. Los gastos fijos, variables, mixtos e indirectos son recomendados” pag 1.

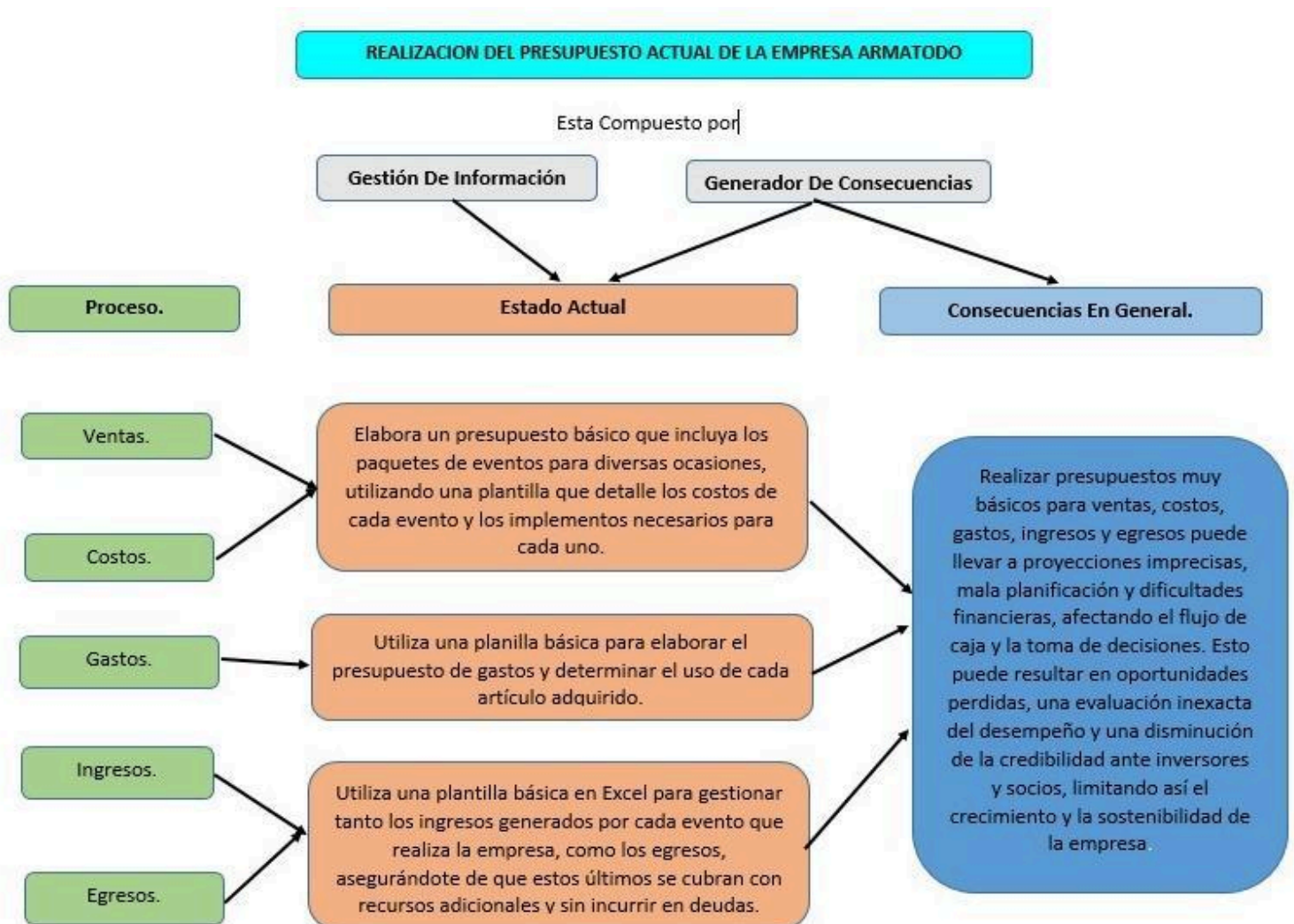
Tabla 1. Características, Ventajas Y Estrategias Para Mejorar El Diseño De Presupuesto De La Empresa De Recreaciones Logística Y Eventos.

Proceso.	Estado Actual.	Propuesta tecnológica.	Ventaja de utilizar esta herramienta tecnológica.
Ventas.	Realiza un presupuesto muy básico y esencial de los paquetes de los diferentes eventos que se venden para diferentes ocasiones.	Realizar un presupuesto con herramientas tecnológicas más avanzadas bien estructuradas o en una plataforma de presupuestos para las ventas.	Beneficiará a la empresa de tener una estructura más organizada y le ayuda a tener mejores ganancias sobre las ventas.
Costos.	Maneja una plantilla básica de los costos de cada evento y los implementos que compra para cada ocasión en general.	Realizar una plantilla de un presupuesto de costos con una herramienta tecnológica más efectiva para generar mejor los costos necesarios.	Beneficiaria mucho el manejo de reducción de los costos con la herramienta tecnológica que se maneja y tener mejor productividad.
Gastos.	Maneja una planilla para poder realizar el presupuesto de los gastos y saber cómo sería el uso de cada artículo comprado .	Implementar un acceso de manejo de los gastos con herramienta tecnológica más avanzada que no le maneje perdida ni quede corto de recursos .	Beneficiaria a la empresa en el hecho de saber de qué los artículos que va comprar no solo le serviría como un gasto sino una rentabilidad que le cubra más de lo que valió el artículo.

Presupuesto integrado de la empresa Arma todo1

Ingresos.	Maneja una plantilla de presupuestos básica en Excel sobre los ingresos que va obteniendo la empresa por cada evento que va realizando.	Implementar con las herramientas tecnológicas más efectiva algo más avanzado para poder ingresar mejor sus ingresos y ser más productivos para la empresa.	Beneficia mucho a la empresa y a los trabajadores para sus buenos recursos administrados y obtenidos.
Egresos.		Implementar con una herramienta tecnológica más rápida un mejor recurso de los Egresos sean adicionales de los recursos obtenidos normalmente.	Beneficiaria a la empresa ya que no tiene que poner recursos por parte de ella sino recursos adicionales obtenidos en los eventos.

Fuente: Elaboración propia (2024)



4.2 Mejorar la gestión financiera de Armatodo Logística y Eventos mediante la integración efectiva de herramientas tecnológicas en el proceso presupuestario.

Por ello, se propone realizar un presupuesto con herramientas tecnológicas más avanzadas bien estructuradas o en una plataforma de presupuestos para las **ventas**; algunas de las herramientas que se pueden utilizar son: Las herramientas de automatización que pueden automatizar tareas repetitivas, como la recopilación de datos y la generación de informes, otra es el software gestión de proyectos que les ayuda a organizar y controlar los proyectos relacionados con el presupuesto, a parte también les sirve mucho las plataformas de inteligencia artificial la cual puede analizar grandes cantidades de datos y proporcionar insights valiosos para la toma de decisiones.

Así mismo, se propone realizar una plantilla de un presupuesto de costos con una herramienta tecnológica más efectiva para generar mejor los **costos** necesarios. Algunas de las herramientas que se pueden utilizar son: Las hojas de cálculo las cuales permiten personalizar completamente la plantilla, adaptándola a las necesidades específicas de tu negocio: otra es los softwares de contabilidad que integran con otros módulos de contabilidad, facilitando la gestión financiera: otras son las herramientas de business Intelligence las cuales Permiten realizar análisis profundos de los datos y generar informes personalizados.

De igual manera, se propone implementar un acceso para la gestión de gastos utilizando herramientas tecnológicas avanzadas que eviten pérdidas y garanticen la disponibilidad de recursos. Entre estas herramientas se encuentran software de gestión de **gastos**, que permite la carga de recibos para digitalizar y almacenar comprobantes, categorización automática de gastos según criterios como transporte y alimentación, flujos de aprobación para gastos mayores e integración con sistemas contables. También se destacan las tarjetas corporativas, que ofrecen mayor control al establecer límites de gasto y permitir el monitoreo en tiempo real, así como la generación de reportes detallados sobre cada transacción e integración con el software de gestión de gastos. Además de estas opciones, hay muchas otras herramientas disponibles que pueden contribuir a una gestión más eficiente.

Por ello, se propone Implementar con las herramientas tecnológicas más efectiva algo más avanzado para poder ingresar mejor sus **ingresos** y ser más productivos para la empresa. Algunas de estas alternativas son: El software de contabilidad en la nube Facilidad de acceso desde cualquier dispositivo, actualizaciones automáticas, integración con otras herramientas, colaboración en equipo; Herramientas de flujo de trabajo Reducción de tareas manuales, sincronización automática de datos, mejora de la eficiencia; Software de gestión de relaciones con clientes permite realizar seguimiento de oportunidades de venta, análisis de ventas, gestión de pipelines; En la parte de automatizar la recopilación de datos Conecta tu software de contabilidad con tu plataforma de comercio electrónico, pasarela de pago y otros sistemas para obtener datos actualizados sobre ventas, pagos y devoluciones; Automatizar tareas repetitivas Utiliza herramientas de automatización para generar informes, enviar facturas y realizar conciliaciones bancarias. Y así como estas se pueden utilizar muchas más herramientas.

Además, se propone Implementar con una herramienta tecnológica más rápida un mejor recurso de los **Egresos** sean adicionales de los recursos obtenidos normalmente. El software de contabilidad en la nube Facilidad de acceso desde cualquier dispositivo, actualizaciones automáticas, integración con otras herramientas, colaboración en equipo; Herramientas de flujo de trabajo Reducción de tareas manuales, sincronización automática de datos, mejora de la eficiencia; Software de gestión de relaciones con clientes permite realizar seguimiento de oportunidades de venta, análisis de ventas, gestión de pipelines; En la parte de automatizar la recopilación de datos Conecta tu software de contabilidad con tu plataforma de comercio electrónico, pasarela de pago y otros sistemas para obtener datos actualizados sobre ventas, pagos y devoluciones; Automatizar tareas repetitivas Utiliza herramientas de automatización para generar informes, enviar facturas y realizar conciliaciones bancarias. Y así como estas se pueden utilizar muchas más herramientas.

Tabla 2. Las Mejoras Financieras De Armatodo Logística Y Eventos Con La Integración De Las Herramientas Tecnológicas.

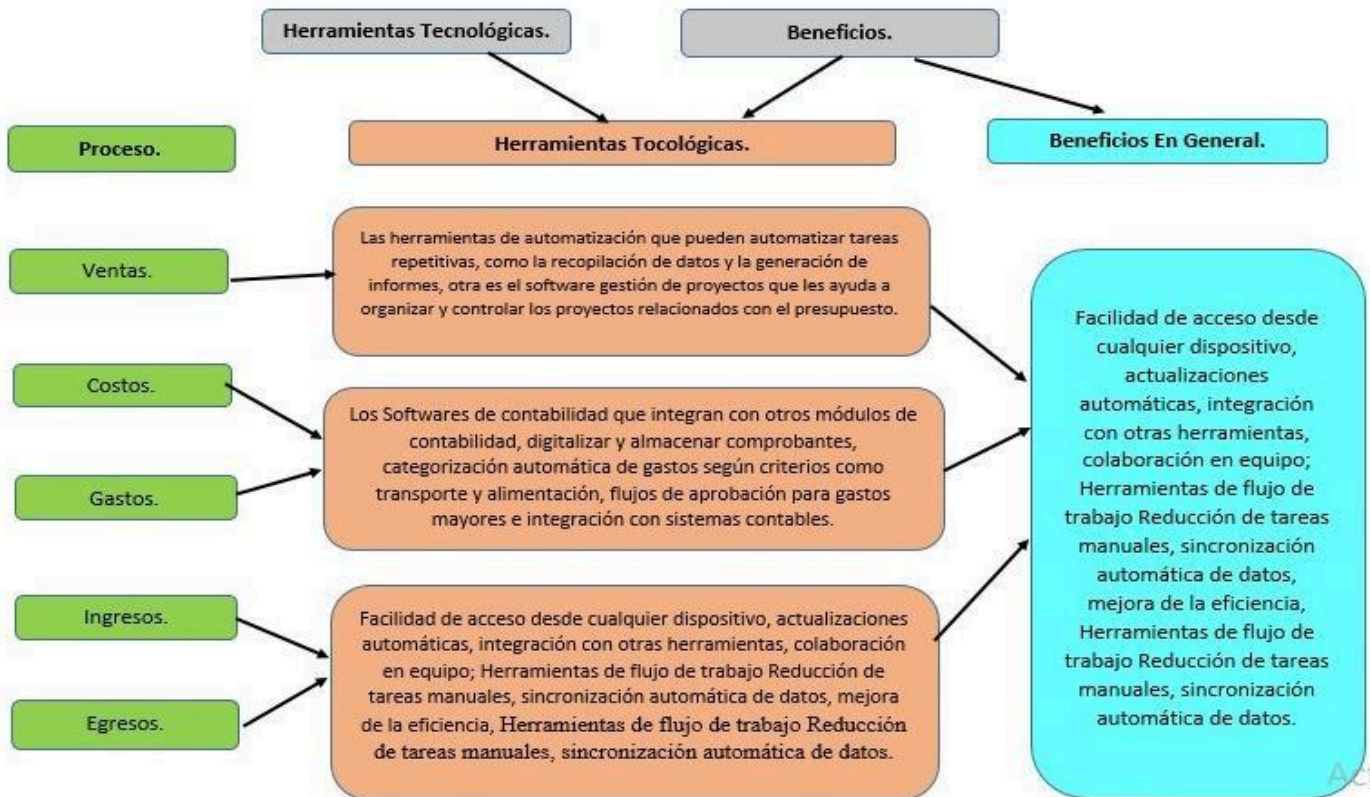
Proceso presupuesto.	Estado Actual.	Propuesta tecnológica.	Ventaja de utilizar esta herramienta tecnológica.
Ventas.	Las ventas actualmente han tenido por decir que una buena gestión financiera durante los 10 años de la empresa sin presentar desagradados.	Que por medio de la herramienta tecnológica más avanzada y actualizada mejorar mucho más la	La ventaja que tendrían es que el sistema los proporcionarían mejor eficiencia a la hora de realizar cada gestión financiera.

Presupuesto integrado de la empresa Arma todo1

		eficiencia financiera de la empresa.	
Gastos.	Los gastos normalmente también son llevados de una forma bien por medio de la gestión financiera.	Que por medio de las herramientas tecnológicas más avanzadas pueda tener mejor orden de los gastos realizados por la empresa.	La ventaja que tendría es un mejor orden de los gastos y saber en qué se gasta cada peso de los recursos proporcionados.

HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA FACILITAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO DE LA EMPRESA ARMATODO.

Está Compuesto por:



4.3 Proponer estrategias para implementar un presupuesto integrado de la empresa Armado Logística Y Eventos.

En razón a lo anterior, se recomienda que la empresa de recreaciones logística y eventos debería implementar las siguientes estrategias para poder obtener un mejor proceso a la hora de realizar un presupuesto de la empresa.

1. Análisis de Datos Históricos:

La empresa debe revisar y analizar datos de eventos anteriores para identificar patrones de gastos, ingresos y áreas donde se puede optimizar el presupuesto.

2. Presupuesto Participativo:

La empresa deberá involucrar a los diferentes departamentos en la elaboración del presupuesto para obtener perspectivas variadas y fomentar la responsabilidad compartida.

3. Uso de Tecnología:

Se Implementar software de gestión y contabilidad que automatice procesos, permita la digitalización de comprobantes y facilite el seguimiento en tiempo real.

4.Categorización Detallada:

El gerente deberá desglosar los costos en categorías específicas (transporte, alimentación, decoración, etc.) para identificar áreas donde se pueden reducir gastos.

5.Establecimiento de Límites:

El jefe deberá define unos límites claros para cada categoría de gasto y asegúrate de que todos los miembros del equipo estén informados sobre estos límites.

6. Evaluación Continua:

Realizar revisiones periódicas del presupuesto para ajustar proyecciones basadas en cambios en el mercado o en la demanda.

7. Planificación Anticipada:

Comenzar a realizar la planificación del presupuesto con suficiente antelación para evitar decisiones apresuradas que puedan resultar costosas.

8. Fondo de Contingencia:

Reservar un porcentaje del presupuesto total como fondo de contingencia para imprevistos, lo que ayuda a mantener el control financiero ante sorpresas.

9. Negociación con Proveedores:

Establecer relaciones sólidas con proveedores y busca negociar mejores tarifas o condiciones que beneficien el presupuesto general.

10. Capacitación del Personal:

Ofrecer formación al equipo sobre gestión financiera y presupuestaria para mejorar su comprensión y manejo del presupuesto en sus respectivas áreas.

Implementar estas estrategias no solo mejorará la precisión del presupuesto, sino que también fomentará una cultura financiera sólida dentro de la empresa.

ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTAR UN PRESUPUESTO INTEGRADO

ANALISIS DE DATOS

La empresa debe revisar y analizar datos de eventos anteriores para identificar patrones de gastos, ingresos y áreas donde se puede optimizar el presupuesto.

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

La empresa deberá involucrar a los diferentes departamentos en la elaboración del presupuesto para obtener perspectivas variadas y fomentar la responsabilidad compartida.

USO DE TECNOLOGIA

Se Implementar software de gestión y contabilidad que automatice procesos, permita la digitalización de comprobantes y facilite el seguimiento en tiempo real.

CATEGORIZACION DETALLADA

El gerente deberá desglosar los costos en categorías específicas (transporte, alimentación, decoración, etc.) para identificar áreas donde se pueden reducir gastos.

IMPLEMENTACION DE LIMITES

El jefe deberá definir unos límites claros para cada categoría de gasto y asegurarse de que todos los miembros del equipo estén informados sobre estos límites.

EVALUACION CONTINUA

Realizar revisiones periódicas del presupuesto para ajustar proyecciones basadas en cambios en el mercado o en la demanda.

PLANIFICACION ANTICIPADA

Comenzar a realizar la planificación del presupuesto con suficiente antelación para evitar decisiones apresuradas que puedan resultar costosas.

REVISION DE FONDOS

Reservar un porcentaje del presupuesto total como fondo de contingencia para imprevistos, lo que ayuda a mantener el control financiero ante sorpresas.

NEGOCIACION DE PROVEEDORES

Establecer relaciones sólidas con proveedores y busca negociar mejores tarifas o condiciones que beneficien el presupuesto general.

CAPACITACION DE PERSONAL

Ofrecer formación al equipo sobre gestión financiera y presupuestaria para mejorar su comprensión y manejo del presupuesto en sus respectivas áreas.

[Activa Windows](#)
Ve a Configuración para activar Windows.

5. Conclusiones

En conclusión, la elaboración de un presupuesto básico y esencial en la organización es fundamental para planificar adecuadamente los ingresos, gastos y costos de cada evento. Esto ayuda a evitar problemas financieros, controlar los recursos de la empresa y tomar decisiones más acertadas. Es importante tener un seguimiento constante de los presupuestos para identificar posibles problemas financieros de manera temprana y garantizar la sostenibilidad de la empresa. Además, el control de ingresos y egresos es esencial para documentar todas las actividades económicas de la empresa y mantener un equilibrio financiero saludable. En resumen, planificar y controlar eficientemente los recursos económicos es clave para el éxito y la rentabilidad de la empresa.

En conclusión, el texto resalta la importancia de implementar herramientas tecnológicas avanzadas para optimizar la gestión presupuestaria en las empresas. La propuesta abarca diversas herramientas que facilitan la automatización de tareas repetitivas, el análisis de datos y la organización de proyectos, lo que puede mejorar significativamente la toma de decisiones y la eficiencia operativa. Además, se sugiere el uso de software de contabilidad en la nube y herramientas de gestión de gastos que permiten un acceso más ágil y un control exhaustivo sobre los recursos financieros. En definitiva, al adoptar estas tecnologías, las empresas no solo pueden mejorar su productividad, sino también garantizar una gestión más efectiva y estratégica de sus ingresos y egresos.

En conclusión, la empresa de recreaciones logística y eventos debe implementar varias estrategias para mejorar el proceso de presupuesto. Primero, es fundamental analizar datos históricos y desglosar los costos en categorías específicas, así como establecer límites claros para cada categoría de gasto. Involucrar a los diferentes departamentos en la elaboración del presupuesto y realizar revisiones periódicas también es esencial. Además, se recomienda planificar el presupuesto con antelación, reservar un fondo de contingencia y utilizar tecnología para automatizar procesos. Negociar mejores tarifas con proveedores y capacitar al personal en

gestión financiera contribuirán a mejorar la precisión del presupuesto y promoverán una cultura financiera sólida dentro de la empresa.

Referencias.

Antúñez Saiz, V. I. (2016). Sistemas integrados de gestión: de la teoría a la práctica empresarial en Cuba. *Cofin Habana*, 10(2), 1-28. En el artículo se establece la base teórica conceptual mediante el análisis de la experiencia internacional y nacional referida a los sistemas de gestión normalizados. Además, se realiza una valoración crítica de las definiciones fundamentales referidas al sistema de gestión de la calidad ya los sistemas integrados de gestión.

Recuperado de:
http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2073-60612016000200001&script=sci_arttext&tlng=pt

Ballou, R. H. (2004). *Logística: Administración de la cadena de suministro*. Pearson educación. Este libro trata sobre el tema vital de la logística del negocio y de la cadena de suministro, un área de la administración que es esencial para su estrategia competitiva y la generación de ingresos.

Recuperado de:
<https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=ii5xqLQ5VLgC&oi=fnd&pg=PA7&dq=Log%C3%ADstica+Administraci%C3%B3n+de+la+cadena+de+suministro&ots=u50CojKj5d&sig=CZaLXFdfWROG6WYAt3vPHrbUUbo#v=onepage&q=Log%C3%ADstica%20Administraci%C3%B3n%20de%20la%20cadena%20de%20suministro&f=false>

Carro, R., & González Gómez, D. A. (2013). *Logística empresarial. La gestión de la información* abarca la recogida, el almacenaje, el tratamiento y el análisis de datos necesarios para desarrollar la planificación y el control.

Recuperado de:
<https://nulan.mdp.edu.ar/id/eprint/1831/>

Castro, H., & María, E. (2020). Integración de los sistemas de gestión y su impacto sobre el control de los riesgos en la empresa Ixom Colombia. En la búsqueda de una mejor eficiencia de los diferentes modelos de gestión implementados por las empresas a nivel mundial, los Sistemas Integrados de Gestión (SIG), nacen como una importante alternativa, para fortalecer los procesos de cada una de estas y enfrentar así las necesidades de los nuevos mercados, permitiéndose seguir haciendo parte de estos y mejorando continuamente sus procesos de una manera más eficiente

Recuperado de: <https://alejandria.poligran.edu.co/handle/10823/2727>

- Chávez, D. A., & Navarrete, G. N. (2013). Importancia del uso del software contable en pequeñas, medianas y grandes empresas del cantón Portoviejo. *La Técnica: Revista de las Agro ciencias*. ISSN 2477-8982, (10), 62-72. Sistema administrativo contable integrado y desarrollado para cualquier tipo de negocio de herramientas tecnológicas, además de la inexistencia de un presupuesto. Recuperado por: <file:///C:/Users/HP/Downloads/572-Art%C3%ADculo-1042-1-10-20170427.pdf>
- Creswell, J. (2013). Investigación cualitativa y diseño investigativo. Documento en proceso de construcción traducción del libro original en inglés producto de la línea de investigación en juventud. Doctorado en ciencias sociales niñez y juventud, (12). Recuperado de: <https://academia.utp.edu.co/seminario-investigacion-II/files/2017/08/INVESTIGACION-CUALITATIVACreswell.pdf>
- Dobaño, R. (2024). Para qué sirve e importancia de un presupuesto. CEO Quipu. Obtenido de <https://getquipu.com/blog/para-que-sirve-un-presupuesto>. Para cualquier empresa es fundamental contar con un presupuesto real y delimitado, así como tener la posibilidad de ofrecer a posibles compradores o usuarios de un documento con el coste de una posible venta. Recuperado de: <https://getquipu.com/blog/para-que-sirve-un-presupuesto/>
- Dobaño, R. (2024). Para qué sirve e importancia de un presupuesto. CEO Quipu. Obtenido de <https://getquipu.com/blog/para-que-sirve-un-presupuesto>. Recuperado de: <https://getquipu.com/blog/para-que-sirve-un-presupuesto/>
- Esan, C. (2020). Importancia de realizar un presupuesto para alcanzar objetivos. Recuperado de <https://www.esan.edu.pe/apuntesempresariales/2020/07/importancia-de-realizar-un-presupuesto-paraalcanzar-objetivos>. Recuperado de: <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/importancia-de-realizar-un-presupuesto-para-alcanzar-objetivos>
- Esan, C. (2020). Importancia de realizar un presupuesto para alcanzar objetivos. Recuperado de <https://www.esan.edu.pe/apuntesempresariales/2020/07/importancia-de-realizar-un-presupuesto-paraalcanzar-objetivos>. Recuperado de: <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/importancia-de-realizar-un-presupuesto-para-alcanzar-objetivos>
- Fernández, E., & Valle, S. (2018). Tecnología disruptiva: la derrota de las empresas establecidas. *Innovar*, 28(70), 9-21. Este trabajo se centra en el estudio de la tecnología disruptiva, una de las formas de innovación radical en producto más relevantes y sobre la que, sin embargo, aún existe mucha confusión. Recuperado de: http://www.scielo.org.co/scielo.php?pid=S0121-50512018000400009&script=sci_arttext
- File, G., & Scartascini, C. (2012). El presupuesto por resultados en América Latina: Condiciones para su implantación y desarrollo. Los procesos presupuestarios no es un proceso automático, sino que es un proceso eminentemente político. Recuperado de:

<https://publications.iadb.org/en/el-presupuesto-por-resultados-en-america-latina-condiciones-para-su-implantacion-y-desarrollo>

Forero Franco, C. M., Mena Murillo, M. Y., & Pineda Bolaño, K. M. (2023). Consecuencias de la deficiente planificación financiera en el desarrollo de las Mis pymes en Colombia. La planificación financiera representa la principal herramienta administrativa que debe utilizar cualquier empresa u organización para trazar un camino que lo lleve al cumplimiento de su misión y visión de una manera exitosa. Recuperado de: <https://digitk.areandina.edu.co/entities/publication/8c10af48-9201-4c5f-a2f3-83163f8cfd31>

Forero Franco, C. M., Mena Murillo, M. Y., & Pineda Bolaño, K. M. (2023). Consecuencias de la deficiente planificación financiera en el desarrollo de las Mi pymes en Colombia. Recuperado de: <https://digitk.areandina.edu.co/server/api/core/bitstreams/ecca225f-0815-4645-953e-9654acb31003/content>

Garrison, R. H., Noreen, E. W., Brewer, P. C., Padilla, D. N. R., & Morales, J. D. (2007). Contabilidad administrativa (Vol. 10). México: McGraw-Hill. Resalta las tres funciones que deben desempeñar los administradores en sus organizaciones: operaciones de planeación, actividades de control y toma de decisiones. Recuperado de: https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/65084073/Contabilidad_administrativa_11ed_Garrison.pdf?1606890424=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DContabilidad_administrativa_Undecima_edi.pdf&Expires=1724535097&Signature=P2WKpDs-uCo0o0nUsb0OZ51tPDM9k80AqwBiTzp1oOmJJv6svmmJLzqo6AoUxzbhrUDgE0V4-kr1uf0JeCS0wQripYdTpNd6QxTaPktSU5D~lAW3zWseTnZVmEchYKaPNac5wVhQNBR148T5nrsU0h7uN91pfWkBqHQGBFH-OtgkS-XmScztdmduubkfMOyIAq5WLObqNSywbRXB1mMFfhXB15Du6t-APt~2~wxjpUjucl8KX9TEKvn~rLXkW0w5qorB1s1HUUd-vDDYH1VA-BiW17-A5RObOchXAJquINxElmdtin-AJIO13tle8WUbbBCKyxUWT8BWvsng3Us1QYO__&Key-Pair-Id=APKAJLOHF5GGSLRBV4ZA

Gitman, L. J. (2005). Fundamentos de inversiones. Pearson educación. Como ocurre con todos los proyectos de LOMA, el desarrollo de Fundamentos de Inversiones se realizó gracias a las contribuciones y los esfuerzos combinados de muchos individuos. Recuperado de: <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=ITMNR9MUjuAC&oi=fnd&pg=PR11&dq=FUNDAMENTOS+DE+INVERSIONES&ots=A9DsDLOu1N&sig=MwD40aMd1SQy98XmaXzpMnNq7tc#v=onepage&q=FUNDAMENTOS%20DE%20INVERSIONES&f=false>

Hope, J., & Player, S. (2012). Mejores prácticas de gestión empresarial. Profit editorial. Los empleados de la empresa, quienes suelen ser “los ... BP, Tony Hayward, tuvo dificultades para lograr que la salud a los problemas de la planificación y los presupuestos rígidos. Recuperado de: <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=PIWy11KaKccC&oi=fnd&pg=PT20&dq=J>

[eremy+Hope,+quien+en+su+an%C3%A1lisis+sobre+la+importancia+de+los+presupuestos+menciona+que+muchas+empresas+modernas+enfrentan+dificultades+debido+a+la+falta+de+planificaci%C3%B3n+adecuada.&ots=7K1xc4pVBx&sig=evvNwXsiyDwoBJ0tW7vgNtJfzRw#v=onepage&q&f=false](https://www.youtube.com/watch?v=onepage&q&f=false)

Hope, J., & Player, S. (2012). Mejores prácticas de gestión empresarial. Profit editorial. Recuperado de: https://you.com/search?q=autores+que+hablen+de+la+historia+de+los+procesos+contables&fromSearchBar=true&tbm=youchat&chatMode=default&cid=c0_d9304cf5-763a-40e5-a374-1a4d2e6e3bf9

Horngren, C. T. (2003). Contabilidad. Pearson Educación. Recuperado de: <https://books.instituto-idema.org/sites/default/files/Contabilidad%20-%20Horngren%2C%20Harrison%20%26%20Oliver%20-%208ed.pdf>

Maejo, R. (2022). Plantilla de ingresos y egresos para el control contable de tu empresa. Recuperado de: <https://blog.nubox.com/contadores/plantilla-de-ingresos-y-egresos>

Martínez Pérez, V. E. (2001). Los costos como herramienta de mejora continua (Doctoral dissertation, Universidad Autónoma de Nuevo León). Recuperado de: <http://eprints.uanl.mx/955/1/1020146306.PDF>

Martínez Pérez, V. E. (2001). Los costos como herramienta de mejora continua (Doctoral dissertation, Universidad Autónoma de Nuevo León). Recuperado de: <http://eprints.uanl.mx/955/1/1020146306.PDF>

Medina Marín, A. J. (2021). Herramientas tecnológicas en la gestión docente del proceso de formación plan la universidad en casa y educación a distancia. Revista Universidad y Sociedad, 13(4), 258-266. El presente artículo tiene como objetivo central explicar las potencialidades que ofrece las herramientas tecnológicas. **Recuperado por:** http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2218-36202021000400258&script=sci_arttext&tlng=pt

Mocciaro, O. A. (1993). Presupuesto integrado. El proceso de planeamiento. Implantación del presupuesto integrado. Funcionamiento operacional del sistema presupuestario. Inserción de los costos en el presupuesto. Recuperado de: <https://biblioteca.uazuay.edu.ec/buscar/item/27477>,

Molinares, C. V. R. (2011). Los presupuestos: sus objetivos e importancia. Revista Cultural UNILIBRE, (2), 73-84. La gestión de las empresas se realiza en un entorno muy complejo, por eso, es de vital relevancia que para alcanzar el éxito en toda organización. Recuperado por: https://revistas.unilibre.edu.co/index.php/revista_cultural/article/view/3981

Nisa Ávila, J. A. Origen jurídico histórico de la protección de datos: evolución de las diferentes teorías jurídicas que la han protegido.". La Inteligencia artificial, IOT y data mining: una nueva perspectiva jurídica de la teoría del mosaico. Recuperado de: <https://elderecho.com/origen-juridico-historico-la-proteccion-datos-evolucion-las-diferentes-teorias-juridicas-la-protegido>

Ricoy, C. J. (2005). La teoría del crecimiento económico de Adam Smith. *Economía y desarrollo*, 138(1), 11-47. Recuperado por: <https://www.redalyc.org/pdf/4255/425541308001.pdf>

Rodríguez, G. 2024 XIX PROMOCIÓN ENFOQUE GENERALIZADO DE LOS PRESUPUESTOS, TIPOS DE PRESUPUESTOS Y BREVE EXPLICACIÓN DE CADA UNO. La técnica siguió su continua evolución, podríamos decir que al compás que le asignaron a la contabilidad de costos. Recuperado de: <https://scholar.google.es/citations?user=ETI8NkQAAAAJ&hl=es&oi=sra>

Rodríguez, J. (2022). Los 8 tipos de presupuestos y sus características (con ejemplos).

Torres Herrera, L. K. (2019). Impacto del modelo Potter para la gestión del cambio, como herramienta de mejora continua en las organizaciones. El modelo Kotter es un método que ha logrado contribuir a la gestión del cambio de diferentes organizaciones sin importar su actividad económica a la cual pertenecen, caracterizándose como una herramienta de mejora continua, la cual puede ser aplicada en cualquier entidad que desee bien sea emprender un cambio o que por circunstancias del entorno se vean obligadas a realizarlo. Recuperado por: <https://repository.unimilitar.edu.co/handle/10654/34865>

Watt, D. C. (1998). *Event management in leisure and tourism* (pp. xii+-200). Recuperado de: <https://www.cabidigitallibrary.org/doi/full/10.5555/19981812776>