

**Desarrollo e Informe de Práctica Empresarial para Estudiante de Negocios Internacionales
en el ÁREA DOCUMENTAL ADUANERA de la empresa Botero Soto. Práctica
Empresarial**

DAVID MONSALVE OCHOA

Docente Evaluador:

Gloria Inés Echeverri Lopera

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y
CONTABLES**



MEDELLÍN, ANTIOQUIA

COLOMBIA

ÍNDICE

1. Antecedentes.	9
2. Empresa Objeto de la Práctica.	11
2.1 Objeto Social.	11
2.2 Misión.	12
2.3 Visión.	12
2.4 Valores Corporativos.	12
2.5 Objetivos Estratégicos.	13
2.6 Rol Comercial.	14
3. Agencia Objeto de la Práctica.	15
3.1 Cargo Desempeñado.	15
3.2 Perfil del cargo.	16
3.3 Objetivo del cargo.	16
3.4 Funciones a realizar.	16
3.5 Relación con otros cargos.	18
3.6 Herramientas y equipos para la ejecución del cargo.	19
3.7 Condiciones de trabajo.	19
3.8 Entrenamiento.	19
3.9 Competencias.	20
3.10 Responsabilidades.	20
3.11 Deberes.	21
3.12 Riesgos del Cargo.	21
4. Características de la práctica:	22
4.1 Justificación.	22
4.2 Objetivo General.	24
4.3 Objetivos Específicos.	24
5. Informe Ejecutivo	24
5.1 Gestion documental internacional:	25
5.2 Gestión Administrativa.	30
6. Construcción de propuesta de valor para la agencia de práctica.	33
6.1 Operaciones más eficientes	33
6.2 Mejora la Gestión de la Organización:	34
6.3 Permite tomar mejores decisiones	36
6.4 Mejorar la productividad	36
6.5 Satisfacción del Cliente	37
7. Plan de mejora	37

8. Aportes a mi formación personal	38
9. Aportes a mi formación profesional	39
10. Conclusiones	40
12. Bibliografía y Webgrafía.	43

GLOSARIO

Satlock: “Satlock Logística y Seguridad S.A.S. es una empresa colombiana fundada en 2011, con sede principal en Cali, Colombia. Se especializa en la gestión del riesgo y seguridad durante el transporte y distribución de mercancías a nivel global. La empresa utiliza tecnología avanzada basada en IoT, GPS, GPRS para ofrecer soluciones de rastreo satelital y control electrónico de carga ” *Satlock* . (23 de febrero de 2022)

CPIC: (Carta de porte internacional por carretera) “Documento que prueba que el transportista autorizado ha tomado las mercancías bajo su responsabilidad y se ha obligado a transportarlas y entregarlas de conformidad con las condiciones establecidas en ella o en el contrato correspondiente.”*Legiscomex-Inteligencia Comercial y Comercio internacional* . (s/f)

CAN: “La Comunidad Andina, integrada por Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú es un organismo internacional líder en integración en el continente, que trabaja por el mejoramiento de la calidad de vida de 114 millones de ciudadanos andinos.” *La Comunidad Andina* . (s/f)

DTAI: (Documento de tránsito aduanero internacional) “El documento aduanero único de los países miembros en el que constan todos los datos e informaciones requeridos para la operación de tránsito aduanero internacional en el transporte por carretera.”*SICE - Comunidad Andina - Decisión 327* . (s/f).

Cronos: “especializados en ofrecer el mejor servicio de Gestión Documental, orientado a contribuir con los objetivos estratégicos de nuestros clientes, con personal altamente capacitado e implementando técnicas de archivo bajo la normatividad existente y los más rigurosos estándares de calidad.” *Tecnologías de la información Cronos*. (s/f).

SAP: "SAP ERP es un sistema de software integral que optimiza los procesos, mejora la productividad y brinda información estratégica en tiempo real a toda su organización. El software de SAP brinda múltiples funciones de negocio con una única visión de la verdad. Esto ayuda a las empresas a gestionar mejor los procesos de negocio complejos dándoles a los empleados de diferentes departamentos un acceso fácil a información en tiempo real en toda la empresa. Como resultado, las empresas pueden acelerar los flujos de trabajo, mejorar la eficiencia operativa, aumentar la productividad, mejorar las experiencias de cliente y, en última instancia, aumentar los beneficios." (SAP, s.f.)

RESUMEN

El presente informe describe la experiencia de prácticas profesionales en la empresa Botero soto soluciones logísticas, específicamente en la empresa transportes andino donde el practicante desempeñó varios roles tales como: Liquidación de los costos de las operaciones por medio del software SAP, además de también apoyar en la elaboración de documentos de transporte terrestre, algunos de estos documentos son el MCI, CPI. A lo largo de su práctica, se logró profundizar sobre el manejo de la operación de transportes andino, teniendo en cuenta que la empresa presta su servicio de transporte en los países de la CAN, por medio terrestre.

En este proceso, el practicante pudo aplicar conocimientos teóricos y fortalecer habilidades técnicas, personales y profesionales, tales como la comunicación, el análisis de facturas comerciales para realizar los documentos correspondientes . A través de sus funciones, contribuyó al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la compañía , mientras adquiere experiencia práctica en un entorno real de operación terrestre y todos los elementos que componen a este .

Al final del informe, se proponen recomendaciones de mejora en los procesos de agilidad en la expedición y radicación de los documentos de transporte y una reflexión sobre los aportes de la experiencia a su formación personal y profesional, destacando el impacto de la cultura organizacional y los valores éticos.

ABSTRACT

This report describes the experience of professional practices in the company Boteroso logistics solutions, specifically in the company transportes andino where the practitioner played several roles such as: Settlement of the costs of operations by means of SAP software, in addition to also support in the elaboration of land transport documents, some of these documents are the MCI, CPI. Throughout his internship, he was able to deepen the management of the Andean transport operation, taking into account that the company provides its transport service in the CAN countries, by land.

In this process, the intern was able to apply theoretical knowledge and strengthen technical, personal and professional skills, such as communication, analysis of commercial invoices to make the corresponding documents. Through his functions, he contributed to the fulfillment of the company's strategic objectives, while acquiring practical experience in a real land operation environment and all the elements that compose it.

At the end of the report, recommendations are proposed for improvement in the processes of agility in the issuance and filing of transport documents and a reflection on the contributions of the experience to his personal and professional training, highlighting the impact of organizational culture and ethical values.

INTRODUCCIÓN.

El practicante de negocios internacionales en Botero soto soluciones logísticas se puede desempeñar en distintas fases del proceso dentro de la organización, debido a que la organización se compone de 6 empresas: servicios y transportes, logicarga, Carga Directa, Red logística, Puertos secos integrados y por último Transportes cóndor andino. De esta manera la empresa cuenta con suficientes campos para que el practicante pueda cumplir con sus objetivos profesionales desde el inicio de su actividad, además de esto los líderes se encargan de ofrecer el conocimiento necesario para que el estudiante se desenvuelva de una manera positiva en área que le corresponda, y rodeándolo de personas con amplia experiencia. Siendo en este caso en la empresa Transportes cóndor andino específicamente en los roles como apoyo en la liquidación de los costos de la operación y apoyo en la generación de documentos de exportaciones ordinarias, importaciones ordinarias y tránsitos aduaneros

Las metas y objetivos propuestos al practicante profesional las realizó con acompañamiento del Gerente nacional de transportes cóndor andino y la gerente regional donde desde el comienzo se dejó una ruta clara de aprendizaje clara, donde el practicante pasaría por todas las partes del proceso tales como: informes de trazabilidad de cada operación, liquidación de costos y por último y el más importante la realización de los documentos de transporte logrando así tener un conocimiento amplio de todo el proceso de la compañía

El informe realizado da como evidencia el trabajo ejecutado por el practicante de Negocios internacionales que no fue posible sin la ayuda del trabajo colaborativo entre el docente asesora Gloria Echeverri de la Universidad Católica Luis Amigó, colaboradores de Botero soto y allegados interesados en que la labor ejercida fuese

desempeñada de una manera excelente sin dejar de lado el ser humano que se formó durante años y que es orgulloso de llevar consigo los valores Amigonianos que representa.

1. Antecedentes.

Según la página de la compañía. Botero Soto inició su trayectoria en el año 1947, empezando con el transporte bimodal (fluvial carretero), adecuándose a las necesidades de ese entonces.

En 1970, la compañía logró dar un importante paso al lograr diversificar sus operaciones con la incorporación del transporte de vehículos, implementando equipos especializados que garantizan mayor seguridad para el cliente, logrando una operación más eficiente . luego en 1985, decidió fortalecer sus procesos con la implementación de un programa dedicado exclusivamente a la administración de riesgo en las cargas, permitiéndole optimizar la gestión operativa y reducir contingencias.

La incursión en el mercado global tuvo lugar en 1991, cuando la empresa decidió comenzar sus operaciones en la Comunidad Andina, consiguiendo de esta manera expandir su cobertura y fortalecer su presencia en naciones estratégicas. En el año 2000, consiguió avanzar hacia un modelo más organizado al incorporar sus servicios en el marco de proyectos, lo que le facilitó brindar un servicio más integral, eficiente y personalizado para las demandas de sus clientes.

En su misión y sus ganas de mejorar continuamente, para el año 2011 decidió lanzar una nueva línea de servicios logísticos, enfocados en el almacenamiento de mercancías en sitios estratégicos del país para así tener más conexión logística, fortaleciendo su oferta para los clientes y reafirmando su compromiso con la eficiencia en la logística. para el 2016, hubo un hito bastante novedoso cuando se implementó por primera vez la plataforma SAP, optimizando sus procesos y mejorando la gestión de la información.

Comprometida con la sostenibilidad, en 2019 dio un paso significativo hacia una logística más responsable con el medio ambiente, incorporando tractocamiones a gas para reducir su huella de carbono. Finalmente, en el año 2022, consolidó su modelo de operador 3PL, convirtiéndose en el responsable de gestionar los productos de la compañía y de hacerlos llegar al destinatario final, ejerciendo de intermediario entre la empresa y sus clientes. Mecalux. (s/f). unificando sus operaciones bajo un solo esquema para ofrecer una gestión logística más eficiente e integrada.



+ 10.000

Vehículos anuales por las carreteras del País avalan nuestra credibilidad y confianza.



+ de 20.000 M2

De patios en Buenaventura y Cartagena para hacer descontenerización y almacenamiento de mercancías.



75 años

En el mercado ratifican nuestra amplia experiencia en el sector logístico.



+ de 40.000 M2

De patios en ubicaciones estratégicas para soportar tus procesos de importación y/o exportación.

Imagen sacada de la biblioteca de imágenes de Eduardo Botero soto soluciones logísticas

2. Empresa Objeto de la Práctica.

2.1 Objeto Social.

La compañía Botero Soto S.A se enfoca principalmente en brindar servicios de logística y transporte integrado a escala nacional e internacional, utilizando medios como terrestre, marítima. Además, la empresa desempeña un rol en el mercado de operador de transporte multimodal (OTM), diversificando técnicas de traslado de bienes. *Agente de carga internacional. (s/f)*

Adicionalmente, la compañía brinda servicios portuarios, administración de patios de almacenaje y gestión logística de contenedores y productos. Su trabajo incluye carga, descarga, reparto, suministro, gestión de inventarios y servicios de mensajería especializada.

Y por último la compañía ofrece servicios de seguridad y vigilancia para la distribución de bienes, que incluyen seguimiento en ruta, acompañamiento en carreteras y atención de accidentes. Además, colabora en la defensa de proveedores de productos y servicios, además de en la organización nacional e internacional de carga. *Botero Soto Transporte de carga terrestre. (s/f).*



Imagen sacada de la biblioteca de imágenes de Eduardo Botero soto soluciones logísticas

2.2 Misión.

“Generar valor a la cadena de suministro, con soluciones de transporte y logística, facilitando la gestión del sector empresarial, con desarrollo sostenible, efectividad, excelencia e innovación. Generadores en valor a la cadena de suministro, con soluciones de transporte y logística, facilitando la gestión del sector empresarial, con desarrollo sostenible, efectividad, excelencia e innovación”

Botero Soto Soluciones Logísticas. (s/f)

2.3 Visión.

“Somos una organización altamente innovadora, competitiva y el mejor aliado estratégico en la cadena de suministro”.

Botero Soto Soluciones Logísticas. (s/f)

2.4 Valores Corporativos.

En Botero Soto, se rigen principalmente por valores fundamentales como la excelencia, la seguridad y la responsabilidad en cada una de las operaciones que realizan día a día . La compañía se compromete a garantizar la satisfacción del cliente

mediante eficiencia y calidad en todos los servicios prestados a los clientes, cumpliendo a toda costa con toda legislación vigente, a la vez que se promueve una cultura dirigida hacia el manejo adecuado del riesgo.

A su vez la compañía prioriza el bienestar general entre los trabajadores al asegurar un ambiente laboral tanto seguro como saludable.

Además la compañía se enfoca en fomentar continuamente mejoras dentro del proceso interno; esto fortalece su sistema integral para gestionar las operaciones diarias y asu vez asegurando la confiabilidad que se ha ganado durante sus 75 años de operación en el mercado

2.5 Objetivos Estratégicos.

Botero Soto S.A. Se encarga de estructurar sus objetivos estratégicos alineando su gestión logística operacional con la generación de valor en la cadena de suministro. La empresa día a día intenta optimizar los procesos de transformación, transferencia y transacción, asegurando la disponibilidad real de los servicios en el momento y lugar adecuados, generando una experiencia más eficaz para el cliente también la compañía se enfoca en reducir tiempos de entrega. Además, fortalece sus actividades clave en producción, ventas, entrega y servicio al cliente, asegurando la interconexión de las cadenas de valor de las operaciones con socios estratégicos reduciendo costos y mejorando la eficiencia operativa internamente y externamente.

Por otro lado, Botero Soto S.A. adopta un enfoque estratégico que combina recursos internos con relaciones externas para fortalecer su posición en el mercado. La empresa desarrolla competencias cooperativas en la cadena de suministro, asegurando ventajas competitivas basadas en la diferenciación y reducción de costos. Asimismo, su gestión logística se centra en la generación de valor corporativo a través de indicadores orientados al valor para los accionistas y la optimización del capital. Finalmente, consolida sus competencias clave en la coordinación, resolución de

problemas y aprovechamiento del conocimiento organizacional, garantizando sostenibilidad y crecimiento a largo plazo.

La estrategia de Botero Soto para 2025 se basa en tres pilares clave: operaciones ecoeficientes para mitigar el cambio climático y proteger el medio ambiente, calidad, bienestar y desarrollo del talento humano y la sociedad, y un proceso operacional excepcional. Estos pilares están alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU, reflejando su compromiso con la sostenibilidad, la eficiencia y la transformación positiva.

Intranet Botero Soto soluciones logísticas - Sostenibilidad. (s/f)



Imagen sacada de la biblioteca de imágenes de Eduardo Botero soto soluciones logísticas

2.6 Rol Comercial.

- ❖ **Transporte Multimodal:** Botero Soto S.A. opera en puertos estratégicos como Santa Marta, Barranquilla, Cartagena y Buenaventura, facilitando la integración de diferentes modos de transporte (fluvial, marítimo y terrestre) para optimizar la logística
- ❖ **Almacenamiento:** La empresa proporciona soluciones de almacenamiento y gestión de inventarios, asegurando la custodia adecuada de las mercancías.
- ❖ **Logística Integral** Desde el año 2000, ha implementado servicios logísticos integrados que incluyen administración del riesgo y desarrollo de proyectos personalizados para sus clientes

3. Agencia Objeto de la Práctica.



Eduardo Botero Soto S.A



Transportes Condor Andino

Imágenes sacadas de la biblioteca de imágenes de Eduardo Botero soto soluciones logísticas

3.1 Cargo Desempeñado.

El cargo a desempeñar por el practicante de Negocios Internacionales fue en el área de Transportes Condor Andino , específicamente en el área de Costos y Documentos internacionales para las operaciones de transporte internacionales

3.2 Perfil del cargo.

El perfil que debe de tener el aspirante a practicante en el área de documentación de transporte terrestre internacional son: de ser estudiante de últimos semestres en la carrera de negocios internacionales, con conocimientos en:

- Excel avanzado con conocimientos en formulas y macros.
- Comprensión de análisis en facturas
- Comprensión en términos logísticos y comerciales.
- Habilidades de comunicación
- Alto nivel al detalle.

3.3 Objetivo del cargo.

Apoyar el área de documentación internacional garantizando información precisa y accesible en el SAP, esta documentación es la necesaria para que los tractocamiones puedan cruzar la frontera de manera eficaz así mismo cómo Facilitar procesos administrativos relacionados con facturas, órdenes de servicio de todas las operaciones, igualmente atender las necesidades de los clientes para optimizar la eficiencia en las operaciones.

3.4 Funciones a realizar.

Para el cargo de practicante en transportes andino se tuvo una reunión previa con sus dos jefes encargados primeramente con el jefe de la operación nacional y segundo con la jefe de la operación en Medellín , la cual es la jefa directa . En esta reunión previa se llegaron a algunos acuerdos de las funciones a realizar desde el primer día de trabajo, teniendo en cuenta que antes de empezar estas funciones se realizó la oportunamente capacitación, dividido en 2 partes :

- **Gestión Administrativa:**

- Recibir y analizar las órdenes de los servicios prestados por botero soto en las fronteras en las cuales cruza la mercancía, para posteriormente ingresar estos costos en el SAP, para su correspondiente liquidación.
- Gestionar relaciones para pagos de servicios tercerizados, corroborando que el valor del servicio prestado es igual al que cobra el proveedor.
- Apoyar en el área de despacho de carros, suministrando los precintos requeridos y entrega a los conductores

- **Gestión Documental:**

- Gestionar y realizar Manifiestos de carga internacional y Carta porte internacional de transporte terrestre. Siendo muy meticuloso que la información plasmada en estos documentos sea la misma que las facturas brindadas por los clientes y las instrucciones de la operación.
- Colaborar solicitando a los clientes los documentos faltantes para la operación como: remesas, SAE, Certificado de origen, entre otros documento

3.5 Relación con otros cargos.

- **Área contable:**

Al momento de liquidar los costos de las operaciones en las fronteras , es muy importante saber discriminar cuales son gastos ; (los paga la compañía). Y cuales son servicios; (los paga el cliente) , y además de eso hay que tener en cuenta que los gastos que se añaden a cualquier operación, la rentabilidad del viaje debe ser en saldo positivo.

- **Área de tráfico:**

Cuando se desea Añadir un gasto a una operación es muy importante visualizar con el área de tráfico los reportes que se generan para garantizar que el vehículo ya está en el proceso de cruce de frontera

- **Área de Seguridad:**

apoyar y gestionar las hojas de vida para conductores, vehículos y poseedores asegurándose de que todo esté en orden para poder proceder con el proceso de cargue

- **Área Comercial:**

Al crear documentos de transporte se debe tener una comunicación muy eficaz con las comerciales de cada cliente para así hacer algún cambio, dependiendo de cada operación

3.6 Herramientas y equipos para la ejecución del cargo.

Las herramientas prestadas por Botero soto SA se dan desde el día uno en que se ingresa a la empresa, estas consisten en (1) computador de mesa marca Dell, (1) audífonos tipo diademas, Además, el computador viene equipado con licencias en Adobe, office y SAP permitiéndole al practicante poder desempeñarse en óptimas condiciones.

3.7 Condiciones de trabajo.

En Botero soto SA para el personal administrativo el horario es de 7:30 AM hasta las 5:30 PM teniendo en cuenta que se dan 2 horas de almuerzo que serían desde las 12 hasta las 2 PM, para el desayuno se otorga 15 minutos en el horario que cada persona considere pertinente.

El puesto de trabajo para el personal administrativo de práctica consiste en el trabajo presencial 100%, en el caso de las personas fijas , normalmente se les da 1 día de teletrabajo que es el día asignado para la restricción de pico y placa

Para asumir el cargo como auxiliar de gestión documental, el practicante realizó una serie de cursos corporativos que le brindaron una base sólida en las competencias

necesarias para su función. Durante la primera semana de su práctica, participó en un proceso de aprendizaje constante por parte de los jefes y colaboradores. Además, se realizó un recorrido por todas las oficinas, donde tuvo la oportunidad de aprender sobre las funciones específicas de su rol, así como el manejo de las herramientas.

3.8 Entrenamiento.

El entrenamiento que se le da al practicante se basa en una primera fase que es observar durante 1 semana toda la operación para tener un conocimiento claro de los procesos que se realizan, entendiendo el por que y para que. Luego de esta semana, se empieza la etapa práctica, donde se le deja manipular al practicante la plataforma, vigilando que se haga de forma correcta.

3.9 Competencias.

Para iniciar sus funciones como practicante, el practicante debe de ser estudiante de últimos semestres en carreras administrativas con énfasis en negocios. Además, se valoran habilidades específicas como el dominio del inglés, el manejo de documentación empresarial y conocimientos avanzados en Excel. Aunque no se exige una certificación formal en estas áreas, la obtención o titulación de cursos o diplomados relacionados se considera un factor diferenciador en el proceso de selección, lo que subraya la importancia de una formación continua y especializada en el ámbito administrativo y de negocios.

3.10 Responsabilidades.

Las actividades fundamentales catalogadas como primordiales en el desempeño del practicante en el área de negociación que son esenciales para garantizar la continuidad y eficiencia de las operaciones en la organización son:

- Responder a las solicitudes de los compañeros ubicados en las diferentes ciudades portuarias con sus requerimientos para la gestión de liquidaciones de pagos a diferentes proveedores.
- Realizar los pagos correspondientes a las diferentes deudas que se crean en la operación, mayormente deudas de alquileres de contenedores
- Registrar información en SAP: Realizar registros precisos en el aplicativo SAP para documentar los servicios requeridos por los compañeros de otras sedes , es decir, ingresar el precio de la operación a adquirir para proceder con su pago
- Diligenciar documentación: Asegurarse de completar la documentación necesaria para la actualización de datos de carros y trailers

3.11 Deberes.

Durante el tiempo de que el practicante ejerció sus actividades en Botero soto SA desempeñó una serie de labores complementarias que, aunque no son críticas para la operación diaria de la organización, contribuyen al adecuado flujo de información y a la eficiencia de las operaciones, Tales como asegurarse que todo trailer o camion que vaya a salir de territorio nacional esté habilitado en la página del ministerio de transporte

Además, el practicante es responsable de la recepción de las facturas enviadas por servicios prestados a la compañía para así, tener un control de cada factura y que realmente el servicio si se presta adecuadamente

Estas labores complementarias reflejan el rol de apoyo del practicante en diversas áreas clave para la gestión administrativa y la optimización de las

operaciones, contribuyendo así al cumplimiento de los estándares organizacionales de Transportes andino

3.12 Riesgos del Cargo.

En el cargo que desempeña el practicante en Transportes condor andino tiene sus riesgos ya que las funciones realizadas exactamente con la distribución de los gastos, es de alto riesgos ,ya que en caso de que se coloque el número del beneficiario mal , puede acarrear problemas en la facturación de la compañía

Ejemplo práctico:

Un compañero de otra regional en este caso ipiales solicita el pago de 120 USD al proveedor 6906, En este caso el señor Luis Rios, y se gestiona el pago erróneamente sea por valor o al ingresar el número del proveedor puede ocasionar pérdidas para la compañía, y por consiguiente llamados de atención al practicante

Otro riesgo se encuentra en el diligenciamiento de documentos de transporte internacional. Si se incluye un valor incorrecto o se pone una información diferente a la suministrada por el cliente en su factura comercial, puede acarrear serias consecuencias como aprehensión o detención de la mercancía al momento de la revisión por la Dian, por consiguiente , genera más reprocesos y costos extras en la operación. Por eso es esencial que el practicante mantenga un alto nivel de precisión y responsabilidad en la gestión de documentos y procesos administrativos para minimizar cualquier tipo de inconveniente que pueda afectar a la organización.

4. Características de la práctica:

4.1 Justificación.

Las prácticas profesionales en Botero soto S.A para un estudiante de Negocios Internacionales se pueden argumentar o justificar en varios ámbitos que van desde el desarrollo personal, profesional y académico del estudiante, así como el aporte que le hace el estudiante a la empresa. Estos aspectos van relacionados el uno al otro creando una experiencia significativa en términos de aprendizaje y contribución laboral.

Si se habla de la aplicación del conocimiento, esta práctica laboral permite al estudiante desarrollar las bases teóricas adquiridas durante sus cinco años de estudios en la Universidad Católica Luis Amigó. Si bien la formación en Negocios Internacionales se enfoca mayormente en comercio exterior y logística, en cuanto el estudiante salga al mundo productivo se puede enfrentar a una infinidad de escenarios. En este caso el estudiante tuvo la oportunidad de enfocarse en transporte logístico terrestre internacional, permitiendo al estudiante expandir su campo de conocimiento en temas relacionados a documentación aduanera del transporte terrestre, análisis de facturas comerciales, gestión de pagos a proveedores, Esta experiencia le brinda no solo una perspectiva más amplia de su carrera, sino también una comprensión práctica del mundo del transporte terrestre internacional

En cuanto al aspecto social y empresarial, la oportunidad de trabajar en una de las empresas más grandes de Colombia a nivel de transporte terrestre , como Botero Soto, le permite a la organización cumplir con su responsabilidad social de formar jóvenes en un contexto laboral real. Además de esto la empresa recibe un beneficio fiscal por acoger practicantes, pero también se beneficia de la oportunidad de capacitar a futuros profesionales y formar talento contribuyendo así a la sostenibilidad del mercado laboral colombiano.

Adicionalmente, en la Universidad Católica Luis Amigó inculca en sus estudiantes el concepto del "ser Amigonianos", una filosofía que enfatiza la importancia de los valores éticos y humanos. Este enfoque de formación orientado a los valores no sólo dota al estudiante de competencias técnicas, sino que también lo motiva a desarrollar una sólida base de integridad, responsabilidad y empatía. Estos principios

se convierten en un eje fundamental para su desempeño en cualquier contexto laboral y en una ventaja competitiva en el mercado actual, donde las empresas valoran cada vez más la ética y la responsabilidad social.

En la práctica en Botero Soto, estos valores Amigonianos cobran vida y se integran en la ejecución de cada tarea. En situaciones como el manejo de documentación importante o la gestión de pagos a proveedores, el practicante aplica su sentido de responsabilidad y ética en cada decisión. La formación en valores le permite enfrentarse a desafíos con una mentalidad ética y empática, asegurando que sus acciones estén alineadas no solo con los objetivos de la empresa, sino también con un sentido de integridad personal. Por ejemplo, en la evaluación de proveedores, el respeto y la comunicación asertiva son esenciales para mantener relaciones comerciales justas y sostenibles.

En conclusión, las prácticas profesionales en empresas de transporte son un componente vital en la formación de futuros profesionales del sector. Proporcionan una plataforma donde el aprendizaje teórico se encuentra con la realidad del trabajo, beneficiando tanto al estudiante como a la organización. Al invertir en el desarrollo de talentos jóvenes, las empresas no sólo aseguran un flujo constante de nuevas ideas e innovaciones, sino que también se preparan para enfrentar los desafíos del futuro en un mercado global en constante evolución.

4.2 Objetivo General.

Desarrollar y potenciar mis habilidades y competencias a través de la aplicación efectiva de conocimientos teóricos y prácticos en un entorno empresarial real, específicamente en el ámbito del transporte terrestre y los negocios internacionales. Mi objetivo es contribuir a la fluidez en la operación y todos sus componentes, promoviendo el desarrollo de competencias técnicas, habilidades interpersonales y valores éticos que beneficien tanto al practicante como a la empresa.

4.3 Objetivos Específicos.

- Fortalecer el análisis de documentación internacional.
- Aplicar conocimientos teóricos aprendidos durante la carrera.
- Desarrollar habilidades de toma de decisiones
- Aumentar las habilidades de redacción y documentación profesional.
- Optimizar el manejo de bases de datos y sistemas de gestión de proveedores.

5. Informe Ejecutivo

El grupo empresarial Botero soto soluciones logísticas es una empresa dedicada a la Logística integral, logrando ser hasta la actualidad un operador 3PL, el grupo se conforma por Servicios y transportes, Logicarga, Carga directa, Red logística, Puertos secos integrados y por ultimo transportes condor andino, es allí donde David Monsalve Ochoa practicante de negocios internacionales tuvo la oportunidad de desarrollar sus prácticas profesionales.

En la empresa transportes condor andino el practicante se desempeñó principalmente en dos focos: gestión documentación internacional y área de costos para todas las operaciones, teniendo en cuenta que la función de la empresa es la logística entre los países de la CAN, utilizando método de transporte terrestre.

5.1 Gestion documental internacional:

La misión de esta área es asegurarse que toda la documentación necesaria para que un vehículo pase la frontera sea por Ipiales o Cúcuta , se encuentre al día de acuerdo a todos los requerimientos de la DIAN, CAN, entre otros entes que tengan lugar. Todo esto depende de la naturaleza de la carga y del régimen aduanero

El practicante se enfocó principalmente en las operaciones de exportación e importaciones ordinarias, donde su primer reto fue aprender a analizar cada una de las

facturas de los clientes, asegurándose de que cumplieran con los lineamientos exigidos por la CAN, los cuales están estipulados en la Resolución 1684, artículo 9, que establece:

- "1. Reflejar el precio realmente pagado o por pagar, por el comprador al vendedor, por las mercancías importadas, independientemente de que la forma de pago sea directa y/o indirecta.
2. Ser un documento original y definitivo. En tal sentido no se aceptará una factura por forma.
3. Ser expedida por el vendedor de la mercancía.
4. Carecer de borrones, enmendaduras o adulteraciones.
5. Contener como mínimo los siguientes datos:
 - a) Número y fecha de expedición.
 - b) Lugar de expedición de la factura.
 - c) Nombre y dirección del vendedor.
 - d) Nombre y dirección del comprador.
 - e) Descripción de la mercancía.
 - f) Cantidad.
 - g) Precio unitario y total.
 - h) Moneda de la transacción comercial.
 - i) Lugar y condiciones de entrega de la mercancía, según los términos internacionales de comercio "INCOTERMS", establecidos por la Cámara de Comercio Internacional, o cualquier otra designación que consigne las condiciones de entrega de la mercancía importada por parte del vendedor, salvo que esté previsto en el contrato de compra-venta internacional.
 - j) Otros datos establecidos de acuerdo a la legislación de cada País Miembro" (Resolución 1684 de 2014, art. 9).

Luego de ya tener el conocimiento acerca de las facturas comerciales, se procede a empezar a analizar los diferentes tipos de documentos que le corresponde

expedir a Botero soto para el cruce de la mercancía, los cuales pueden ser DTAI, CPI y por último MCI.

SAP NetWeaver Business Client

Busca Ubicaciones Carga de Actualización de FU **Doc. Internacional** Entornamiento Planificación Gestión de eventos Gestión de orden de expedición Datos maestros

Crear DTAI

Tratar DTAI

Crear CPI

Tratar CPI

Crear MCI

Tratar MCI

Crear DTAI

Número de documento:

Continuar

Imágenes sacadas de la APP SAP , Botero soto soluciones logísticas.

En la ilustración se puede visualizar como la plataforma te da la opción de tratar un documento ya creado o crearlo desde cero. para las exportaciones ordinarias sólo se necesita crear la CPI y MCI.

Crear CPI

Documento:

Documento de referencia otra CPI:

Continuar

Imágenes sacadas de la APP SAP , Botero soto soluciones logísticas.

Para empezar la creación de una CPI, es importante contar básicamente con el # del pedido expedido por el comercial y en caso tal de que el cliente sea muy recurrente se inserta el # de una CPI anterior.

FWO's Relacionadas

Nuevo | Borrar | Actualizar



Documento

Datos Generales

Nombre y dirección del remitente:	<input type="text"/>	PESO EN KILOGRAMOS NETO:	<input type="text"/>
Nombre y dirección del destinatario:	<input type="text"/>	PESO EN KILOGRAMOS BRUTO:	<input type="text"/>
Nombre y dirección del consignatario:	<input type="text"/>	Volumen en metros cúbicos:	<input type="text"/>
Notificar a:	<input type="text"/>	Otras unidades de medida:	<input type="text"/>
Transportista recibe las mercancías:	<input type="text"/>	Precio de las mercancías:	<input type="text"/>
Embarque de las mercancías:	<input type="text"/>	Documentos recibidos del remitente:	<input type="text"/>
Entrega de las mercancías:	<input type="text"/>	Emisión:	<input type="text"/>
Condiciones de transporte y pago:	<input type="text"/>	Instrucciones al transportista:	<input type="text"/>
		Observaciones del transportista:	<input type="text"/>

Imágenes sacadas de la APP SAP , Botero soto soluciones logísticas.

Así aparece la interfaz, lo que hace el sistema es automáticamente traer toda la información de la última operación realizada a ese cliente, ya el trabajo del practicante es analizar muy minuciosamente la factura y relacionar la información de la misma con las casillas que nos exige la interfaz. para obtener así este resultado final

Carta de Porte Internacional por Carretera (CPIC).							
N° PO-CO-0011-21-343700-25							
1. Denominación o Razón social y Dirección del transportista autorizado  EDUARDO BOTERO SOTO S.A. NIT 890.901.321-5 Dirección: Carrera 42 No 75-63 Aut. Sur, Itagui (Antioquia) Conmutador: (4)5765555 Código postal 055411 REPUBLICA DE COLOMBIA		5. Notificar a: [Redacted]					
2. Nombre y dirección del remitente [Redacted]		6. Lugar, País y fecha en que el transportista recibe las mercancías [Redacted]					
3. Nombre y dirección del destinatario [Redacted]		7. Lugar, País y fecha de embarque de las mercancías [Redacted]					
4. Nombre y Dirección del consignatario [Redacted]		8. Lugar, País y fecha convenida para la entrega de las mercancías B [Redacted]					
9. Condiciones de transporte y Condiciones de pago [Redacted]		9. Condiciones de transporte y Condiciones de pago [Redacted]					
10. Cantidad y clase de los bultos	11. Marcas y números de los bultos	12. Descripción corriente de la naturaleza de las mercancías (indicar si son peligrosas)	13. Peso neto en Kilogramos				
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<table border="1"> <tr> <td>Neto</td> <td>Bruto</td> </tr> <tr> <td>[Redacted]</td> <td>[Redacted]</td> </tr> </table>	Neto	Bruto	[Redacted]	[Redacted]
Neto	Bruto						
[Redacted]	[Redacted]						
		14. Volumen en Metros Cubicos	15. Otras unidades de medida				
		0.00					
		16. Precio de las mercancías (INCOTERMS 2020) y tipo de moneda					
		[Redacted]					

Imágenes sacadas de la APP SAP , Botero soto soluciones logísticas.

Por último queda realizar el MCI , se realiza de igual manera , solo que para crearlo se necesita el # que arroja la CPI, para que el sistema automáticamente traslade los datos y no generar reprocesos , la CPI quedaría así .

Fwd: SOLICITUD 1 VEHICULO GROUPE SEB RIONEGRO - Austro Tulcán Transporte
140009844

para mí, Juan, Natalia, Jorge
Buenas tardes, confirmo para cargar el Viernes 31 de Mayo a las 9:00 a.m. en la planta de Rionegro. Destino Tulcan

Favor enviar la OC. Gracias

Imágenes sacadas del correo empresarial , Botero soto soluciones logísticas.


Para lograr encontrar un conductor apropiado se usa una plataforma de enturnamiento de Botero soto donde cada conductor se entura para llevar un orden.

#	Oficina	Tipo de vehículo	Tipo de carrocería	Capacidad	Ciudades Destino	Placa	Nombre conductor	Celular	Propietario	Fecha turno	Categoría
1	Cartagena	TRACTO MULA 3S3	PLANCHON	34	BOGOTÁ, D.C.,BARRANQUILLA,APARTADÓ					2025/04/05 09:39:54	
2	Bogotá	SENCILLO	FURGON	6.5	SANTIAGO DE CALI,BUENAVENTURA,PIALES					2025/03/28 11:11:14	
3	Itagüí	TURBO	FURGON	2.45	SANTIAGO DE CALI,PEREIRA,BUENAVENTURA					2025/03/28 12:50:48	
4	Cartagena	TURBO	FURGON	2.84	SANTIAGO DE CALI,MEDELLÍN,ARMENIA					2025/03/28 14:53:23	
5	Bogotá	CAMIONETA	FURGON	2.3	BUENAVENTURA,SANTIAGO DE CALI,PEREIRA					2025/03/28 15:25:44	
6	Bogotá	TRACTO MULA 3S3	PLANCHON	35	BUENAVENTURA					2025/03/28 15:56:47	
7	Cúcuta	TURBO	FURGON	2.495	BOGOTÁ, D.C.,MEDELLÍN,BUCARAMANGA					2025/03/28 16:00:26	

Imagen sacada de la app Eduardo Botero soto soluciones logísticas

que le prestan servicio de alquiler de contenedores mensualmente . entonces para pagar estas facturas se debe buscar viaje por viaje, analizando cual tiene una rentabilidad óptima para ingresarle este gasto como alquiler de contenedor a continuación se muestra imágenes del proceso.

A continuación vamos a observar una de las facturas que le llegan a transportes condor andino por un proveedor que se encarga de prestar el servicio de alquiler de contenedor

Comprobante elaborado y enviado a través de 

MARES LOGISTICA S.A.S

¡Hola, EDUARDO BOTERO SOTO S.A EDUARDO BOTERO SOTO!

MARES LOGISTICA S.A.S te informa se generó la siguiente factura:



Número de factura	
A nombre de	EDUARDO BOTERO SOTO S.A
Total a pagar	

Imagen sacada del correo empresarial Eduardo Botero soto soluciones logísticas

Luego seguimos con un drive donde nos muestra todos los viajes realizados por la compañía , la misión siguiente sería buscar viaje por viaje analizando cada uno y su rentabilidad para agregar los gastos para pagar los proveedores

201228789	2101729693	401493434	301180429	NO	FO SIN LIQUIDAR	DCROLDAN	76367	PPG INDUSTRIES COLOMBIA LTDA	1	2/13/2025
201228793	2101729701				S.P. S.P. S.P.	PAGUERRA	642	VIDRIO ANDINO S A S	1	2/13/2025
201228795	2101729703				S.P. S.P. S.P.	PAGUERRA	642	VIDRIO ANDINO S A S	1	2/13/2025
201228814	2101729750	401493491	301180481	NO	FO SIN LIQUIDAR	YACANO	15912	COMPAÑIA NACIONAL DE CHOCOLATES S.A	1	2/13/2025
201228843	2101729787				S.P. S.P. S.P.	PAGUERRA	14324	VIBRANTZ COLOMBIA S.A.S.	1	2/13/2025
201228888	2101729882	401494048	301181063	SI	FO LIQUIDADA	DCANO	74301	NATURA COSMETICOS LTDA.	1	2/13/2025
201228995	2101730047	401494224	301181118	NO	FO SIN LIQUIDAR	JMHERRERA	12122	ESENTTIA S.A.	2	2/13/2025
201228995	2101730055	401494232	301181126	NO	FO SIN LIQUIDAR	JMHERRERA	12122	ESENTTIA S.A.	2	2/13/2025
201229047	2101730136				S.P. S.P. S.P.	DCROLDAN	98257	PEPSI-COLA VENEZUELA, C.A.	1	2/13/2025
201229089	2101730206				S.P. S.P. S.P.	DCANO	88569	STEELFORCE PACKAGING INDUSTRIAL S.A	1	2/13/2025
201229090	2101730207				S.P. S.P. S.P.	DCANO	88569	STEELFORCE PACKAGING INDUSTRIAL S.A	1	2/13/2025
201229207	2101730362	401494093	301181016	NO	FO SIN LIQUIDAR	RACASTRO	1954	ALICO S.A.S. BIC	1	2/14/2025
201229249	2101730420	401494011	301180944	NO	FO SIN LIQUIDAR	OAMERCADO	14297	COMPAÑIA DE EMPAQUES S.A	1	2/14/2025
201229363	2101730564				S.P. S.P. S.P.	ESFUETALA	101684	ECUAMINERALES GB SAS	1	2/14/2025
201229407	2101730610				S.P. S.P. S.P.	ESFUETALA	105258	NOVACERO S.A	1	2/14/2025
201229507	2101730739	401494802	301181650	NO	FO SIN LIQUIDAR	LEAGUIRRE	14254	INGREDION COLOMBIA S.A.	1	2/14/2025
201229529	2101730759				S.P. S.P. S.P.	PVHERNANDEZ	45130	PERMODA LTDA	1	2/14/2025
201229546	2101730784				S.P. S.P. S.P.	DCROLDAN	98257	PEPSI-COLA VENEZUELA, C.A.	1	2/14/2025
201229550	2101730790	401494551	301181429	NO	FO SIN LIQUIDAR	BBOTERO	75044	LOGISTICA S.A.S.	1	2/14/2025
201229561	2101730803				S.P. S.P. S.P.	DCROLDAN	98257	PEPSI-COLA VENEZUELA, C.A.	1	2/14/2025
201229671	2101730954	401494717	301181584	NO	FO SIN LIQUIDAR	DCROLDAN	64720	ROYAL PETROLEUM CORPORATION C.I. S.	1	2/14/2025
201229672	2101730956				S.P. S.P. S.P.	DCROLDAN	64720	ROYAL PETROLEUM CORPORATION C.I. S.	1	2/14/2025
201229686	2101730972	401494704	301181571	NO	FO SIN LIQUIDAR	DCROLDAN	64720	ROYAL PETROLEUM CORPORATION C.I. S.	1	2/14/2025

Imagen sacada del drive empresarial Eduardo Botero soto soluciones logísticas

6. Construcción de propuesta de valor para la agencia de práctica.

Para la construcción de la propuesta de valor para transportes condor andino, el practicante tuvo en cuenta diversos puntos identificados durante el desarrollo de la práctica, principalmente relacionados con re-procesos documentales y administrativos. Esto permitió detectar algunas oportunidades de mejora especialmente en los procesos operativos que inciden directamente en la eficiencia de las operaciones del día a día.

6.1 Operaciones más eficientes

Plan de Mejora de Procesos

El área principal de enfoque es el área de procesos documentales, debido a la

alta cantidad de reprocesos y demoras causadas por procedimientos manuales y la dispersión de la información.

El practicante propone la automatización y estandarización de tres procesos clave:

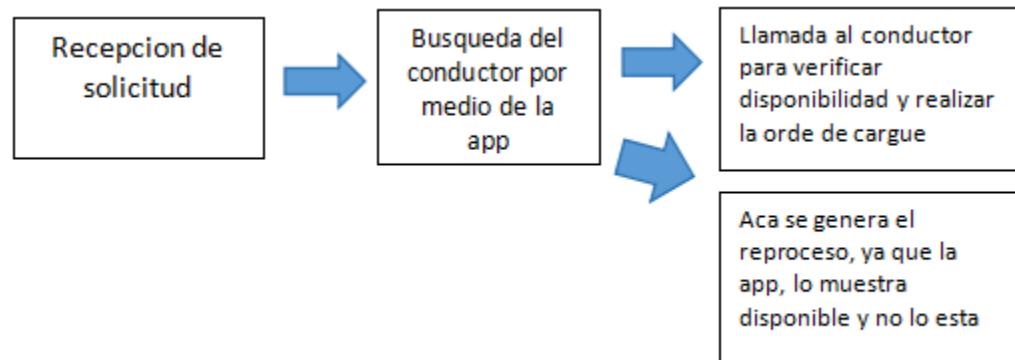
- **Proceso de enturnes en la app de Botero Soto:** Implementar una función que actualice en tiempo real la disponibilidad de los conductores enturnados, para evitar llamadas innecesarias y reducir el tiempo para conseguir un vehículo, específicamente cuando hay demasiada demanda de vehículos.
- **Búsqueda de información del conductor y vehículo:** Consolidar la información básica (licencia, SOAT, habilitación) en un solo módulo dentro de SAP para reducir el tiempo en la recolección de documentos.
- **Presentación del DTAI en zonas francas:** Automatizar el formato de documentos conforme a los requerimientos de cada zona franca, para evitar ajustes manuales y reprocesos.

6.2 Mejora la Gestión de la Organización:

Flujograma:

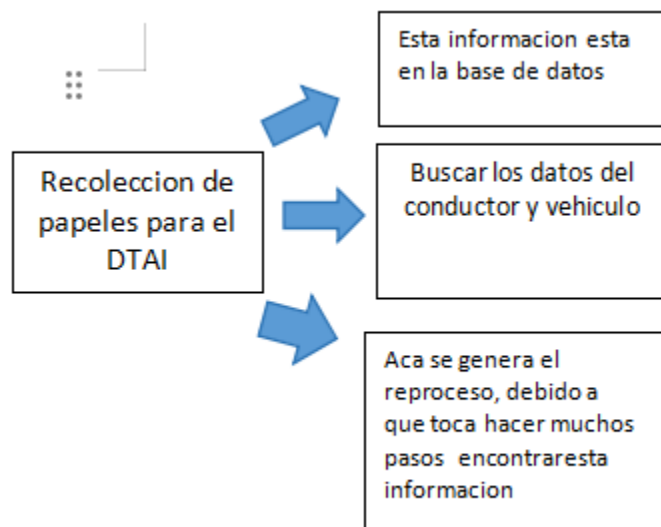
- El proceso de enturnes es muy sencillo , se filtra en la aplicación la solicitud del momento, basándose en las características de la operación y se realiza la llamada , el error del proceso se identifica al momento de

llamar al conductor , donde el manifiesta que ya no se encuentra disponible.



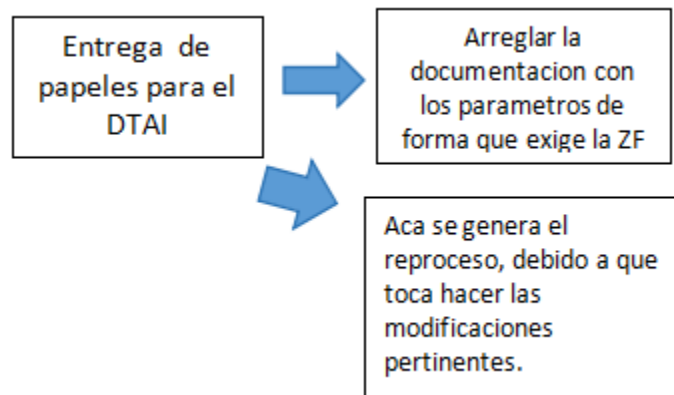
Elaboración manual

- Documentación de DTAI.



Elaboración manual

- Entrega de documentación a la zona franca .



Elaboración manual

6.3 Permite tomar mejores decisiones

Con la automatización de la disponibilidad de conductores y la centralización de los datos en SAP, se facilita una toma de decisiones más rápida y precisa, permitiendo a los responsables de operaciones actuar con información en tiempo real. Esto impacta directamente en la reducción de reprocesos y mejora la planificación operativa.

6.4 Mejorar la productividad

Actualmente, varios procesos documentales se hacen manualmente. Automatizar la presentación del DTAI y optimizar la búsqueda de documentos reducirá los tiempos de ejecución y aumentará la capacidad operativa del personal, que podrá enfocarse en tareas de mayor valor.

6.5 Satisfacción del Cliente

Una operación más ágil, sin demoras innecesarias ni reprocesos, impacta positivamente en el servicio ofrecido a los clientes. La puntualidad en la entrega de documentos, así como la eficiencia en la asignación de conductores, mejora directamente la percepción del cliente final sobre la compañía

7. Plan de mejora

1. **Identificación del proceso a mejorar:** Enturnes, recolección de datos del conductor, presentación del DTAI.
2. **Análisis del proceso actual (Flujograma):** Se detalla cómo actualmente todo se hace de manera manual.
3. **Reformulación del proceso:** Automatización, centralización de datos y ajustes en SAP y en la app de Botero Soto.
4. **Redacción del Plan de Mejora:** Se describe cada uno de los cambios propuestos.
5. **Recomendación para ejecutar el plan de mejora.**
 - Para tener más fluidez al momento de la búsqueda de conductores para las operaciones, se recomienda hacer ajustes en la app de botero soto donde se utilicen algunas estrategias para que el sistema en unión con los conductores , muestran en tiempo real cuando el conductor esté disponible, y en caso de no

estarlo por cualquier motivo, lo baje de la plataforma automáticamente para ahorrar reprocesos al momento de buscar los conductores.

- Para lograr tener más eficacia al momento de la recolección de datos de los conductores para la presentación del DTAI, se recomienda tener un módulo más sencillo y eficaz para que la persona encargada de buscar estos papeles, pueda tener la información más a la mano, para que pueda tener más fluidez cada proceso de DTAI.
- Para tener más eficacia en el momento de presentar un DTAI , se recomienda hacer ajustes en la aplicación de SAP, para que al momento de hacer los documentos correspondientes al DTAI , los genere con las condiciones de forma que exige cada aduana

8. Aportes a mi formación personal

La experiencia como practicante en el área de documentación internacional y administrativa en Transportes condor andino, ha tenido un impacto profundo en mi desarrollo personal. Uno de los mayores aportes ha sido el fortalecimiento de habilidades interpersonales y comunicativas. La constante interacción con clientes, proveedores y el equipo de trabajo me ha enseñado la importancia de la empatía, la paciencia y la asertividad para construir relaciones sólidas y efectivas. Aprender a comunicarse de manera clara y profesional me ha ayudado a mejorar mi capacidad de adaptarme a diferentes contextos y personas.

Otro aspecto relevante es el crecimiento en responsabilidad y proactividad. Asumir tareas de importancia creciente, como la realización de documentos internacionales y

liquidación de gastos , me ha exigido ser muy cuidadoso y organizado, desarrollando una mentalidad orientada a los detalles. La confianza que los compañeros depositaron en mí para realizar tareas de alto valor ha reforzado mi sentido de compromiso y me ha impulsado a mejorar continuamente, siendo consciente de la repercusión de mis acciones en los resultados de la empresa.

Asimismo, la práctica me ha permitido fortalecer mi ética de trabajo y mi sentido de integridad. La formación en valores adquiridos durante mi proceso de aprendizaje en la universidad como lo son los valores Amigonianos, se ha convertido en un pilar en mi forma de desempeño. Cada tarea realizada, desde la elaboración de un acta hasta la negociación con proveedores, me ha permitido poner en práctica estos principios, consolidando un sentido de ética profesional que considero esencial para mi crecimiento personal y profesional.

Además, el hecho de trabajar en una empresa de la magnitud que tiene Botero soto no solo en Antioquia, si no en Colombia entera, me ha motivado a ser resiliente y a enfrentar nuevos retos con confianza. Esta experiencia me ha enseñado a aceptar el aprendizaje que surge de los errores y a buscar soluciones creativas ante los obstáculos, valores que llevaré conmigo en futuras etapas de mi vida profesional y personal.

9. Aportes a mi formación profesional

Botero Soto ha representado una etapa de aprendizaje intensivo en mi desarrollo profesional. Uno de los principales aportes ha sido la adquisición de habilidades en documentación aduanera , esenciales en el ámbito de negocios internacionales . La oportunidad de participar en procesos de exportación e importación complejos, me ha enseñado a analizar todos los problemas que pueden aparecer en estas operaciones. Esta experiencia me ha permitido entender cómo la organización siempre busca continuamente la manera de realizar operaciones de manera más eficaz.

La práctica también ha aportado a mi formación en la gestión y entendimiento de facturas tanto de clientes como de proveedores , una habilidad clave en el campo de los negocios. Estar encargado de analizar las facturas , mantener la documentación en orden y asegurar el cumplimiento y el buen funcionamiento de las operaciones aduaneras , me ha dado una perspectiva completa del proceso contractual de las aduanas y zonas francas , desde la creación de la orden hasta su ejecución y su finalización. Este aprendizaje es invaluable, debido a que, en futuros roles en negocios internacionales o administración, tener un conocimiento práctico en gestión documental y administrativa facilitará mi desempeño.

Además, la práctica en Botero Soto me ha permitido desarrollar una mentalidad analítica y estratégica, al participar en la ejecución documental de los procesos aduaneros. Aprender a identificar todos los problemas documentales y de costos de una operación, me ha brindado una base sólida en el campo de exportaciones e importaciones terrestres. Esta experiencia me ha enseñado a abrir mi conocimiento en lo relacionado a las zonas francas, DIAN.

Finalmente, el contacto constante con clientes y proveedores externos ha contribuido a mejorar mi habilidad para comunicarse y trabajar en equipo en un entorno profesional.

10. Conclusiones

- La práctica profesional en Botero soto ha sido una experiencia fundamental para aplicar y consolidar conocimientos teóricos en un entorno empresarial real, especialmente en el área de documentación internacional y administrativa en Transportes condor andino. A través de la gestión de MCI y CPI, el seguimiento de operaciones, la organización de gastos para la compañía y la participación en operaciones internacionales complejas, he podido desarrollar habilidades esenciales en los negocios internacionales.

- Esta experiencia no solo me ha proporcionado una base sólida para mi formación profesional, sino que también ha fortalecido mi capacidad de adaptación, atención al detalle en el análisis de documentos de transporte internacional
- En Transportes Condor andino disfruto desde el día 1 estas prácticas profesionales, aprendiendo de cada uno de mis compañeros llevándome conmigo lo bueno de cada uno de ellos para aplicarlo en mi vida profesional y personal, los momentos importantes son mejores cuando estás rodeado de personas excepcionales.
- La Universidad Católica Luis Amigo formó lo que mis compañeros vieron en industrias Botero soto, un ser íntegro y empático siempre dispuesto ayudar a los demás en busca siempre de una solución y nunca un no por respuesta, más allá de lo técnico y de las buenas calificaciones que me destacaron durante estos 5 años, el sentido del ser Amigonianos es lo que me identifica a donde vaya y permanecerá por siempre.

11. Recomendaciones

- Para Transportes Condor andino , se debe de dar un mejor aprovechamiento de herramientas de automatización de procesos robóticos (RPA) para tareas repetitivas, como la gestión de documentos en el sistema SAP. La automatización de estos procesos como el enturnamiento podría reducir errores y liberar tiempo para actividades de mayor valor estratégico.
- Para la universidad y dirección de prácticas, es importante reconsiderar la extensión y requisitos del informe de prácticas profesionales, teniendo en cuenta que los estudiantes suelen asumir responsabilidades laborales significativas durante sus prácticas.

- Para Alexis, Cristian, mi jefa directa Natalia y el jefe del área, Felipe Ochoa, mi recomendación más sincera es que sigan siendo esas personas generosas y comprometidas que tuve la fortuna de encontrar en este camino. Más allá de compartir su conocimiento, cada uno de ustedes mostró un interés genuino por mi desarrollo personal y profesional. Esa entrega y calidad humana que demostraron dejan una marca profunda y enriquecen el ambiente laboral. No cambien, continúen siendo esa inspiración constante, porque su liderazgo trasciende las tareas cotidianas: impactan vidas, forman profesionales y construyen futuro con cada palabra y cada acción.
- A la profesora Gloria Echeverri , mi invitación más sincera es a que continúe compartiendo con la misma pasión sus conocimientos y experiencias, ya que su compromiso y orientación son pilares fundamentales en la formación de los profesionales del mañana. Mantenga esa vocación inspiradora que tanto motiva, porque su labor trasciende los límites del aula: deja una huella significativa y perdurable en quienes tenemos el privilegio de aprender bajo su guía.

12. Bibliografía y Webgrafía.

Botero Soto Acerca de BoteroSoto. (s/f). Com.co. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <https://www.boterosoto.com.co/acerca-de-boterosoto/>

Cronos Information Technologies. (s/f). *Cronos Information Technologies.* Net.co. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <https://www.cronos.net.co/>

La Comunidad Andina. (s/f). Comunidad andina.org. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <https://www.comunidadandina.org/quienes-somos/>

Legiscomex - Inteligencia Comercial y Comercio internacional. (s/f). Legiscomex.com. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <https://www.legiscomex.com/>

¿Qué es SAP ERP? (s/f). SAP. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <https://www.sap.com/latinamerica/products/erp/what-is-sap-erp.html>

Satlock. (2022, febrero 23). Satlock. <https://www.satlock.com/wp/>

SICE - Comunidad Andina - Decisión 327. (s/f). Oas.org. Recuperado el 24 de abril de 2025, de <http://www.sice.oas.org/trade/junac/decisiones/dec327s.asp>

