

OPTIMIZACIÓN DEL SOFTWARE CONTABLE CON ENFOQUE GERENCIAL PARA
LA TOMA DE DECISIONES DE LA EMPRESA INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA
E INTEGRACIÓN 360 S.A.S.

PRESENTADO POR
YEINS WENDY RODRIGUEZ GARCIA

ASIGNATURA
Práctica I y II

ASESOR
JACKELINE MARIA GUERRA GOMEZ

UNIVERSIDAD CATÓLICA LUIS AMIGÓ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA
MEDELLÍN
2022

Contenido

| | | |
|--------|--|----|
| 1. | Título de la propuesta | 6 |
| 2. | Nombre del autor | 7 |
| 3. | Denominación de la modalidad de práctica. | 8 |
| 4. | Selección de la empresa | 9 |
| 4.1 | Breve reseña histórica de la empresa | 9 |
| 4.2 | Razón social | 10 |
| 4.3 | Carácter de la empresa. | 10 |
| 4.4 | Sector económico donde se ubica. | 11 |
| 4.5 | Descripción general de las actividades. | 11 |
| 4.6 | Composición de capital. | 11 |
| 5. | Diagnóstico. | 12 |
| 6. | Objetivos | 13 |
| 6.1. | Objetivo general | 13 |
| 6.2. | Objetivos específicos | 13 |
| 7. | Justificación | 14 |
| 7.1. | Justificación Teórica. | 14 |
| 7.2. | Justificación Metodológica. | 15 |
| 7.3. | Justificación Práctica. | 17 |
| 8. | Marco Conceptual | 18 |
| 8.1. | Proceso del Software. | 18 |
| 8.2. | Condiciones de un Software. | 18 |
| 8.3. | Software Contable. | 19 |
| 8.3.1. | Características del Software Contable. | 20 |
| 8.4. | Software Gerencial | 20 |
| 8.5. | Contabilidad. | 21 |
| 8.6. | Gerencia | 23 |
| 8.7. | Contabilidad gerencial. | 24 |
| 9. | Descripción metodológica | 26 |
| 10. | Resultados del análisis de información | 29 |
| 10.1. | Diagnosticar si los aplicativos del Software cumplen con las necesidades que se quiere alcanzar. | 29 |

| | |
|--|----|
| 10.2. Contrastar lo identificado en el diagnóstico con las áreas encargadas de las actividades que impulsan el Software Administrativo y Contable. | 33 |
| 10.3. Definir estrategias a tener en cuenta para el control de cada área encargada de los procesos. | 36 |
| 11. Presentación de la propuesta, herramienta o modelo de mejoramiento | 39 |
| 12. Conclusiones | 40 |
| 13. Recomendaciones | 41 |
| 14. Bibliografía | 42 |

ÍNDICE DE TABLA.

Tabla 1. Crecimiento de las empresas.

15

ÍNDICE DE FIGURAS

| | |
|--------------------------------------|----|
| Figura 1. Componentes del método. | 19 |
| Figura 2. La acción empresarial | 24 |
| Figura 3. Mapa conceptual del módulo | 27 |

1. Título de la propuesta

OPTIMIZACIÓN DEL SOFTWARE CONTABLE CON ENFOQUE GERENCIAL PARA
LA TOMA DE DECISIONES DE LA EMPRESA INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA E
INTEGRACIÓN 360 S.A.S.

2. Nombre del autor

Yeins Wendy Rodríguez García, estudiante de Contaduría Pública, cursando actualmente décimo semestre en la Universidad Católica Luis Amigó. Realizando prácticas en la compañía Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. y ejecutando el proceso de trabajo de prácticas.

3. Denominación de la modalidad de práctica.

Según el reglamento que establece la Universidad Católica Luis Amigó, hay diferentes modalidades de prácticas desarrolladas de forma clara con el enfoque que tiene cada una, de esta manera elige el estudiante cuál realizará y qué método se usará.

Actualmente me encuentro laborando en la empresa Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. (en el desarrollo se identificará por sus siglas INTECGRA 360 S.A.S.), en la cual haré mi proceso de prácticas por 6 meses, conforme a las modalidades que existen se utilizará para este trabajo la práctica empresarial, debido que está relacionado con el proyecto que se desea realizar en todo el proceso, aplicando cada tema aprendido en clase. Esta modalidad lo que busca es que haya una relación entre el estudiante y la empresa, además se tiene un horario establecido, con derecho a un apoyo de sostenimiento, a su vez existe subordinación y dependencia de un patrono, tiene un protocolo entre la Agencia de práctica contratante y la Universidad.

4. Selección de la empresa

El presente trabajo es el proceso de la realización de las prácticas en convenio con la compañía Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. y la Universidad Católica Luis Amigó , en la cual se estableció un plan de tareas a realizar durante el tiempo del contrato, la encargada del proceso es administracion, en este proceso se reviso el proceso de creación del Software que se está realizando en la empresa Intecgra 360 S.A.S., además de aportar en el desarrollo del sistema que está diseñado para gerentes y contadores, en el cual se busca complementar estas dos áreas y que sean aliadas, se hará un seguimiento del avance que han tenido desde su creación y brindando apoyo en los procesos contables de esta compañía para poder sacar una estrategia de control en un Software Contable y Gerencial.

4.1 Breve reseña histórica de la empresa

La empresa Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S., fue creada con la idea de llevar los procesos contables y administrativos de las empresas que lo agrupaban, ya que uno de los socios en ese momento tenía 5 empresas y tuvo la idea de realizar un Software Contable y Gerencial para tener el control de los procedimientos que se hace en un Sistema de Software, de esta manera el programa debería compilar todos los datos y se tendría un mejor manejo de cada dato para que sirva de información tanto a Contadores como para Gerentes, todo esto ocurrió en la mitad del año 2019; en 2020 tuvieron que dejar la idea a un lado por la pandemia(covid-19); en noviembre de 2020 retomaron el proyecto entre 3 socios y en ese momento se vio la posibilidad de empezar a crear el Software pero hacerlo

para todas las compañías que requieran este servicio, más que todo basado en las Pymes, se dejó a un lado la idea de solo hacerlo para las compañías específicas que se tenía pensado porque se buscaba desarrollar un Software muy completo y este serviría de beneficio a muchas compañías, además en ese momento ingresa otro socio; en 2021 se registra la empresa con 4 socios de los cuales: dos socios son Administrativos y dos socios son desarrolladores del Software. El Software aún está en proceso de mejoras y es por esto que no está disponible aun al mercado, las empresas de un socio de la compañía utilizan este Software para hacer pruebas y de esta forma Intecgra 360 S.A.S. hace mejoras, se tiene como meta a finales de 2022 sacar el producto al mercado con Facturación electrónica, nómina y documento soporte; para 2023 se estaría lanzando el producto terminado con todo lo que trae un Software Contable añadiendo la parte Gerencial que es de innovación en esta empresa creada específicamente para las empresas Pymes que muchas veces no tienen acceso a un Software tan completo.

4.2 Razón social

Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. sigla INTECGRA 360, forma jurídica Sociedad por Acciones Simplificada.

4.3 Carácter de la empresa.

Es una compañía que desarrolla, implementa, crea y ejecuta un sistema tecnológico que permite a las empresas digitar los procesos contables y facilitan además al área gerencial entender los procesos que se realizan en las empresas de esta manera el acogimiento de mercado será bueno por la innovación en su sistema.

4.4 Sector económico donde se ubica.

La compañía Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. se ubica en sector cuaternario, el cual hace referencia a servicios relacionados con brindar avances de desarrollos tecnológicos o de investigación, como es el caso del Software que está en proceso de salir al mercado, el cual está diseñado para uso de las organizaciones que necesiten tener direccionamiento en cuanto a la realidad económica de su empresa.

La oficina de la empresa se encuentra ubicada en Medellín – Antioquia en la calle 49b # 65 - 59 of. 402, desde allí se ejecutan las áreas de Gerencia General, Tesorería, Contabilidad y el Sistema de Software.

4.5 Descripción general de las actividades.

Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. es una empresa que está comprometida en estimular el desarrollo humano y con el medio ambiente, los cuales promueven sistemas de producción sustentables y sostenibles que armonicen las áreas sociales, culturales, productivas y ambientales. La actividad comercial principal como se mencionó anteriormente es la creación de un Software Gerencial y Contable, que tiene bases desde hace 1 año y medio, pero está en su transformación.

4.6 Composición de capital.

Su capital es 100% privado, con aportes hechos de los socios que se han ido integrando a la empresa.

5. Diagnóstico.

La empresa Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. es una compañía que no tiene políticas establecidas o específicas por llevar poco tiempo en el mercado, por este motivo se da la problemática de conocer los procesos que llevan hasta el momento, sus aplicativos, sus planes a corto y largo plazo, para de esta manera ser un apoyo en el desarrollo del Software y que se implemente una estructura conformada por las necesidades a las cuales tiene como fin llegar en un futuro, es por esto que se plantea hacer un diagnóstico el cual nos hará conocer la realidad de la empresa y dar propuestas para la mejora de este Software y así la organización tenga un buen funcionamiento y control en cada área.

La administración podrá tener en cuenta las propuestas que se realizaron en ese trabajo para la compañía, de esta manera podrá tener un control de sus áreas, las cuales actualmente son pequeñas pero con el tiempo el personal requerirá unas normas establecidas, debido a esto se realizan estas sugerencias para que se tengan herramientas que sirvan como base, esto se hace con el fin de prevenir malos manejos del Software o falencias en las áreas de control de cada proceso.

6. Objetivos

6.1. Objetivo general

Proponer opciones de mejora para la toma de decisiones respecto al Software

Contable con Enfoque Gerencial de la empresa Innovación, Tecnología e Integración 360

S.A.S.

6.2. Objetivos específicos

Diagnosticar si los aplicativos del Software cumplen con las necesidades que se quiere alcanzar.

Contrastar lo identificado en el diagnóstico con las áreas encargadas de las actividades que impulsan el Software Administrativo y Contable.

Definir estrategias a tener en cuenta para el control de cada área encargada de los procesos.

7. Justificación

7.1. Justificación Teórica.

Actualmente se observa muchos cambios que hacen que la tecnología tenga actualizaciones muy continuas. En el entorno económico y social hay cambios que son notorios en los últimos años, los cuales han llevado al fenómeno de la globalización, un término muy conocido en la actualidad. De esto se puede destacar el acelerado desarrollo de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), para llegar al punto de una sociedad global denominada Sociedad de la Información (Comision Europea, 1986, p.5)

Con un sistema que requiere soluciones inmediatas, es necesario tener procesos tecnológicos rápidos y no tan complicados, es decir que sean manejables y claros en sus procedimientos, de esta manera se tiene un control que hará eficaz el desempeño de los empleados y de la compañía a la que se le preste el servicio. Como lo dice (Abad y Castillo, 2004) “la clave del desarrollo y de la competitividad en el futuro próximo estará en la capacidad de obtener, procesar y generar información y conocimiento de forma ágil, rápida y flexible” (p. 29).

Dicho de este modo, se da a entender que para superar las debilidades que se puedan presentar, se debe convertirlas en fortalezas de las cuales se utilizaran como competencias de innovación de las cuales se obtendrá herramientas organizacionales y capacitación de talento humano. Después de superar lo que no se vea como oportunidad, se convierten los puntos que puedan ser aprovechables, transformarlas en estrategias y destacarlas como fortalezas en el mercado. (Marín y Arango, 2012, p.5).

7.2. Justificación Metodológica.

En Colombia cada día se crean nuevas compañías y la Industria de Software (IS) va en aumento según una investigación de la revista Portafolio

Tabla 1. Crecimiento de las empresas.

| | AÑO | APORTES |
|-----------------------|--------------|-------------------|
| 10.658 Empresas | 2020 | \$29.402 millones |
| 179.548 Empleados | 2019 y 2020 | 1.4% |
| | AÑO | CRECIMIENTO |
| Crecimiento acumulado | 2016 y 2020 | 8.2% |
| Crecimiento en ventas | 2019 al 2020 | 3.8% |

Fuente. Elaboración propia tomado de (Duque, 2022,p.1)

“Todo esto nos dice que las TI se han constituido en una industria rampante, y con todo tipo de ejes por los cuales impulsar el desarrollo tecnológico y de innovación en Colombia”. (Duque, 2022, p.1)

De esta manera se da a entender la relevancia que tienen los servicios tecnológicos de Software Contable y Gerencial que brinda la compañía Intecgra 360. La empresa Fedesoft (representa y protege los intereses de toda la industria nacional) simula que:

Para este año pronosticamos desde Fedesoft un crecimiento de ventas en la industria de entre el 23,2% y el 30,2%, alcanzando cifras entre los \$36.216 billones y los \$38.307 billones. Así mismo, esperamos constituir aún más la internacionalización de los productos y servicios tecnológicos al incentivar una mayor participación en mercados como Alemania, Brasil, Canadá, Estados Unidos, España, Francia y México. Hasta el

año 2020 teníamos una participación en el mercado de Estados Unidos del 55%, seguido por Argentina (5%), Uruguay (5%), España (5%) y Chile (3%). (Duque, 2022, p.2)

Según (Arevalo, 2014) el cual nombra un modelo de medición de competencias

Psico consult group ha sido una entidad que durante muchos años ha investigado la evaluación por competencias, ellos definen un modelo con 40 competencias para evaluar. Cada una de estas tiene una definición y una serie de características que permite a quien usa el modelo poder identificar claramente la competencia; estas características son llamadas componentes o variables las cuales pueden servir como patrón para crear una posible matriz de medición. Este modelo de competencia se divide en tres competencias básicas como es las competencias técnicas y funcionales, personales, administrativas y gerenciales (pp. 17-18)

En este orden de ideas, la propuesta que se hará en este trabajo es establecer políticas administrativas y contables que sean acordes con el funcionamiento de los procesos en cada área, para de esta manera poder tener un control en los datos y la información que debe presentar el Software, además de tener en cuenta lo que los investigadores han hecho hasta la actualidad, para no solo basarse de estas prácticas, sino también tener un propósito de funcionamiento en el mercado en el cual se quiere operar, como en este caso las PYMES (Pequeñas y Medianas Empresas). Para lograr lo anterior se dará un enfoque cualitativo en los teóricos de mayor relevancia que tienen experiencia en el área de Software Contable y Gerencial, orientando el trabajo a las novedades tecnológicas que se hacen, de esta manera se dará herramientas que sirvan para el buen manejo de los procesos que se hagan en el sistema operativo.

7.3. Justificación Práctica.

En este proyecto se obtendrán resultados en una investigación que se enfoca principalmente en autores que ya hayan desarrollados Software Contable y Gerencial o que tengan procesos de adaptación similares a las de este modelo, para así observar las falencias que hay en los sistemas operáticos de la competencia, llevar a cabo procedimientos con iniciativas a prevenir un mal funcionamiento en el sistema, además poder evitar un mal manejo en los procesos contables e informes gerenciales, debido que se establecerán unas políticas previas para el buen funcionamiento de esté, de esta manera serán efectivas las propuestas que se harán en cada área, puesto que se buscara que estás funcionen con un mismo fin y de esta manera sean claros los conceptos de cada proceso, recalando que se complementará con minimización de tiempos en el traslado de información a cada empresa y así agilizar la toma de decisiones en las empresas que requieran este servicio.

8. Marco Conceptual

8.1. Proceso del Software.

Necesitan diferentes formas de desarrollo, como lo explica (Loira, 2005)

Un proceso del software es un conjunto de actividades y resultados asociados que producen un producto de software. Estas actividades son llevadas a cabo por los ingenieros de software. Existen cuatro actividades que son: la primera es especificación del software donde los clientes e ingenieros definen el software a producir y las restricciones sobre su operación, la segunda es desarrollo del software donde el software se diseña y programa, la tercera es validación del software donde el software se válida para asegurar que es lo que el cliente requiere, la cuarta es la evolución del software donde el software se modifica para adaptarlo a los cambios re queridos por el cliente y el mercado. (p. 8)

8.2. Condiciones de un Software.

La calidad de un Software depende de los componentes que este tenga, con atributos que lo hagan destacar de otros que hay en el mercado, en la siguiente tabla se expresa como debería ser un Software bueno y manejable:

Figura 1. Componentes del método.

| Componente | Descripción | Ejemplo |
|--------------------------------------|---|---|
| Descripciones del modelo del sistema | Descripciones de los modelos del sistema que desarrollará y la notación utilizada para definir estos modelos. | Modelos de objetos, de flujo de datos, de máquina de estado, etcétera. |
| Reglas | Restricciones que siempre aplican a los modelos de sistemas. | Cada entidad de un modelo de sistema debe tener un nombre único. |
| Recomendaciones | Heurística que caracteriza una buena práctica de diseño en este método. Seguir estas recomendaciones debe dar como resultado un modelo del sistema bien organizado. | Ningún objeto debe tener más de siete subobjetos asociados a él. |
| Guías en el proceso | Descripciones de las actividades que deben seguirse para desarrollar los modelos del sistema y la organización de estas actividades. | Los atributos de los objetos deben documentarse antes de definir las operaciones asociadas a un objeto. |

Fuente. Loira (2005, p. 12)

8.3. Software Contable.

Los sistemas de control han venido desde hace muchos años destacando por servir de apoyo a las empresas pequeñas, medianas y grandes, en las cuales se ha hecho notorio la necesidad de un sistema que tenga procesos que permitan obtener la información de manera automatizada, de esta forma cada día se ve modelos de Software con novedades que facilitan el trabajo de los contadores, además de ser necesarios en otras áreas para tener informes, sacar bases de datos, causar impuestos; debido a esto el Software Contable viene innovando y creando particulares formas de ahorrar tiempo en sus procesos para mayor competitividad y eficacia en el mercado, actualmente existen muchos modelos que destacan por sus buenos procesos.

Las herramientas tecnológicas utilizadas por los profesionales del área contable financiera que agiliza, facilita y organiza la planificación y manejo de todas las áreas de su negocio, constituye una herramienta inteligente que abre nuevos horizontes de

innovación y desarrollo. Su versatilidad y eficacia se adapta a cada necesidad brindando soluciones específicas con alternativas ideales para los diferentes sectores de la industria. Con ella su organización de mediano o gran tamaño siempre estará en crecimiento. (Pico y Nuñez, 2018 p.6)

8.3.1. Características del Software Contable.

Los Software Contables se caracterizan por llevar los datos que se hacen diariamente en una empresa para de esta manera emitir registros y tenerlos en un documento que certifique dicha entrada o salida de dinero, si se requiere de un Software eficiente se tiene como propuesta de (Pico y Nuñez, 2018) las siguientes características: "flexible, compatible, facil uso, automatico, seguro, posibilidad de integrar y reportes basicos" (p. 23)

8.4. Software Gerencial

El Software Gerencial o Sistemas de Información Gerencial (SIG), contienen información que sirve de apoyo administrativo o gerencial, es decir "información de la organización basada en un ordenador y sistema que ofrece apoyo a la información de las actividades y funciones de gestión" (Ives, Hamilton y Davis, 1980, p. 910); hay estudios que destacan que estos sistemas fueron creados desde 1970 con la creación de computadoras para gerentes y las instituciones gubernamentales, estos especialmente se basaban en la toma de decisiones e investigación de operaciones. Otra definición la dan Somogyi y Galliers 1987)

Una evolución de los SIG se puede dividir en tres períodos: tratamiento de datos, sistemas de información de gestión y sistemas de información estratégicos. El periodo de

procesamiento de datos se centra principalmente en la mejora de la eficiencia de los negocios a través de la automatización de los procesos de información básica con no demasiado control sobre la planificación o recursos. El periodo de sistemas de información de gestión se caracterizó por la mejora de la eficacia de la gestión de la satisfacción de los requerimientos de información generalizadas. Los gerentes de las organizaciones se dieron cuenta de la capacidad de los recursos de tecnología de la información y comenzaron a adquirir sus propios sistemas para cumplir los requisitos. El tercer periodo referido a los sistemas de información estratégicos se caracterizó por la mejora de las ventajas organizativas y de la competitividad al afectar las estrategias generales de negocios de la organización. (p. 1)

8.5. Contabilidad.

La contabilidad surge desde la necesidad de llevar control de los bienes que tenían las personas, desde nuestros antepasados buscaban facilidad para llevar y así obtener información de lo que se tenía, además de poder a empezar a darse cuenta de la realidad económica que tiene, (Guerrero & Galindo, 2020) lo explica así:

Una de las actividades más importantes y de mayor trascendencia para el funcionamiento de una empresa es la contabilidad. Esta actividad se remonta a épocas muy remotas, en las cuales el hombre tuvo la necesidad de llevar registros y controles de las actividades económicas; pero al tornarse más complejas y de gran volumen, ya no fue capaz de reconocerlas todas y cada una de ellas.

Como disciplina normativa que analiza, clasifica y registra las operaciones de una entidad económica, proporciona información relevante para la toma de decisiones

que afectan el desarrollo de la misma. Una entidad económica, sea ésta persona física (individuo), o persona moral (sociedades o asociaciones), requiere de la contabilidad como sistema de información y control para su buen funcionamiento financiero y la optimización del uso de sus recursos. (p. 8)

Además, la contabilidad produce informes de manera cuantitativa, así lo aduce Moreno (2014), que lo expresa en unidades monetarias, estos datos deben estar explicados en información financieros los cuales deben ser entendibles y verificables, para que cualquier persona, con conocimientos mínimos la entiendan. Los administrativos o socios de la empresa tienen preguntas como: ¿Cuánto dinero tengo? ¿Cuánto se generó de ganancias o hubo pérdidas?; para resolver estas dudas se tienen los informes como: balance de prueba o estado de situación financiera, estado de pérdidas y ganancias o estado de resultados, otro informe es el estado de cambios en la situación financiera con base en efectivo, estado de variaciones en el capital contable (pp. 13-15).

Todos estos informes se usan para conocer la realidad de la empresa además de especificar o clasificar las cuentas para dar a conocer a las personas que necesiten conocer esta información como los administradores, gerentes, accionistas, dueños, gobierno, proveedores, acreedores o al público en general que le interese; con esto se permite tener un control para que sirvan de control, planteamientos, determinar cuáles son las políticas y para la toma de decisiones, además de saber los resultados de cada informe y conducir o generar estrategias según los datos que se obtengan.

8.6. Gerencia

La gerencia es creada para obtener un orden y control en cada empresa, debido que en cada área de trabajo se necesita un líder, el cual direcciona la compañía y haga conocer los respectivos objetivos para llevar a todos los involucrados en el mismo camino, de esta manera podrá estructurar específicamente, es decir dando a conocer el planeamiento estratégico, organizacional y psicosociológico; Druker (1990) le da una interpretación así:

El director o gerente es el elemento dinámico y vivificante de todo negocio. Sin su guía los "recursos de la producción" siguen siendo recursos y no se convierten nunca en producción. En un sistema económico de competencia, sobre todo, la calidad y el desempeño de los gerentes determinan el éxito de un negocio y, más aun, su supervivencia, porque constituyen la única ventaja que puede tener una empresa dentro de ese sistema.

(...) La gerencia seguirá siendo una institución básica y dominante quizás mientras la civilización occidental sobreviva, porque no sólo se funda en la naturaleza del sistema industrial moderno y en las necesidades de las empresas comerciales modernas, a las cuales el sistema industrial debe confiar sus recursos productivos, tanto humanos como materiales, sino que también es la expresión de ciertas creencias básicas de la sociedad occidental. Es expresión de la creencia en la posibilidad de tener control sobre la subsistencia del hombre mediante la organización sistemática de los recursos económicos.(p. 8)

Así entonces el enfoque estratégico debe tener claro los objetivos y el direccionamiento debe estar orientado a las diferentes áreas, debido que cada área tiene que

tener clara la estructura y así cada uno va por el mismo horizonte; con la siguiente figura se explica la estructura que se debe tener.

Figura 2. La acción empresarial

| | PLANTEAMIENTO ESTRATÉGICO | PLANTEAMIENTO ORGANIZACIONAL | PLANTEAMIENTO PSICO-SOCIOLÓGICO |
|-----------------------------|--|---|--|
| PARADIGMA | <p>EMPRESA</p>  <p>Objetivos Alternativas Consecuencias Selección</p> | <p>EMPRESA</p>  <p>Dirigentes A B C D E F Divisiones de la organización Divisiones (A→F) Objetivos Procedimientos Planes</p> | <p>EMPRESA</p>  <p>Individuos (A→D) Metas, intereses, posiciones Poderes (r→w) Partición de canales por los cuales se ejercen los poderes</p> |
| LA ACCIÓN EMPRESARIAL ES... | <p>...el resultado de una estrategia, es decir, de una selección con miras a lograr los objetivos.</p> | <p>...propia de la organización. Está determinada a corto plazo por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • el <i>modus operandi</i> actual de la organización (procesos, plan de trabajo); y a largo plazo por: • los objetivos organizacionales de la empresa. | <p>...el resultado de un juego político: regateos y favores mutuos.</p> |

Fuente. Sallenave (2002, p.5)

8.7. Contabilidad gerencial.

La contabilidad junto con lo gerencial son áreas que se complementan fácilmente por su estructura y además por llevar controles parecidos para obtener datos confiables y verificables, es por esto que estas dos áreas deben trabajar y definir un mismo objetivo para así obtener los mismos resultados, Jimenez (2008) lo da a entender así:

Los objetivos de esta rama de la contabilidad, también denominada contabilidad externa o general, están marcados por las necesidades de los usuarios externos, aunque también es útil para los responsables de la gestión de la empresa. La información dirigida al exterior es generalista y tiene como principal objetivo mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados. Y cómo está dirigida a terceras

personas que no participan en la gestión, con múltiples necesidades de información, es conveniente que esté normalizada y, como ya hemos indicado, en algunos países está regulada por ley.

Los principios contables están destinados sobre todo a la contabilidad financiera relacionada con esta parte de la contabilidad está la auditoría de cuentas, que trata de verificar la correcta aplicación de los principios contables en la elaboración de los estados financieros, es decir, comprobar si éstos expresan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la empresa. La consolidación contable consiste en refundir la información financiera de varias sociedades cuando éstas pertenecen al mismo grupo financiero. (p. 20)

9. Descripción metodológica

Este trabajo consiste en la optimización del Software Contable y Gerencial de la empresa Integra 360 S.A.S., el tipo de investigación es cualitativa, debido que el proceso que se hará en esta investigación requiere de bitácoras, como lo dice Casilimas (2002,)

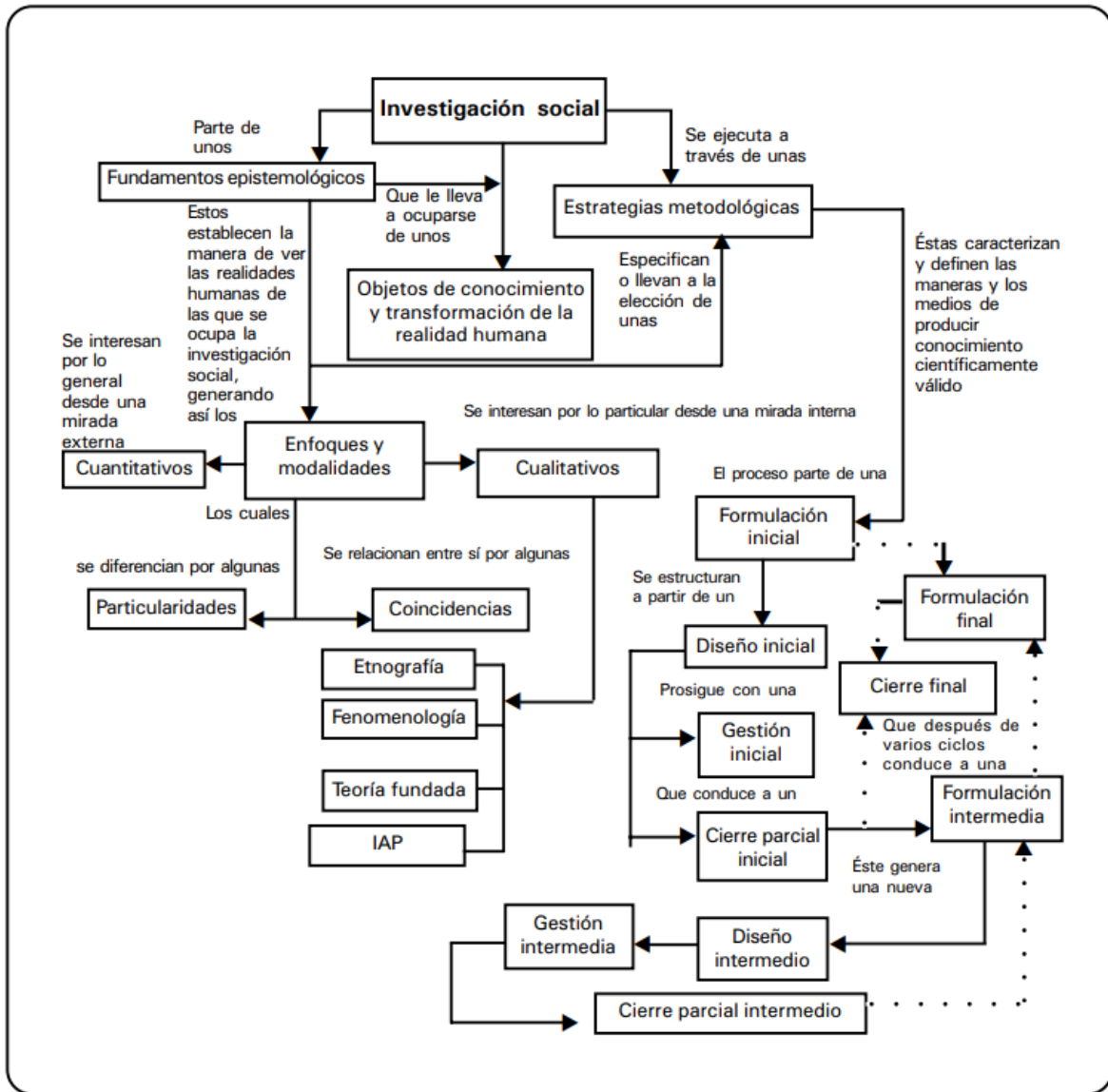
el enfoque tipo cualitativo tiene comprensión, del cual se debe analizar y recopilar información de todo lo que se indague para de este modo llevarlo a la interpretación de todo lo observado y de esta manera poderse apropiar del tema y la realidad del mismo (p.32)

por lo tanto, se hace una recopilación de datos con las reuniones acerca de los procesos del sistema de software, de esta manera se puede tener en cuenta cada dato recolectado para hacer sugerencias en el desarrollo de los objetivos, además de las herramientas que se hace en el sistema operativo de la empresa y con cada encuentro se puede observar que políticas son necesarias para cada área de trabajo.

En este sentido con la recolección de información para el logro de objetivos no solo se trata de hacer reuniones y convertirlas en datos, sino además construir desde una perspectiva empresarial un control que sirva a la empresa para tener un direccionamiento.

Adicionalmente, en el siguiente mapa conceptual esta especificado las funciones de un enfoque cualitativo, de las estrategias para usar y la formulación de esta investigación, teniendo en cuenta como el enfoque cuantitativo es diferente por la indagación externa que esta hace, siendo así la cualitativa la forma en la que analizar cambia la perspectiva de los datos obtenidos y además coincide con el proceso que se realiza en este trabajo.

Figura 3. Mapa conceptual del módulo



Fuente. (Casilimas, 2002, p.19)

De igual forma, la información obtenida sirvió como base para dar soluciones a las diferentes problemáticas que surgieron, también “una investigación es empírica cuando intenta dejarse guiar por los hechos de observación y no por la sola reflexión” (Bernardi, 2002, p.1). En esta afirmación el autor da a entender como se aborda un trabajo que tiene este alcance, que rasgos permite estudiar y conocer de manera clara el tema a indagar.

Ahora bien, en este trabajo se van a obtener datos de análisis, como se dijo anteriormente se obtendrán de bitácoras las cuales se van a llevar a cabo a través de reuniones y cada punto hablado se hará su respectivo análisis y se dividió en los objetivos planteados para de esta manera de cada observación, sugerencia y herramientas llegar a los resultados esperados.

10. Resultados del análisis de información

Este capítulo se trata de los resultados obtenidos de la recopilación de datos obtenidos en el trabajo con base en los objetivos planteados.

10.1. Diagnosticar si los aplicativos del Software cumplen con las necesidades que se quiere alcanzar.

En el proceso de diagnosticar las herramientas del software, se recopiló la siguiente información:

| | TEMAS HABLADOS | OBJETIVO ESPECIFICO | OBSERVACIÓN |
|----------------------|---|--|--|
| DIA 1 REUNION | Presentación empresa Integra 360, entrega de material de trabajo (Balance de prueba, facturas de compra y venta, conciliación bancos) | Diagnosticar si los aplicativos del Software cumplen con las necesidades que se quiere alcanzar. | Se hace la respectiva revisión de la información recibida para conocer los movimientos que se hace en la empresa, además se revisa impuestos y se observa que no se presentó Iva del periodo 1, así mismo se revisa la conciliación de bancos, todo esto con el fin de tener los saldos correctos y empezar a llevar un orden en el manejo de las cuentas, por eso se hizo este seguimiento. |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| <p>DIA 2 REUNION</p> | <p>Empezar a manejar el Software Contable y observar el catálogo de terceros y catálogo de tipo de comprobantes, además compararlo con un Software del que tiene acceso.</p> | <p>En el Software de la compañía se da unas sugerencias de lo que se debe tener en cuenta en el proceso de información de terceros, como son las principales herramientas necesarias: colocar que tipo de identificación tiene, nombre, dirección, correo, municipio, país, representante legal, entre otros datos, además adicionar la información fiscal (Responsable de Iva, Autoretenedor, régimen simple, común, gran contribuyente), todo esto con el fin de obtener información inmediata cuando sea necesario.</p> |
| | | <p>Se tiene en cuenta los comprobantes que se realiza en el otro Software y se observa que hay opciones como colocar factura electrónica, anticipos, factura de compra pos, documento soporte, facturas de venta, nomina, recibo de caja, entre otras. En el Software de la compañía se tiene comprobantes de egreso, causación de gastos, facturas de venta, recibo de caja, nomina; de todo lo anterior se pide a los ingenieros del Software que tengan en cuenta de aplicar ciertas especificaciones como las facturas, anticipos u otros para los usuarios que las empiecen a usar sea entendible y funcional.</p> |
| <p>DIA 3 REUNION</p> | <p>Conocer catálogo de tipo de cuentas, ventas y servicios.</p> | <p>Actualizar el modelo que se tiene para llevarlos en orden. En el catálogo de cuentas, hay varias que no están planteadas desde la necesidad de la empresa o las funciones que esta realiza,</p> |

| | | |
|----------------------|---|--|
| | | además de no haber estado llevadas bajo NIIF por esta razón se tuvo que homologar varias cuentas, esto entorno a la compañía y del Software se analiza como hay opciones claras para las NIIF, catálogo de cuentas desde el PUC y un orden específico que le permitirá a los usuarios hacer buenos informes contables. |
| | | Las ventas, los servicios son mínimos debido que no tiene muchos clientes por las actualizaciones que está teniendo. |
| | | |
| DIA 4 REUNION | Nomina: ítems necesarios, reglamento a tener en cuenta, pagos y deducciones | En Excel se analiza el respectivo informe de las normativas que hay para nómina y las que se han tenido en cuenta en el Software. Se observó el orden que se tiene en cuenta para las reglas o normativa que se tuvo en cuenta para hacer los pagos y para tener la información al día o cuando sea necesaria. |
| | | |
| DIA 5 REUNION | Impuestos. Hacer posible una tabla de impuestos actualizada para el año 2022 en el que se encuentre en el Software. | Actualmente no se tiene una tabla donde esté claro los días que se debe declarar los impuestos. |
| | Moneda extranjera. Se busca hacer una tabla actualizada con el valor del dólar. | Se observa que no se tiene una tabla de moneda extranjera. |
| | | |

| | | |
|------------------|--|---|
| REUNION 6 | Conocer las políticas de la empresa, empezar a manejar el Software Contable que está usando Intecgra para la contabilidad. | Se lee las políticas de la empresa las cuales son básicas porque estas no fueron tan bien estructuradas porque es una empresa pequeña, en las políticas contables se encuentran: las transacciones en moneda funcional, efectivo, instrumentos financieros, reconocimiento y medición, inventarios, propiedad, planta y equipo, activos intangibles, perdidas por deterioro de valor de los activos no financieros, provisiones, impuestos sobre la renta, ingresos, factores de riesgos financieros y estimados contables críticos |
| REUNION 7 | Revisar las actualizaciones que se hizo en factura electrónica, documento soporte y nómina. | En este proceso se verifico que cada actualización se realizó acorde a las especificaciones acordadas en las reuniones planeadas desde gerencia y falta hacer algunas programaciones para sacar el Software a final de diciembre con sus respectivas modificaciones. Es necesario recalcar que si se lograra sacar este paquete en el tiempo planeado. |

En el primer objetivo se realiza una revision de los procesos y se obtienen datos en los cuales se establecen e identifican las falencias y las funciones que deben ser mejoradas para tener un sistema efectivo.

10.2. Contrastar lo identificado en el diagnóstico con las áreas encargadas de las actividades que impulsan el Software Administrativo y Contable.

En este objetivo se hace el respectivo diagnóstico y se dan las sugerencias que se requiere

en cada área para las mejoras en los procesos:

| | TEMAS HABLADOS | OBJETIVO ESPECIFICO | SUGERENCIAS |
|----------------------|---|--|---|
| DIA 1 REUNION | Presentación empresa Intecgra 360, entrega de material de trabajo (Balance de prueba, facturas de compra y venta, conciliación bancos) | Contrastar lo identificado en el diagnóstico con las áreas encargadas de las actividades que impulsan el Software Administrativo y Contable. | Después de realizar el respectivo diagnóstico se observa las cuentas más manejadas en la empresa y en primer lugar se conoce los diferentes terceros con el fin de actualizar los datos contables, se da la sugerencia de llevar un mejor orden respecto a las compras, gastos, activos, ingresos y egresos, debido que no se tenía un control de estas y es necesario adoptar estos cambios para un mejor manejo de esta área y tener veracidad de la realidad de la compañía. |
| DIA 2 REUNION | Empezar a manejar el Software Contable, observar el catálogo de terceros y catálogo de tipo de comprobantes, además compararlo con un Software del que se tiene acceso. | | En este punto es necesario agregar en el catálogo de terceros la información tributaria, es decir a que régimen pertenecen, si son responsables de Iva, agente retenedor y los diferentes impuestos. Todos estos datos son importantes para tener claro que servirán para realizar informe de los terceros. |
| | | | En este punto se analiza que está muy bien estructurado el catálogo de tipo de comprobantes. |

| | | |
|----------------------|---|--|
| DIA 3 REUNION | Conocer catálogo de tipo de cuentas, ventas y servicios. | Se actualizo las cuentas bajo NIIF para estar bajo el reglamento actual, además de empezar a formar un plan de cuentas que sea necesario para la entidad |
| | | No hay que hacer cambios en el catálogo de ventas y servicios porque están bien estructuradas. |
| DIA 4 REUNION | Nomina: ítems necesarios, reglamento a tener en cuenta, pagos y deducciones | Es una estructura que está muy bien manejada, donde se planteó que se debe tener en cuenta algunas deducciones según la normativa, ejemplo: cuando gana más de dos salarios mínimos legales vigentes no se paga salario de transporte. Además de sumar si es necesario dotaciones o pagos por honorarios; para así obtener un orden al momento que las empresas paguen su respectiva nómina. |
| | | |
| DIA 5 REUNION | Impuestos. Hacer posible una tabla de impuestos actualizada para el año 2022 en el que se encuentre en el Software. | Se revisa las tablas con los días que se deben hacer las respectivas declaraciones de impuestos, esto hará que las empresas tengan a la mano la tabla y además poder colocar un aviso de recordatorio de días antes de las fechas de vencimiento, con esto se podría evitar sanciones. |
| | Moneda extranjera. Se busca hacer una tabla actualizada con el valor del dólar. | Teniendo en cuenta la necesidad de tener el valor del dólar en una tabla por la facilidad que le daría a las empresas en la búsqueda de la misma, debido que hay programas que no tienen esta herramienta y esto le ahorraría tiempo a las compañías que realicen pagos con esta moneda. |
| | | |

| | | |
|------------------|--|---|
| REUNION 6 | Conocer las políticas de la empresa, empezar a manejar el Software Contable que está usando Intecgra para la contabilidad. | Las políticas actualmente definidas están basadas a la contabilidad que se llevaba en el 2021, debido que era una empresa muy nueva, actualmente ya se manejan más cuentas y es por esto que deben ser modificadas, donde se debe expresar los objetivos, el alcance, las actualizaciones que se harán, la medición, presentación, verificabilidad, los principios que se tendrán en la contabilidad y la finalidad de estas definiciones. |
| | | |
| REUNION 7 | Revisar las actualizaciones que se hizo en factura electrónica, documento soporte. | Con la respectiva revisión se da la sugerencia de tener ítems que están en la normativa: La factura electrónica debe tener la fecha de vencimiento, fecha de recibido, información correspondiente al receptor, el precio del bien o servicio, junto con la forma de pago, entre otras, de esta manera podrá ser legal dicha factura. El documento soporte debe tener una numeración consecutiva autorizada por la DIAN, fecha de emisión, datos del vendedor o de quien presta el servicio, nombre o razón social con su respectivo documento. |

En el desarrollo de esta bitácora se identificó que hay herramientas que deben ser mejoradas y se da las respectivas sugerencias para optimizar los procesos, además que son necesarias de implementar para obtener los resultados necesarios y el avance del Software Contable con Enfoque Gerencial.

10.3. Definir estrategias a tener en cuenta para el control de cada área encargada de los procesos.

En este punto se hace una Matriz DOFA para hacer la revisión de cada área, de esta manera se obtuvo unos lineamientos para prevenir retrasos en los procesos y mejorar en el sistema para que el desarrollo sea más factible, además estas estrategias sirven para el cumplimiento de los objetivos que requiera la compañía y llevar un buen manejo para de esta manera tener confiabilidad y sea favorable la toma de decisiones a corto y largo plazo.

| MATRIZ DOFA INNOVACION, TECNOLOGIA E INTEGRACION 360 S.A.S. | FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|--|---|---|
| | 1. Precios competitivos. Se tiene precios adecuados para las empresas pymes en referencia a la competencia. | 1. Planeación. No se tiene establecido fechas límites para algunos avances porque no se tiene un gran personal en los procesos del Software. |
| | 2. Servicio de calidad. Este producto se destaca por ser de calidad y con procesos que son de fácil acceso. | 2. Problemas internos. Los lineamientos no son precisos donde cada cargo tenga las responsabilidades ya establecidas, esto puede causar inconvenientes en los procesos y manejo de información incorrectos. |
| | 3. Los Software Contables y Gerenciales son utilizados y necesarios en las empresas, además de que las pymes son empresas que requieren de sistemas que tengan herramientas para la toma de decisiones. | 3. No existe plan de mejora o de revisión de los procesos que se planea hacer esto no permite avanzar en la mejora continua y tener pausas en el desarrollo del mismo. |
| | 4. Eficiencia en el sistema. Con el desarrollo y las actualizaciones que se hizo en el software se obtendrán datos, resultados, balances y reportes que harán efectivo el funcionamiento. | 4. Cambio de personal continuo. |
| | 5. Control. Este software permite tener un control | 5. No hacer publicidad del servicio. |

| | | |
|---|--|--|
| | adecuado de los procesos diarios de las empresas. | |
| OPORTUNIDADES | ESTRATEGIAS FO | ESTRATEGIAS DO |
| 1. Apliación. La cual da agilidad en los procesos de manejo de datos, además de un debido control de los productos de las empresas que adquieran este servicio. | Establacer contratos que sean exclusivos con nuestros clientes para incrementar ingresos vs gastos. | Realizar estudios que permitan saber la eficacia de los servicios contables y gerenciales para implementar mejores decisiones en el proceso del sistema. |
| 2. Generación de empleo. La empresa en este año ha empezado a contratar más personal para la mejora del software. | Tener una atención al cliente excelente para establecer buenas relaciones comerciales y fidelizar al usuario. | Con el diseño de procesos se le dara a cada area un encargado para manejar mejor control y funcionalidad en las responsabilidades otorgadas. |
| 3. Incremento de demanda en el mercado de las Empresas Pymes. | Tener establecido un diseño manual de funciones para cada area. | Realizar estrategias planteadas por empresas que brinden el mismo servicio. |
| 4. Pocos servicios con un precio similar para el mercado de las pequeñas empresas. | Establecer un proceso para las actualizaciones que hacen falta. | Garantizar el equilibrio economico y presupuestal, obteniendo ingresos iguales o superiores. |
| 5. Tener metas establecidas hasta diciembre y sacar un avance de los procesos que se actualizen hasta este momento. | Con un control adecuado y las metas planteadas se tendra resultados que hagan crecer las oportunidades en el mercado. | Conformar equipos de trabajo optimos para el manejo del software y establecer tiempos de entrega de cada optimizacion en el sistema. |
| AMENAZAS | ESTRATEGIAS FA | ESTRATEGIAS DA |
| 1. Competencia. Debido a la globalización hay empresas las cuales pueden competir. | Estar actualizando a cada encargado de las areas principales actividades relevantes, para estar al día con todas las responsabilidades. | Haciendo estudios de mercados, los cuales deben dar a conocer las regulaciones, procesos, actualizaciones y mejoras en el sistema. |
| 2. Aumentos de los salarios. Esto incrementa los gastos. | Llevar un control cada mes de todas las areas para supervisar las estrategias planteadas. | Analizar como se comporta la competencia para saber en que momento se puede tener riesgos o amenazas en los procesos. |
| 3. Politicas contables. No se tiene conocimiento claro de las politicas contables de la compañía y esto conlleva a dificultad en los procesos para los balances y los resultados de la empresa. | Hacer publicidad para el sector de interés (Pymes) dar a conocer lo que ofrecemos, además de analizar la competencia, normativas, conociendo su cultura y el tipo de mercado que mas se interesa en el Software. | Apoyo para tener un talento humano que se ajuste a las futuras reglamentaciones. |

| | | |
|---|---|--|
| 4. Falta de orden en las actividades a realizar y se entregaron los impuestos extratemoreos, lo cual llevo a sanciones. | Modificar el Manual de funciones cada que se vea necesario y cambien los procedimientos en cada area. | Reorganizar los procesos internos para poder gestionar cada area con mejoras en el procedimiento. |
| 5. Reglas de configuracion que fallan y se busca establecer una mejora en este proceso. | Mejorar el ambiente laboral reconociendo logros a los trabajadores, dando oportunidad de aprendizajes y desarrollo personal, programar actividades para explorar la creatividad de los empleados. | Dar a conocer a los funcionarios y futuros trabajadores de la compañía el Manual de politicas y procedimientos que hay en la empresa para la buena ejecución de cada cargo ya que contiene de forma ordenada, secuencial y sitemática la información requerida para un buen desempeño. |

11. Presentación de la propuesta, herramienta o modelo de mejoramiento

En este capítulo se especifica la propuesta que se obtiene de los resultados anteriormente explicados para que la empresa Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. tenga un adecuado control y también mejora en los procesos del Software.



OPTIMIZACIÓN DEL SOFTWARE CONTABLE CON ENFOQUE GERENCIAL PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA EMPRESA INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA E INTEGRACIÓN 360 S.A.S.

ESTRATEGIAS DE MEJORA.

- 
 - Control adecuado de cada área de procesos.
- Tener establecido un diseño o manual de funciones para cada área.
- Analizar como se comporta la competencia
- Hacer publicidad para el sector de interes(Pymes)
- Dar a conocer a los trabajadores de la compañía el Manual de políticas contables y procedimientos.



12. Conclusiones

En conclusión para la empresa Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. se identifica las falencias que hay en varios de los procesos a ejecutar, como los atrasos en el sistema o actualizaciones, no tener fechas límite de entrega de las modificaciones a realizar, no tener un área encargada para asesorías o soportes del Software, además en contabilidad se tuvo sanciones que se pueden prevenir teniendo un buen control y orden, debido a esto no hay un buen ritmo en la aceleración del sistema y en las diferentes áreas, se debe tener supervisión para cumplir los objetivos planteados a corto y largo plazo, de esta manera se obtiene un adecuado manejo de la propuesta y un resultado óptimo de los logros que se tienen como compañía.

Se destaca entre otras cosas que la empresa a pesar de ser pequeña ha crecido en poco tiempo y que con buenas estrategias obtendrá un mejor manejo en los procesos de cada área para el control y avance de la organización. Con el modelo planteado no se hace un pronóstico el cual sirva como referencia exacta de los resultados pero si se hace una visión diferente y mejorada de las capacidades que puede alcanzar con la implementación de esta propuesta.

13. Recomendaciones

En cuanto al desarrollo que se realizó en la compañía Innovación, Tecnología e Integración 360 S.A.S. se debe dar a conocer a los socios de la junta directiva o a las áreas encargadas de las funciones las falencias que se establecieron en este trabajo para tener en cuenta las sugerencias y recomendaciones que se proponen para mejorar los procesos, así mismo con cada área tener en cuenta las estrategias para un control adecuado y pertinente, previniendo sanciones, fraudes y pérdidas en la organización.

Realizar periódicamente las revisiones pertinentes en cada área de trabajo para llevar un control eficaz, reconociendo los problemas que se presenten en su debido momento y para que se resuelvan en el momento adecuado, teniendo en cuenta que en cada proceso que se revise se hará sus pertinentes correcciones y de esta manera se tendrá una efectiva verificación de los puntos planteados en el trabajo.

14. Bibliografía

- Abad, I. M., & Castillo, A. M. (15 de 02 de 2004). Desarrollo de competencias directivas. Ajuste de la formación universitaria a la realidad empresarial. *Boletín económico de Ices N° 2795*, págs. 29-41.
- Arevalo, A. L. (2014). *PROPUESTA PARA EL DESARROLLO DE UN MODELO DE MEDICIÓN DE HABILIDADES GERENCIALES PARA GERENTES DE PROYECTOS DE MOTOROLA, 2014*. BOGOTÁ.
- Bernardi, R. (2002). *LA INVESTIGACIÓN EMPÍRICA SISTEMÁTICA*. Obtenido de http://www.fepal.org/images/congreso2002/invest/bernardi_r___investig_emp_r.pdf
- Casilimas, C. A. (2002). *Investigación Cualitativa*. Bogotá: ARFO Editores e Impresores Ltda. Obtenido de https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/37062622/INVESTIGACION_CUALITATIVA_Carlos_Sandoval-with-cover-page-v2.pdf?Expires=1666376095&Signature=DVcvKtiNuJHlnPK~FXIExtcg~m3x8LLEhi30IuNfkGUmIKFTJPbntRFRpfBBOPSV6oOXRKIA1sdO151~aVBXFr2odjOeT5Vy8FznuUTdsTRpiCeSio
- Comision Europea. (1986). *Livre Vert Vivre ettravailler dans la Société de l'Information: priorité à la dimension humaine*. Belgique: COM (96)389 FINAL.
- Druker, P. F. (1990). *La gerencia de empresas*. Viena, Austria: BEST SELLER. Obtenido de <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=l6GaAgAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT4&dq=gerencia&ots=PtTp6eqXrs&sig=XUH55xka5CcFYu7CUxALWutMxbM#v=onepage&q&f=false>
- Duque, X. (2022). Un 30% crecerán las ventas de software este año. *Portafolio*.
- Gurrero, C., & Galindo, F. (2020). *Contabilidad 1 serie integral por competencias*. Cd. de México: Patria S.A. Obtenido de <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=JJctEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=CONTABILIDAD&ots=kmsyAdOyCq&sig=zaoQL0i9IzQQYIGHmSg-T7fqVq8#v=onepage&q&f=false>
- Ives, B., Hamilton, S., & Davis, G. (1980). *Framework for research in computer-based management information systems*. Management.
- Jimenez, J. M. (2008). *CONTABILIDAD FINANCIERA*. Madrid, España: PEARSON.

- Loira, R. d. (2005). *Ingeniería del Software*. Madrid (España): PEARSON EDUCACIÓN S.A.
- Moreno, J. (2014). *Contabilidad Basica*. MEXICO, MEXICO: PATRIA. Obtenido de file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Contabilidad-Basica-4a-Ed.pdf
- Parilla, L. O. (2018). Obtenido de <https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14138/5439/Tesis%20de%20Littman%20Ord%c3%b3%c3%b1ez%20con%20Asesor%20J.%20Bacigalupo%202018.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Pico, E. V., & Nuñez, S. C. (2018). El software contable como herramienta técnica en las microempresas de la provincia de Santa Elena, Ecuador. *Revista Killkana Sociales*, 6.
- Sallenave, J. (2002). *Gerencia y planeación estratégica*. Bogotá: Norma. Obtenido de https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=bqPzq_LvWOQC&oi=fnd&pg=PA1&dq=gerencia&ots=VDn0uKaXiK&sig=vEj28ZcHlJbwni2dQPAuLfSmHIA#v=onepage&q=gerencia&f=false
- Sampieri, R. H. (1998). *Metodología de la Investigación*. Obtenido de <http://observatorio.epacartagena.gov.co/wp-content/uploads/2017/08/metodologia-de-la-investigacion-sexta-edicion.compressed.pdf>
- Somogyi, E., & Galliers, R. (1987). *Applied information technology: from data processing to strategic information systems*. Information Technolog.