

TRABAJO DE PRÁCTICAS 2023-2

PINTUCO

POR:

JUAN ANDRES SUAZA GARCIA

ASESOR(A)

YASMIN ALEXANDRA VASQUEZ SUAREZ

UNIVERSIDAD CATOLICA LUIS AMIGO

MEDELLÍN

2023

TÍTULO

PRÁCTICAS 2023-02 compañía Global De Pinturas S.a.

ÍNDICE

Contenido

GLOSARIO:	4
RESUMEN EJECUTIVO	5
INTRODUCCIÓN	6
1. Antecedentes.....	8
2. Empresa objeto de la práctica.....	8
2.1 Objeto social.....	8
2.2 Misión.....	8
2.3 Visión.....	8
2.4 Valores corporativos	8
2.5 Objetivos estratégicos	9
2.6 Rol comercial.....	9
3. Agencia objeto de la práctica.....	9
3.1 Cargo desempeñado	10
3.2 Perfil del cargo	10
3.3 Objetivos del cargo.....	10
3.4 Funciones a realizar.....	11
3.5 Relación con otros cargos	11
3.6 Herramientas y equipos para la ejecución del cargo.....	12
3.7 Condiciones de trabajo	12
3.8 Entrenamiento	13
3.9 Competencias	13
3.10 Responsabilidades	14
3.11 Deberes	15
3.12 Riesgos del cargo.....	15
4. Características de la práctica.....	16
4.1 Justificación.....	16

4.2	Objetivo general	19
4.3	Objetivos específicos.....	19
5.	Informe ejecutivo.....	20
6.	Aportes a mi formación personal.....	34
7.	Aportes a mi formación profesional	34
8.	Conclusiones.....	35
9.	Recomendaciones	37
10.	Bibliografía	39
11.	Webgrafía.....	39
12.	Plan de mejora o innovación en los diferentes procesos de la organización	40
12.1	Objetivo general	40
12.2	Objetivos complementarios	40
12.3	Introducción.....	41
12.4	Justificación	42
12.5	Problemática	43
12.6	Estrategias de mejora.....	44
12.7	Recomendaciones	46
12.8	Conclusión	46

Índice de Figuras

Figura 1.	Herramientas de trabajo 1	21
Figura 2.	Herramientas de trabajo 2.....	22
Figura 3.	Herramientas de trabajo 3.....	22
Figura 4.	Herramientas de trabajo 4.....	23
Figura 5.	Logo Oracle	23
Figura 6.	Inicio de sección Orbis	25
Figura 7.	Menú principal Orbis.....	26
Figura 8.	Lista de trabajo Orbis	26
Figura 9.	Menú solicitud interna.....	27
Figura 10.	Orden de compra	28
Figura 11.	Menú involves stage	29

Figura 11. Menú solicitudes involves stage.....	29
Figura 12. Evidencias de archivos documentales	30
Figura 13. Documentación comercial	31
Figura 14. Evidencias envío de mercancía	32
Figura 15. Acta de entrega lectores de color.....	33

GLOSARIO:

Pintuco: Es una Compañía de pinturas, líder en Latinoamérica (top 5) reconocida por tener las marcas preferidas por los consumidores, una llegada al mercado cercana, un crecimiento superior al promedio de la industria y una generación de valor positiva para los inversionistas.

Solicitud interna: Con las solicitudes internas se puede centralizar el departamento de compras, crear las solicitudes con los mejores proveedores, y asegurarse de que se obtenga la aprobación de la gerencia apropiada antes la creación de órdenes de compra de las requisiciones.

Orden de compra: Una orden de compra es el documento legal que se emite para informar a un proveedor dónde debe entregar el producto que se le está solicitando. Este documento debe detallar la cantidad y tipo de productos o servicios que se están comprando, el precio, las condiciones de pago y la forma de entrega.

Oracle: Oracle es una empresa que desarrolla bases de datos que almacenan y facilitan el manejo de grandes cantidades de información relacionada entre sí. Se trata de una de las mayores compañías de software del mundo y también de las más caras, al crear aplicaciones empresariales de alto rendimiento.

Involves: Involves Stage es una herramienta de control que nos permite monitorear, reconocer y premiar al equipo. Además, nos suministra datos confiables del acompañamiento

del equipo en tiempo real, lo que nos permite tener un mayor control sobre los integrantes del equipo.

Lector de color: El colorímetro Nix Pro es un dispositivo portátil que permite al profesional medir el color de cualquier superficie y proporcionar información precisa a través de un Smartphone.

Tendencias: Las tendencias para Pintuco son los colores elegidos recreados en forma de folleto para dejarlo a manos de sus clientes, ayudando así a hacer más fácil la elección para sus próximos proyectos, por ejemplo este año Pintuco trae 4 tendencias conectan con los nuevos mundos virtuales a través de Experiencia aumentada, el amor propio por cada rincón de los hogares que se encuentra en Refugio Vital, las nuevas tecnologías verdes que se reflejan en Biodiseño, y la creatividad en el arte hecho a mano que está presente en Comunidad Creativa.

Cartas de color: Esto hace referencia a las diferentes cartas utilizadas por Pintuco donde se evidencian todos los colores que se manejan en la compañía y que además están separadas por subcategorías, teniendo en cuenta las diferentes marcas que hacen parte de Pintuco, tales como ICO, VINILTEX, MADETEC, ETC.

RESUMEN EJECUTIVO

En este escrito se lleva a cabo una breve descripción de la empresa Pintuco, lugar de la práctica empresarial en curso, se tienen en cuenta los aspectos o elementos más importantes tales como la misión, la visión y los objetivos de la empresa, que al ser una de las más prestigiosas del sector pintura, busca en sus empleados y en este caso practicantes el poder brindar ese apoyo y esas bases para llevar a cabo un buen desempeño durante el transcurso de la práctica, fomentando valores y permitiendo demostrar al practicante su habilidad, conocimiento y destreza para realizar las diferentes obligaciones.

Por otra parte se evidencian las funciones a realizar durante la práctica empresarial en Pintuco, en este caso en el cargo de practicante color, que es una de las muchas áreas que hay en Pintuco y donde se tiene la responsabilidad de hacerse cargo de las solicitudes internas y órdenes de compra del área color, además, se realizan otro tipo de acciones complementarias que quedan en evidencia en el escrito, se realiza una descripción detallada de cada una de las acciones a realizar en el cargo y se describen las herramientas con las que se cuenta para poder llevar a cabo la práctica y garantizar el cumplimiento de los objetivos.

Además de esto se tiene en cuenta todo el proceso de formación, tanto de la universidad, como de la empresa donde se está realizando la práctica para dar el punto de vista de todo el proceso que se está llevando a cabo y brindar unas conclusiones y recomendaciones sobre lo que se piense que se puede mejorar.

INTRODUCCIÓN

El proceso de prácticas en la empresa Pintuco, se desarrolló mediante los parámetros establecidos por la empresa en cuanto a la consecución de los diferentes objetivos que se tenían planteados, ya sea dentro de la organización o dentro del área de color, que es donde se realizó la respectiva práctica.

Entre los diferentes objetivos a tener en cuenta para el cargo se encontraban algunos como: Apoyar al área de color, diseño y digital en los proyectos de mercadeo de cada uno de los negocios de Pintuco. Acompañar a las áreas en los proyectos a través de la interacción con los clientes. Manejo de cronogramas, manejo de presupuestos y seguimiento a indicadores.

Una vez iniciada la práctica profesional se procede a llevar a cabo todas las funciones de practicante del área de color y se cuenta además con el apoyo de los jefes y personas de diferentes áreas para poder conseguir los diferentes objetivos y de esta manera llevar la

práctica de la manera más responsable posible, garantizando así un óptimo desempeño que permite llegar a la consecución de los objetivos y a su vez le permiten al practicante poder demostrar y desarrollar las diferentes habilidades y destrezas que siempre son necesarias para cualquier tipo de actividad que se realice dentro de una empresa.

Los objetivos a tener en cuenta en este proyecto de práctica se fueron concretando de a poco, teniendo en cuenta que el trabajo a realizar se da en el día a día, por lo tanto es de vital importancia tener todos los conocimientos previos de las labores a realizar para poder superar esas barreras u obstáculos y así demostrar un nivel de preparación y ejecución necesaria para sobresalir ante cualquier situación que pueda surgir en el día a día laboral, de esta manera lo que se logra es poder tener un control sobre las diferentes adversidades que se presenten, así como también dar por entendido que se está teniendo el liderazgo necesario para llevar a cabo las funciones de la empresa y de igual manera poder alcanzar los diferentes objetivos, por lo tanto al finalizar la labor, se pueda dar por entendido que el practicante del área de color de la empresa Pintuco pudo realizar correctamente sus funciones y supo sobrellevar las cargas laborales que se presentaban.

Teniendo en cuenta la manera tan organizada que tiene la empresa Pintuco de hacer y realizar cada una de las funciones mediante sus empleados de cada área, se puede afirmar que su gran fortaleza es la organización y cumplimiento en los procesos, además de la gran calidad de personas que hacen parte de la compañía y velan para que las cosas se realicen de una manera correcta y transparente.

Este trabajo de práctica es el resultado de una gran oportunidad laboral realizada en la compañía Pintuco, esta práctica resulta ser un abrebocas de lo que viene para el estudiante, además de permitir que se vayan presentando nuevas oportunidades de aprendizaje que a su vez desencadenan con excelentes oportunidades laborales luego de terminado el semestre de practicante.

1. Antecedentes.

2. Empresa objeto de la práctica.

PINTUCO COLOMBIA S.A

2.1 Objeto social.

La fundación tendrá como objeto promover la sostenibilidad del hábitat, a través de estrategias sociales que propicien la convivencia, la apropiación y el fortalecimiento del tejido social en las comunidades.

Las iniciativas de la Fundación Pintuco® están centradas en la mejora de viviendas, espacios comunitarios e instituciones educativas.

2.2 Misión.

Transformar vidas a través del mejoramiento del hábitat de las personas, desarrollando proyectos sociales de alto impacto en comunidades vulnerables, con resultados más allá de la estética.

2.3 Visión.

A 2021, seremos un referente a nivel nacional en el desarrollo de proyectos sociales de alto impacto y en la transformación de la vida de las comunidades a través del color, logrando resultados más allá de la estética.

2.4 Valores corporativos

La Fundación Pintuco® se enmarca en las orientaciones éticas que establece la matriz de Pintuco®:

- **Integridad:** nos caracteriza la honradez, la verdad y la rectitud en cada una de nuestras acciones.

- **Confiabilidad:** cumplimos con lo que nos comprometemos.
- **Respeto:** por las personas, las leyes, el medio ambiente y la diversidad.

2.5 Objetivos estratégicos

- Fortalecer el modelo de gestión de proyectos de transformación con color, en el desarrollo de proyectos sociales de alto impacto.
- Desarrollar un modelo de construcción de valor de las iniciativas.
- Gestionar el conocimiento de las acciones logradas, orientándose hacia construcción de impacto social.
- Construir modelos referentes de innovación social.
- Desarrollar un modelo de sostenibilidad financiera.

2.6 Rol comercial.

La experiencia de Pintuco data del 13 de diciembre de 1945, cuando fue fundada por Germán Saldarriaga del Valle y Alberto Saldarriaga Duque, en Medellín.

Desde entonces la investigación y el desarrollo tecnológico le han permitido ofrecer una amplia paleta cromática en las pinturas que ofrece para las diferentes necesidades de los sectores que atiende.

3. Agencia objeto de la práctica.

Compañía Global De Pinturas S.a.

LOGO:



El Color de la Calidad[®]

3.1 Cargo desempeñado

Practicante de Negocios internacionales: Área de color.

3.2 Perfil del cargo

Cargo practicante del área de color de la empresa PINTUCO, se tienen responsabilidades que van enfocadas al sector comercial de la empresa y específicamente del área color, que es bastante importante para el correcto desarrollo de la organización.

3.3 Objetivos del cargo

Objetivos individuales e indispensables para la correcta ejecución de la labor a realizar.

- Cumplir detalladamente con los parámetros establecidos para la realización de una solicitud interna y una orden de compra.

- Llevar a cabo un registro de base de datos donde se tengan en cuenta todos los movimientos que se realizan en el área.
- Apoyo y toma de decisiones relacionadas con las diferentes actividades, dificultades e incógnitas que se presenten durante el transcurso del día.

3.4 Funciones a realizar

Funciones principales y que se deben tener en cuenta en el día a día para poder cumplir con los diferentes objetivos.

- Apoyar el área de diseño, color y digital en los proyectos de mercadeo de cada uno de los negocios de Pintuco.
- Acompañar a las áreas en los proyectos a través de la interacción con los clientes.
- Manejo de cronogramas, manejo de presupuestos y seguimiento de indicadores.

3.5 Relación con otros cargos

En el área de color se lleva una relación conjunta con personas de otras áreas, debido a que en Pintuco es necesario mantener en constante trabajo y comunicación con muchos de los trabajadores que se tiene en el entorno, entre estos encontramos.

- Personal de tiendas
- Personal de marketing digital
- Personal de diseño
- Personal de bodega
- Personal de mantenimiento de plataformas (En caso de fallos)

3.6 Herramientas y equipos para la ejecución del cargo.

Para poder cumplir con cada uno de los objetivos que la empresa plantea es necesario llevar a cabo un constante uso de las diferentes plataformas que se manejan, ya sea para la realización de la labor o para comunicarse con personas de las demás áreas, entre estas herramientas lo que se puede encontrar es lo siguiente.

- Computadora portátil
- Celular
- Tableta digital
- Lector de color
- Plataforma empresarial (Oracle)
- Plataforma de monitoreo (Involves)
- Outlook
- Excel

3.7 Condiciones de trabajo

Se cuenta con un entorno laboral agradable, donde se tiene a disposición todo tipo de herramientas con las cuales se hace posible llevar a cabo las funciones del cargo, además de esto el equipo de trabajo presente en esta área es un grupo unido, respetuoso y comunicativo, que siempre va en dirección a cumplir con las necesidades que día a día se presentan en el área y que se ve reflejado en el buen nombre de la empresa.

El horario de trabajo se elige a conveniencia de cada trabajador, pero contando con el previo aviso del jefe del área. Los horarios que se manejan son:

Lunes a jueves

6:30 am a 4:30 pm o 7:30 am a 5:30 pm

Los días viernes se maneja una sola modalidad horaria.

Viernes

7:00 am a 3:00 pm

Los fines de semana y días festivos no se trabaja.

Por último, el salario base que maneja la empresa para el practicante de color es de 1.450.000 Pesos colombianos mensual, separados en quincena que tienen punto de corte los días 25 y 10 de cada mes.

3.8 Entrenamiento

La capacitación realizada es de un día, esta inducción la brinda el practicante inmediatamente anterior al que llega. Los temas que se explican en esta inducción son el cómo llevar a cabo las funciones que se realizan en el cargo, ya que al no ser muchas no se requiere de un tiempo más extenso de aprendizaje, sin embargo, se cuenta con el apoyo del jefe ante cualquier inquietud que se presente en el día a día laboral.

3.9 Competencias

Existen dentro de la compañía una serie de competencias fundamentales para poder llevar a cabo un buen trabajo, con el cual se puedan cumplir cada uno de los objetivos establecidos por la empresa para la realización de esta práctica.

- Manejo de la plataforma Oracle: Esta plataforma es indispensable para la compañía ya que por medio de esta es donde se realizan las solicitudes internas y órdenes de compra necesarias por cada área de la empresa, en el caso del área de color para poder registrar que se adquirió, cuanto costo, quien fue el proveedor y demás condiciones de compra.

Por lo general la mayoría de las solicitudes y órdenes son de servicios adquiridos por importe.

- Manejo de bases de datos y diferentes plataformas de comunicación: Llevar un orden en las bases de datos y una buena comunicación con jefes, proveedores, bodega, medio de transporte para envío de productos del área color, tales como (Abanicos, chips, lectores, cartas y demás productos manejados por el área...) también tener en cuenta la comunicación constante con diferentes compañeros de las otras áreas es indispensable para que todo vaya encaminado al buen funcionamiento de la empresa y a su vez permite cumplir con las diferentes obligaciones.

Cuando se habla base de datos se tiene en cuenta que debe haber un buen manejo de Excel, en cuanto a los medios de comunicación utilizados por la empresa son Outlook y Teams.

3.10 Responsabilidades

El practicante de área de color en Pintuco tiene pocas responsabilidades, sin embargo, no paran de ser cosas importantes y que de una u otra forma mejoran o afectan el funcionamiento del área.

- Realizar solicitudes internas y órdenes de compra.
- Actualización constante de las bases de datos que maneja la compañía.
- Comunicación constante con los jefes, teniendo presente cualquier novedad y de esta forma dar solución.
- Sumar o descontar los productos del inventario cada vez que llegue o salga algo.

3.11 Deberes

Existen dentro del cargo unas actividades complementarias que de igual manera no dejan de ser actividades importantes para la empresa.

- Comunicación constante con los clientes, en caso de que se presenten novedades en los envíos y haya que realizar cualquier tipo de corrección para la correcta entrega de los paquetes, a su vez hay que estar en comunicación con la empresa de transporte de confianza de la empresa (ENVÍA) para estar pendiente de cada novedad que se presente y dar prontas soluciones.
- Empacar, envolver y realizar rótulos de despacho para cuando sea necesario enviar algún producto en especial a algún cliente.
- Revisar y llevar un seguimiento de la mercancía que llega para cambio o esta mala, esto es más que todo para los lectores de color.
- Manejo de la plataforma INVOLVES, esta es de las plataformas que menos se usan, sin embargo, no deja de ser indispensable ya que por medio de esta se reciben solicitudes de todas las tiendas Pintuco del país para cuando sea necesario enviar mercancía nueva.

3.12 Riesgos del cargo

En el cargo existen ciertos riesgos que se pueden presentar a la hora de querer realizar las diferentes labores.

- Darle un mal manejo o meter información incorrecta a la hora de la realización de las solicitudes internas u órdenes de compra puede llevar a recibir un rechazo de parte de los jefes y por ende una nueva realización de esta, donde se corrijan todos los datos erróneos que se pusieron en primera instancia.

- De igual forma darle un mal manejo, pero en este caso a los registros que lleva la empresa de los números de guía que se evidencian al realizar solicitudes internas y órdenes de compra, ya que estos pueden servir más adelante en caso de querer resolver alguna queja, reclamo o inquietud por parte de las compañías con las cuales estamos en constante movimiento de bienes o servicios.
- A su vez el llevar el inventario de los productos que se manejan en el área de color es algo también riguroso e importante para la compañía ya que se trata de mercancía que no es bastante concurrida, por lo tanto, se debe tener presente las unidades disponibles para entregar, todo esto va evidenciado en una base de datos.
- Envío de productos, en este caso el equivocarse en algún dato, sea nombre, dirección, cuenta de costos o algún otro ítem sería mal visto por la compañía ya que en ese caso el paquete debe ser devuelto y enviado nuevamente, eso significa un gasto monetario más para la empresa.

4. Características de la práctica.

4.1 Justificación

Importancia de la práctica empresarial.

Cuando está por iniciarse este proceso en la vida de los jóvenes estudiantes, tal vez se pueda sentir un poco de miedo y presión, al saber que tendrán que empezar a demostrar en la vida laboral lo que se aprendió durante los largos años de estudio, en este caso es importante resaltar que el aprendizaje en las empresas será algo nuevo para todos, tomando como base que muchas de las cosas estudiadas no se deben aplicar en las empresas, sin embargo, al momento de empezar ese proceso de práctica el estudiante deberá demostrar todas sus virtudes y aplicar conocimientos previos que le puedan servir como herramienta para poder

desarrollar correctamente la práctica empresarial durante los meses necesarios para aplicar más adelante a su graduación.

El desarrollo del proceso de prácticas es el momento al que todo estudiante quiere llegar al tomar la decisión de estudiar una carrera, ya sea técnica, tecnológica o profesional. Al llegar este momento en que el estudiante está por empezar su práctica empresarial puede resultar un poco tedioso, puede causar en la persona miedo, angustia y sobre todo un sin fin de cuestionamientos, preguntando a sí mismo si en verdad va a ser capaz de salir a ese mundo laboral a poder demostrar todo lo aprendido durante los largos semestres de carrera.

Se debe pensar en que en un tiempo atrás todos los estudiantes se estaban cuestionando sobre qué querían hacer con sus vidas, cuando llega el momento de empezar a tomar esas responsabilidades que algún día todos deben de asumir es cuando de verdad se empieza a valorar todas esas horas, semanas, meses y semestres enteros dedicando tiempo netamente al estudio. Aun y con esas inseguridades de por medio, se llega la hora de que cada estudiante pueda demostrar lo que aprendió a lo largo del tiempo, pueda aplicar esos conceptos para resolver cualquier tipo de situación o inquietud que surja correspondiente a lo que estudio.

Debemos tener en cuenta que, así como el estudiante necesita de la empresa para aprender, la empresa también espera mucho de ese estudiante que llega con sus conocimientos frescos, con sus conceptos recientes y con todas las ganas de querer hacer las cosas de la mejor forma posible, garantizando así que tanto la empresa como el estudiante pueda crecer, la empresa como compañía y el estudiante como persona y como profesional.

Cuando se empieza la práctica empresarial inmediatamente el estudiante se va a sentir en un ambiente totalmente diferente a lo que estaba acostumbrado, ahora al tener que aplicar sus conocimientos para poder dar un buen rendimiento tal vez se sienta un poco de presión, por la preocupación de querer hacer todo bien y que las cosas malas sean mínimas. Sin embargo,

hay que tener en cuenta que la práctica se trata precisamente de aprender, de equivocarse y de corregir, porque a la hora de firmar un contrato laboral y que ya no sea de aprendizaje es donde los errores, los miedos y las diferentes inseguridades deben desaparecer.

La práctica empresarial para el estudiante es un tiempo para aprender, gozar, conocer, estudiar y sobre todo sobresalir, tratando de dar más del 100% de cada uno para de esta manera poder dejar una buena impresión en la empresa donde tuvo la oportunidad de realizar la práctica. Para el estudiante es gratificante el poder aportar sus ideas y conocimientos a una empresa, al fin y al cabo, todos deben llegar a ese momento donde deben demostrar sus cualidades y destrezas.

Por otro lado se tienen en cuenta las diferentes empresas que deciden confiar en los estudiantes para que ellos realicen su práctica empresarial allí, cada una de las diferentes compañías lo que buscan es poder generar en el practicante un cierto nivel de liderazgo, donde se empiece a tener el control de ciertas situaciones, se aprenda a tomar decisiones propias, se aprendan a realizar procesos, se construya empresa y persona a la vez, generando un balance positivo para la empresa y el practicante y de esta manera poder darle un empujón a esa persona que está por salir a la vida laboral. De esta manera lo que se logra es que el futuro de las empresas, de la ciudad y del país se vaya generando desde las raíces, inculcando responsabilidades, derechos, deberes y demás ítems que todo practicante debe cumplir a la hora de entrar a una empresa.

A lo largo del proceso se pueden ir generando nuevas responsabilidades para los practicantes, esto ya depende del desempeño que de a poco se va demostrando, por lo general se tiene la idea de que los practicantes no tienen la capacidad de poder realizar diferentes labores, sin embargo, hay que tener presente que todos se merecen la oportunidad de sobresalir y eso ya depende de cada uno y del empeño que se demuestre a la hora de realizar la práctica, por lo tanto, el futuro que está por definirse en cada una de esas personas que

llegan nuevas a una empresa depende netamente de su destreza y capacidad para cumplir con todos los objetivos trazados desde el inicio.

4.2 Objetivo general

Principal

- Con la realización de esta práctica empresarial para la compañía Pintuco, lo que se pretende alcanzar con el practicante para el área de color es enseñar y brindar la oportunidad de generar cierto tipo de actividades que resultan importantes e imprescindibles para el correcto funcionamiento del área, tomando como base la importancia que se presenta cuando hay productos, servicios y dinero de por medio, ya que el objetivo general de la compañía es poder darle al practicante las bases y cualidades necesarias e importantes para poder salir ya más adelante a un entorno laboral, siendo una persona responsable y sobre todo con liderazgo. Aprender es el más grande reto, donde la empresa y el practicante tienen que poner de su parte para así avanzar y alcanzar metas.

4.3 Objetivos específicos

Complementarios

- Tener la responsabilidad y el liderazgo de poder llevar a cabo los diferentes procesos que conllevan a la realización correcta de la práctica.
- Tener la habilidad y la destreza necesaria para sobrellevar todo tipo de situación adversa que se presente a la hora de realizar las diferentes labores.
- Respetar los procesos y cumplir a cabalidad las tareas a llevar a cabo, teniendo en cuenta la correcta utilización de las herramientas de trabajo.

5. Informe ejecutivo

Pintuco.

Pintuco es la empresa líder del sector de pinturas, desde Centroamérica hasta la región Andina, con una experiencia en el mercado de más de 75 años, ofreciendo productos para el mercado Decorativo, Construcción y Recubrimientos de Alto Desempeño.

Al momento de ingresar a cualquier tipo de compañía se debe tener en cuenta que se está adquiriendo una responsabilidad grande con ellos, independientemente de la magnitud o reconocimiento que tenga la empresa en el sector al que pertenezca. Sin embargo, se debe tener en cuenta que hay empresas líderes en los mercados, otras de medio nivel y otras de un rango más bajo, esto es de prestarle atención ya que claramente el estar presente y vinculado en una empresa de alto prestigio en el sector, se viene una responsabilidad muy grande ya que se debe demostrar que los conocimientos y aportes que le puede dar una persona a tal compañía están a la altura de lo que es la compañía, sin dejar de lado que cualquier tipo de empleo es importante y se debe llevar de una manera responsable.

El ingreso a Pintuco no deja de ser una muy buena noticia para cualquier persona que llegue a la compañía, tomando como base varias cosas importantes como por ejemplo que Pintuco es la empresa líder en el sector al cual se desempeña que es el de pintura. Además, cuenta con un proceso de ingreso que consta de varias etapas, cuenta con un código de vestimenta adecuado para el ambiente laboral, además de tener todo tipo de herramientas necesarias para la correcta realización de la labor, labor que se debe cumplir a cabalidad y tener el mayor empeño posible para poder cumplir con los objetivos, por lo tanto, no deja de ser una muy buena oportunidad para cualquier persona de demostrar su potencial y aspirar a quedarse con el puesto.

En Pintuco se manejan diferentes parámetros para cada una de las áreas presentes, de igual forma todos trabajan de manera equitativa para poder cumplir no solo con los objetivos individuales sino también los colectivos, por lo tanto existen muchos asistentes practicantes para cada una de las diferentes áreas de Pintuco, es importante tener en cuenta que en Pintuco se tiene comunicación con la mayoría de las personas de las diferentes áreas, debido a que todas se complementan y en ocasiones se necesita ayuda del otro.

La primera cosa a tener en cuenta al entrar a la empresa es que se debe empezar a demostrar que sé es una persona con muchos valores, con la capacidad necesaria para poder llevar a cabo las labores diarias del cargo que está ocupando dentro de la organización, dentro del área de trabajo se tienen todo tipo de herramientas disponibles para poder realizar la labor.

Entre estas herramientas encontramos:

Computador portátil



Figura 1. Herramientas de trabajo 1

Tablet



Figura 2. Herramientas de trabajo 2

Lector de color

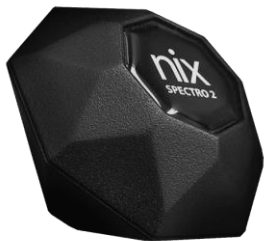


Figura 3. Herramientas de trabajo 3

Impresora



Figura 4. Herramientas de trabajo 4

Básicamente estas 4 herramientas son de las más importantes a la hora de realizar la labor en el área de Practicante de color.

El computador es lo más indispensable, teniendo en cuenta que se deben de manejar varias plataformas para poder trabajar y realizar las labores, por ejemplo:

Oracle:

The Oracle logo, consisting of the word "ORACLE" in a bold, red, sans-serif font.

Figura 5. Logo Oracle

Esta plataforma es importante tenerla en cuenta, ya que es la más importante en esta área de practicante, tomando como base que mediante esta se realizan las solicitudes internas y las órdenes de compra de toda la empresa, sin embargo, en el cargo de practicante de color solo

se debe tener en cuenta las facturas referentes al área, que son manejadas por los dos jefes, que son quienes le ponen a realizar las labores al practicante de color.

En esta plataforma se pueden realizar las órdenes de compra de facturas no solo provenientes de Colombia, sino también de varios países de Centroamérica, tales como: Guatemala, Nicaragua, El Salvador, Costa Rica, Panamá y Honduras. Hay que tener en cuenta varios factores a la hora de realizar esta labor, uno de ellos es quien es la empresa proveedora del bien o servicio que se debe poner en la solicitud interna, tener en cuenta también la cantidad, además del precio y la divisa que se va a manejar para el caso, que en la mayoría de ocasiones es el DÓLAR para los otros países y el PESO COLOMBIANO para Colombia.

Además de esto la plataforma funciona también como una base de datos, a que con los números ya sea de una solicitud interna o de una orden de compra, se puede buscar un producto o servicio que se haya facturado en cualquier momento, sea reciente o antiguo, solo se debe tener presente el número de recibo que se da al realizar cada solicitud interna u orden de compra y ya con esto basta para buscar cualquier cosa.

Otra función bastante importante de esta plataforma es que te permite ver el historial de estado de aprobación de las solicitudes internas y órdenes de compra que se han realizado, saber en qué estado se encuentra, ya sea aprobado, cancelado, incompleto, prea probado, etc. En caso de que la orden de compra ya esté aprobada se procede a visualizar el documento o factura, se descarga y se le envía al jefe para que tenga registro y evidencia de que ya se realizó la labor.

Evidencias de la plataforma.

Ventana de entrada, cada trabajador tiene su usuario y contraseña.

*Nombre Usuario X
(ejemplo: michael.james.smith)

*Contraseña
(ejemplo: 4u99v23)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Accesibilidad ▼

Seleccionar un Idioma:
Español Latinoamericano English

Figura 6. Inicio de sección Orbis

Menú, esta es la parte más importante ya que mediante este menú se puede buscar y realizar todas las actividades mencionadas anteriormente, como lo son las solicitudes internas, las órdenes de compra, visualizar los estados de aprobación, buscar cualquier documento antiguo y también visualizar las nuevas facturas, en esta parte se debe tener en cuenta el país con el cual se va a trabajar ya que cada uno tiene su código, que por lo general son las iniciales del país en cuestión.



Figura 7. Menú principal Orbis

Por otra parte, se encuentra el listado de trabajo, en este se evidencian las labores realizadas anteriormente y se encuentran ya aprobadas.

Lista de Trabajo					
				Lista Completa (29)	
Desde	Tipo	Tema	Enviado	Vencido	
BORRERO. URREA, JUAN	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 15641	19-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 81828	18-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 67975	18-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 74588	18-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 39058	18-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 12893	18-Oct-2023		
BORRERO. URREA, JUAN	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 15634	18-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 340809	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 175014	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 175002	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 340791	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 340208	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 81612	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 67856	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 74490	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 12877	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 39006	17-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 174540	04-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 174538	04-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 339903	04-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 339906	04-Oct-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 174310	28-Sep-2023		
MAZO. MEJIA, MAURICIO	Aprobación de OC	Se aprobó Standard Purchase Order 173345	27-Sep-2023		
MARQUEZ. CAMACHO, JESUS	Solicitud Interna	Se aprobó Purchase Requisition 339274	27-Sep-2023		

Figura 8. Lista de trabajo Orbis

El menú para realización de solicitudes internas y que se debe manejar a la perfección para la correcta realización de la labor, en este se debe de suministrar toda la información de manera correcta, corroborando y evitando la equivocación en los datos que se colocan ya que si algo está mal hecho se procede a cancelar la solicitud y toca realizar una nueva otra vez.

Compra | Solicitudes Internas | Recepción

Almacenes | Listas de Compras | **Solicitud No de Catálogo**

Solicitud No de Catálogo

* Indica campo requerido

Limpiar Todo | Agregar a Carro Compras | Agregar a Favoritos

* Tipo de Artículo: Bienes facturados por cantidad

* Descripción de Artículo: [Campo de texto]

* Categoría: [Campo de texto]

* Cantidad: [Campo de texto]

* Unidad de Medida: [Campo de texto]

* Precio Unitario: [Campo de texto]

* Divisa: COP

PdC Requerido

Negociado

Número de Contrato: [Campo de texto]

Nombre de Proveedor: [Campo de texto]

Sucursal: [Campo de texto]

Nombre de Contacto: [Campo de texto]

Teléfono: [Campo de texto]

Artículo de Proveedor: [Campo de texto]

Carro de Compras: El carro de compras está vacío.

Idioma de Catálogo: El idioma de catálogo actual: Español Latinoamericano. [Cambie el Idioma de Catálogo](#)

Limpiar Todo | Agregar a Carro Compras | Agregar a Favoritos

Figura 9. Menú solicitud interna

Después de realizada y aprobada la solicitud interna, lo que se procede a realizar es la orden de compra, que es un poco más sencilla, allí solo se debe colocar el número de recibo que nos arroja la solicitud interna y colocarlo y ya casi todo el procedimiento se hace de

forma automática.

Unidad Operativa CGP CO UO GENE ...

Aprobado Sí

Solicitud Interna

Nro OC Emergencia

Selección de Proveedor

Proveedor

Tpo Doc

Global

Sólo VMI

Mostrar Direcciones Externas

Envío

Comprador SUAZA. GARCIA, JUAN

Solicitante

Preparador

Lista Prvdor

Sucursal Proveedor

Documento

Número Negociación

Importe Mínimo

Divisa

Clase Tipo Cambio

Línea Estado

Art, Rev

Trabajo

Categoría

Descripción

Tipo Línea

Limpiar

Encontrar

Figura 10. Orden de compra

Después de realizada la orden de compra esta también va a aprobación por parte del jefe, que es quien da el visto bueno de que todo se encuentre correcto y se pueda acceder a la factura, luego de ver la factura se procede a descargarla y por último se le envía al jefe.

Este sería todo el proceso realizado por la plataforma de Oracle, aunque existen muchas otras funciones que se pueden realizar con la plataforma, pero lo que se realiza día a día es las solicitudes internas y órdenes de compra.

Involves.



Figura 11. Menú involves stage

En esta plataforma se realiza una labor más sencilla, en este caso lo que se hace es responder a la solicitud de las tiendas y cadenas de todo el país en cuanto a los elementos de color que necesiten para sus respectivas tiendas, lo que más se solicitan son cartas y tendencias. Sin embargo, estos envíos no se pueden realizar cada que los soliciten, debido a que este tipo de envíos, mejor llamados envíos masivos solo se realizan 4 veces por año, uno cada trimestre.

Filtros

ID de la encuesta PDV Tipo de PDV 0 / 3 Red 0 / 6 Cadena

Macrorregional 0 / 10 Regional 0 / 10 Elementos de Color x Abierto x 13/10/23

Borrar Buscar

Punto de venta	Red	Regional	Fecha de la alerta	Fecha de procesamiento de la alerta	Total
EASY HAYUELOS	GRANDES CADENAS	REGIONAL BOGOTA	20/10/2023	20/10/2023 12:42	1
HOMECENTER SODIMA...	GRANDES CADENAS	REGIONAL CALI	18/10/2023	18/10/2023 16:55	1
EASY OCCIDENTE	GRANDES CADENAS	REGIONAL BOGOTA	14/10/2023	14/10/2023 17:59	1
HOMECENTER SODIMA...	GRANDES CADENAS	REGIONAL BARRANQUI...	14/10/2023	14/10/2023 16:49	1
EASY CALLE 80	GRANDES CADENAS	REGIONAL BOGOTA	14/10/2023	14/10/2023 11:43	1
EASY CALLE 170	GRANDES CADENAS	REGIONAL BOGOTA	13/10/2023	13/10/2023 11:54	1

Figura 11. Menú solicitudes involves stage

Herramientas de comunicación.

En cuanto a las herramientas de comunicación utilizadas en la empresa para estar en contacto con las demás personas de la compañía, con la bodega, con los clientes y con los jefes es Microsoft Teams y Outlook

Bases de datos.

Se utilizan herramientas como Word y Excel para guardar toda la información de los trabajos que se van realizando día a día, esto es muy importante tenerlo en cuenta, debido a cualquier problema que pueda surgir con el tiempo, ya que con estas bases de datos y archivos que se van guardando es posible volver a buscar cualquier cosa que se necesite y que ya se haya realizado un tiempo atrás.

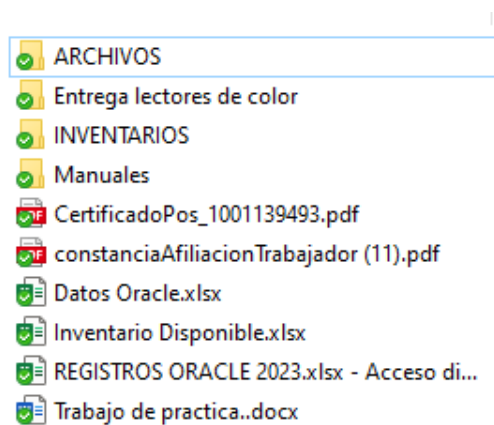


Figura 12. Evidencias de archivos documentales

Debido a todas estas funciones mencionadas es que el computador del trabajo es indispensable para poder llevar a cabo la labor, hablando ya de otras herramientas, tenemos la Tablet y el lector de color, en este caso estos dos se complementan y se usan solo para la función de buscar colores, ya sea alguno que nos soliciten o para llevar un registro de los colores de los abanicos Pintuco, material bastante importante para el área de color.

Existen otros elementos complementarios que siguen siendo muy importantes para el área y en general para toda la compañía, se trata de las cartas de color, las tendencias y los abanicos, materiales indispensables que se le envían periódicamente a cada tienda Pintuco del país, ya que son las guías necesarias para que los clientes puedan llegar con más facilidad al color o tono que desean comprar, sea cual sea su necesidad existen muchas guías que les permiten identificar el color ideal. Existen guías para Casas, Edificios, Interiores, Exteriores, Sector automotriz, Superficies de madera, etc.



Figura 13. Documentación comercial

Por último y no menos importante está la impresora, existen cierto tipo de documentos que se deben conservar y ordenar cuando se realizan envíos, debido a que son actas de entrega y por lo tanto es importante tenerlas organizadas para cuando se presente cualquier tipo de novedad, también cuando se van a realizar envíos desde el CEO en Medellín, los debe realizar el practicante de color, en este caso se deben realizar unos rótulos de despacho necesarios para que se dé el correcto envío de la mercancía.

Cuando se va a enviar mercancía esto se realiza mediante la transportadora de confianza de la empresa, llamada ENVIA, por medio de esta empresa se entregan todas las mercancías del área de color.

REMITENTE:	JUAN ANDRES SUAZA GARCIA
Destinatario:	FANNY STELLA VALENCIA BUITRAGO
TIENDA PINTUCO QUIMBAYA	Cra 7 # 15 - 31
BARRIO: CENTRO	MOVIL TIENDA: 3185249000
QUIMBAYA-QUINDIO	
CC: CGP- PN100000-P0000-STN00124-52359560	
REMITENTE:	JUAN ANDRES SUAZA GARCIA
Destinatario:	ANDRES FELIPE VARGAS BARCO
TIENDA PINTUCO CENTRO PEREIRA	Carrera 7 # 38 - 18
BARRIO: CENTRO	MOVIL TIENDA: 606 3444487 - 320 6963357
PEREIRA - RISARALDA	

Figura 14. Evidencias envío de mercancía

Es importante tener en cuenta que estos elementos (Lectores de color) a pesar de ser pequeños son altamente delicados y son costosos, por lo tanto, se necesita de un buen empaquetado para que al ser enviado no se abra y se dañe.



ACTA DE ENTREGA DE LECTORES DE COLOR

Buenos tardes,

Señor (a): **TIENDA PINTUCO CENTRO PEREIRA**

Al día 18 de octubre del año 2023 por medio de la presente se hace constancia de la entrega de los siguientes productos:

PRODUCTO	CANTIDAD
Lector de color	1

Figura 15. Acta de entrega lectores de color

Por ultimo cabe resaltar que todo procedimiento que se realice en el cargo de practicante de color es de vital importancia para el área, para su correcto funcionamiento y correcto abastecimiento de las tiendas Pintuco de todo el país, por lo tanto se debe tener responsabilidad y sobre todo llevar a cabo los procesos con la mayor transparencia posible, evitando que puedan ocurrir eventos no deseados, ya sea con las solicitudes internas, las órdenes de compra o los envíos realizados a otras tiendas.

Teniendo control sobre todos estos procesos y plataformas anteriormente mencionados es posible llevar a cabo una buena práctica como practicante de color en la prestigiosa empresa

de Pintuco, sumándole que se debe demostrar siempre amor y respeto por el trabajo, tratando de hacer todo con la mayor habilidad y destreza posible, tratando de hacer más amenos los procedimientos.

6. Aportes a mi formación personal

Lo que se puede ir rescatando de a poco con la práctica con respecto a lo que está aportando en mi formación personal es que se ha ido adquiriendo todo tipo de responsabilidades, teniendo en cuenta que es la primera vez que se está en una compañía y por lo tanto es algo nuevo para mí.

Podemos mencionar que uno de los principales factores en esta empresa y probablemente en todas es que hay que tener mucho liderazgo a la hora de hacer o realizar cada acción, tomando decisiones firmes y correctas, teniendo la convicción de poder realizar cada una de las actividades de la mejor forma posible, con seriedad y responsabilidad permitiendo así dejar en buena imagen a la empresa ya que estos procesos se llevan a cabo con otras compañías y además ayudan al practicante, a mí en este caso a poder crecer como persona y profesional.

7. Aportes a mi formación profesional

En cuanto a la formación profesional lo que puede aportar la práctica es bastante, teniendo en cuenta que al ser práctica empresarial esto me permite poder demostrar todo tipo de destrezas y habilidades propias a la hora de realizar las diferentes actividades, siempre encaminado a cumplir los diferentes objetivos corporativos, además de esto te da la posibilidad de ir dejando atrás esos miedos e inseguridades que pueden surgir estando en este proceso de práctica, sin embargo, hay que sacarlo adelante, sacando a relucir las virtudes de cada uno, en mi caso me ha permitido desenvolverme en lo que estudie y parte de lo que me gusta y por lo cual elegí estudiar negocios internacionales, esto es el conocer cómo se mueven los mercados

en diferentes países al nuestro y teniendo contacto con personas que se encuentran en otra nación.

En este caso se debe tener también en cuenta un factor bastante importante y es que al tener productos, servicios y dinero de por medio se va creando una responsabilidad muy grande por lo cual como se mencionó anteriormente hay que tener liderazgo y poder saber cuándo tomar una decisión, además de que cada uno de los procesos tiene sus diferentes etapas, por lo tanto se debe mirar bien al realizar, corroborar nuevamente la información expuesta mirando bien los productos, servicios y precios, además de fijarse en cuál divisa se trabajará en cada caso, esto es importante antes de poder ejecutar cualquier tipo de acción.

8. Conclusiones

- La empresa Pintuco como compañía pionera en el negocio de la pintura, busca seguir demostrando día a día que su grandeza se debe a la gran calidad de personas que forman parte de la compañía, teniendo en cuenta que todos trabajan de la mano para sobrellevar la carga de los diferentes objetivos propuestos, buscando esa equidad en cuanto al trabajo a realizar y fomentando un buen ambiente de trabajo que se complementa con una buena utilización de las herramientas para llevar a cabo la labor con excelencia y la mejor actitud.
- Pintuco busca formar personas mediante su gran manera de distribución de responsabilidades, haciendo que sus trabajadores no se sientan todo el tiempo bajo presión y de tal manera puedan dar lo mejor de cada uno a la hora de realizar las diferentes labores, esto claramente va acompañado de una excelente selección de personal, bajo ciertos parámetros que la empresa tiene en cuenta en cuanto a los niveles de conocimiento y además compañerismo que pueden tener las personas que llegan a la compañía. Es importante resaltar que en Pintuco confían en los jóvenes que

llegan con esas ganas y ese empeño de darse a conocer mediante la realización de la práctica empresarial.

- Es de suma importancia tener claridad en cuanto a las plataformas utilizadas para la realización de las labores dentro de la empresa, ya que sin estas bases resulta imposible poder llevar a cabo un buen desempeño, sin embargo, se tiene en cuenta que con el paso del tiempo se pueden ir adquiriendo nuevos conocimientos y por ende la mejora en el desempeño de los trabajadores será notoria.
- Dentro de la compañía Pintuco, el practicante vive una experiencia llena de retos, tomando en cuenta que las responsabilidades que se tienen son de vital importancia para el correcto funcionamiento del área y por ende de la empresa. Además, dentro de los diferentes grupos de trabajo se fomenta el respeto, la responsabilidad y el amor por la labor a realizar, con estas bases es posible demostrar un buen nivel de desempeño para dejar esa buena impresión y esa idea de que se cumplieron los objetivos propuestos desde un inicio.
- En la Universidad Católica Luis Amigó, se forman personas con valores, personas capaces de salir adelante con las diferentes herramientas y bases recibidas durante los 5 años de carrera, teniendo de docentes a personas con un alto rango de calidad que sean capaces de poder distribuir todos esos conocimientos a las personas que llegan buscando salir adelante, para de esta manera ayudar al estudiante a que se pueda llenar del conocimiento necesario para que a la hora de salir sea capaz de sobrellevar todo tipo de situación que se le presente, ya sea en la vida o en el trabajo, además se fomenta todo el tiempo el ser una persona emprendedora, teniendo en cuenta que es la mejor manera de salir adelante y que utilizando esas bases que deja la universidad sea

posible para todos los estudiantes salir adelante en la carrera que decidieron estudiar y lo que seguirán haciendo durante el resto de sus vidas.

- La asesoría de prácticas de los estudiantes de negocios de la Universidad Católica Luis Amigó tuvo un acompañamiento acorde a la necesidad, ya que es un trabajo lleno de información bastante detallada que se debe manejar de una buena forma, utilizando esos datos empresariales y adicionando las experiencias vividas con respecto a las responsabilidades que se tienen en los meses de práctica, es importante esa compañía para llevar a cabo un buen trabajo de prácticas y de esta manera poder dar por culminado ese proceso tan importante para el estudiante, además de ser uno de los últimos escalones antes de cumplir ese anhelado sueño de recibir el título de profesional.

9. Recomendaciones

- La agencia de práctica debería garantizar una mejor asesoría al inicio de la práctica, esto debido a que la persona encargada de darla es el practicante inmediatamente anterior al que llega, por lo tanto se dispone es del tiempo de otra persona, en ese caso puede que la asesoría o inducción inicial de la práctica sea solo de unas cuantas horas del día, en caso de que hayan inquietudes no hay quien las resuelva y se debe acudir a escribir al practicante anterior vía WhatsApp para resolver un problema, por eso es necesario una mejoría en ese aspecto, además de hacer la inducción un poco más detallada, que se pueda mostrar todo lo que se debe realizar en la empresa, ya que algunas situaciones que se presentan en el día a día no son explicadas con anterioridad por esto puede que se haga un procedimiento de una mala forma, que no es la idea de la práctica.

- El asesor(a) de prácticas realiza su labor de una buena manera y acude a las peticiones de forma rápida, intenta que todo se dé al tiempo que es necesario y está en constante comunicación con los practicantes, por lo tanto, no hay ninguna recomendación.
- El líder del proceso en la empresa realiza una excelente labor y tiene una buena comunicación con el practicante, se tiene en cuenta que siempre está a disposición para resolver cualquier tipo de inquietud, tener una charla sobre las diferentes labores o tener una conversación de manera normal, es importante este tipo de personas en las empresas, que no ejerzan mucha presión sobre los practicantes ya que al ser nuevos puede que esa presión juegue en contra y se cometan errores. Por lo tanto, en este aspecto no hay ninguna recomendación, solo tener en cuenta que los procesos de inducción sean bien realizados.
- La universidad al ser la entidad que debe demostrar todo su potencial a la hora de preparar a una persona que elige escoger una carrera, tiene una responsabilidad muy grande, ya que es quien brinda por medio de los docentes las bases necesarias para que cada estudiante pueda adquirir esos conocimientos necesarios para poder sobresalir y salir adelante en la carrera que decidió estudiar. En ese caso la Universidad Católica Luis Amigo, es una entidad seria, que siempre trata de brindar los mejores espacios, docentes, tiempos, congresos, conferencias y todo tipo de eventos necesarios para poder llevar a cabo una buena enseñanza, esperando también que el estudiante ponga de su parte para seguir desarrollando su formación personal y profesional de la manera adecuada. La recomendación es adecuar mejor los horarios para disposición de todos los estudiantes.

- La coordinación de prácticas profesionales de la universidad siempre tiene presente todo tipo de novedad para reportarla a los estudiantes, sin embargo el tiempo que se dispone para realizar el trabajo de prácticas no es mucho y teniendo en cuenta las exigencias que conlleva un trabajo de gran magnitud debería haber un poco más de flexibilidad en ese aspecto del tiempo, teniendo también en cuenta que en ocasiones las prácticas se empiezan en un tiempo diferente al inicio de semestre, por lo tanto habrá más exigencia para los que consigan su práctica luego de inicio de semestre.

10. Bibliografía

<https://www.pintuco.com.co/historia/>

<https://profesionghh.blogspot.com/2014/07/solicitudes-internasrequisiciones.html>

<https://blog.hubspot.es/sales/ejemplos-orden-de-compra>

<https://www.cursosfemxa.es/blog/oracle>

<https://involves.com/stage/es/>

<http://intranetorbis.grupomun.com/es/Paginas/inicio.aspx>

<https://www.idecolor.com/producto/herramientas-medicion-color/colorimetro-nix-pro-color-sensor>

<https://www.pintuco.com.co/color/tendencias2023/>

11. Webgrafía

<https://pintuco.com/>

12. Plan de mejora o innovación en los diferentes procesos de la organización

12.1 Objetivo general

La empresa Pintuco es una entidad bastante disciplinada y bien organizada, teniendo en cuenta que es pionera en su sector, debe de dar ejemplo en todos y cada uno de los aspectos necesarios para poder generar más crecimiento y prestigio para la empresa, de tal manera que toda persona que llegue a la compañía pueda aprender esos valores y virtudes que son características de toda empresa grande del sector, del país y del continente.

Teniendo esto como base, el objetivo principal para este plan de mejoramiento, es con la firme intención de querer llevar a cabo una intervención en esos puntos flojos que pueda tener la compañía, que serían solo para perfeccionar más la excelente labor que realizan cada uno de los trabajadores de la empresa, contando también con los practicantes, que resultan siendo un factor influyente en el correcto funcionamiento de la empresa, teniendo en cuenta los objetivos corporativos.

12.2 Objetivos complementarios

- Buscar la manera de brindar apoyo y acompañamiento durante la primera semana de trabajo, esto con el fin de poder brindarle al practicante el conocimiento necesario para todas las actividades a realizar durante su periodo de trabajo con la compañía.
- Creación de página web compartida, esto con la plena intención de tener una base de datos junto con la bodega que se pueda ir actualizando cada que se realice una entrada o salida de mercancía, esto evita percances a la hora de realizar un conteo de inventario, así se evita confusión entre las partes.

- Realizar una mejora o un cambio en cuanto a la plataforma de trabajo “Oracle” esto debido a los constantes errores que se pueden presentar cuando se están realizando la solicitudes internas o órdenes de compra.

12.3 Introducción

En la empresa Pintuco se llevan a cabo muchos procesos operacionales que van de la mano con diferentes normas y reglas a seguir, en este caso, para el área de practicante de color se cuentan con unos parámetros establecidos que sirven para que el practicante se pueda asesorar de la mejor manera posible a la hora del ingreso, o en caso de necesitarlo en alguna situación en especial que se pueda presentar y no se cuenten con los recursos o las bases para darle solución a algún problema.

Se puede decir que como todo está previamente establecido no debería existir problema alguno para la compañía, sin embargo, al tener ya un pleno conocimiento de las funciones a realizar se pueden sacar cierto tipo de conclusiones con respecto a la manera en que opera la empresa y a su vez ver si las herramientas con las cuales se cuentan son óptimas para llevar a cabo una buena labor.

En Pintuco hay algunas cosas que se pueden mejorar y que esto servirá para que el funcionamiento de la empresa sea más eficiente y sus trabajadores presenten menos carga de estrés a la hora de realizar sus diferentes labores, teniendo en cuenta que los aspectos a mejorar benefician directamente a todos los miembros de la compañía, generando así mucha más comunicación directa e indirectamente, ya que mediante bases de datos compartidas sería más sencillo el poder intercambiar información de una persona a otra y de esta manera el trabajo se puede desarrollar sacándole el mayor provecho a las herramientas tecnológicas con las cuales se cuenta actualmente.

12.4 Justificación

Los aspectos a tener en cuenta para este plan de mejoramiento, no son necesarios de manera obligatoria para poder llevar a cabo la práctica, ya que sin estos de igual forma se pueden seguir realizando todas las actividades y funciones necesarias, sin embargo, a la hora de analizar cada una de las funciones a realizar en la empresa y especialmente en el cargo de practicante de color, se evidencian ciertas situaciones que tal vez se pueden evitar con la revisión de unos cuantos aspectos.

Generalmente dentro de la empresa algunas cosas se manejan de una forma tal vez sencilla e independiente, que no está mal, pero se pueden mejorar para que las diferentes funciones que se realizan se vuelvan un poco más sencillas, esto mediante unos cuantos mecanismos de control que se mencionan en los planes de mejoramiento y teniendo en cuenta la importancia del trabajo equitativo.

Estos mecanismos de control de los cuales se habla lo que pueden aportar a la empresa es un aspecto más organizado en cuanto a las bases de datos, las inducciones y la creación de las solicitudes internas y órdenes de compra del área de color y en general de la empresa.

Lo que se busca es que haya más coordinación y control a la hora de llevar a cabo las funciones de cada trabajador, con los mecanismos que se pueden mejorar se pueden destacar que habría una excelente gestión de datos, información y acciones que pueden desencadenar un desempeño mejor al que existe ahora, esto debido a que se evitan procedimientos que de una u otra forma terminan desgastando más al trabajador, generando estrés y perdiendo tiempo que puede servir más adelante.

Por lo tanto, con esas ideas de mejora la empresa y el trabajador ahorran tiempo, esfuerzos y se evitan inconvenientes que se puedan presentar más adelante, por

desinformación, desbalances en las bases de datos y poca preparación para la realización de las labores y por ende dificultad para alcanzar los objetivos.

12.5 Problemática

Dentro de la compañía existen como tal unos parámetros establecidos para realizar todos los procedimientos que se necesitan en los diferentes cargos, sin embargo, existen unas cuantas acciones que se pueden controlar y llevar a cabo de una mejor manera y esto influirá directamente con el rendimiento del trabajador ya que mejoraría la manera en la que se trabaja, mediante a inducción que se recibe al llegar, las bases de datos y las plataformas utilizadas para realizar la labor.

En un primer lugar se menciona la inducción que se realiza cuando llega alguien nuevo, en este caso los practicantes y puntualmente el cargo de practicante de color, ya que la inducción para explicar todas las funciones del cargo y poder enseñar todo lo que se debe hacer durante el tiempo de practica es realizado en solo un día, además se debe tener en cuenta que es mediante la disponibilidad de la cual disponga el practicante que acaba de dejar el puesto, ya que esa persona que se va, es la que realiza la inducción al que llega. Por lo tanto, es complejo que en un día se puedan realizar todas las diferentes funciones en las cuales el practicante se debe desempeñar durante los 6 meses de práctica.

Por otra parte, se tiene que mencionar que las bases de datos en ocasiones se encuentran un poco desordenadas, teniendo en cuenta que constantemente se tienen que estar modificando para poder llevar un registro detallado y puntual de todo lo que se mueve dentro del área de color, en ese caso cuando a alguien se le olvida poner algo eso representaría un problema para la persona que necesite alguno de los datos más adelante, puede ser el practicante que llega o incluso el jefe que ocasionalmente necesita averiguar algo sobre un procedimiento que ya lleva un buen tiempo de haberse realizado. En ese tipo de situaciones

quien debe resolver el problema es el practicante, ya que debe buscar el registro de algo que no realizó. Además, otro problema que se puede presentar es cuando se solicitan productos de inventario a la bodega y a alguna de las dos partes se le olvida hacer ese registro, ya que después las bases de datos de ambas partes serán diferentes y se tendrá que mirar quien tuvo el error a la hora de digitar esta entrada o salida de productos.

Por último, se puede tener en cuenta que la plataforma de trabajo y tal vez más importante para el cargo, en ocasiones presenta cierto tipo de dificultades para llevar a cabo los diferentes procedimientos, en cuanto a las solicitudes internas o órdenes de compra con las que se esté trabajando, en ese caso es importante tener en cuenta que sin esta herramienta es imposible poder realizar la labor principal del cargo. Por lo tanto, revisar esos aspectos negativos de la plataforma resulta importante, teniendo en cuenta la importancia de esta y la manera en que puede surgir un problema o cualquier tipo de interferencia cuando se está llevando a cabo un procedimiento.

12.6 Estrategias de mejora

Como estrategias de mejora se tienen varias alternativas con las cuales se puede mejorar cada uno de los aspectos mencionados anteriormente, teniendo en cuenta que depende plenamente de la empresa, en caso de que se quiera implementar alguno y de tal manera mejorar esos detalles flojos que hay en la compañía.

- Cuando se trata el tema de las inducciones, la estrategia de mejora que se plantea es que se puede realizar una inducción con duración de una semana, teniendo como primer requisito que se debe de contratar al practicante y ponerle una fecha de ingreso de una semana antes de que se vaya el practicante que está por terminar el contrato, de esta manera lo que se logra es que en esa semana el practicante nuevo pueda observar

y aprender de una forma clara y práctica cada uno de los procedimientos que tendrá que realizar durante los próximos 6 meses.

Esto lo que garantiza es una adaptación y un tiempo prudente de aprendizaje antes de tener que empezar a trabajar, esto podría garantizar un mejor rendimiento del practicante nuevo desde el momento en que llega.

- Por otra parte, cuando hablamos de las bases de datos la solución que se plantea es que se pueda crear una página web con una base de datos compartida, donde se tenga registro y se pueda evidenciar los cambios que se hacen desde bodega o desde el CEO de Pintuco, esto con el fin de tener una mejor organización a la hora que se requiera una observación al inventario, que se da ocasionalmente por petición de los jefes.

Con esta mejora de los inventarios, se plantea que en esta misma web se puedan utilizar el resto de bases de datos que tiene el practicante de color, cada una correspondiente a las funciones que realiza.

- Por último, se habla de la plataforma que utiliza la empresa para la realización de solicitudes internas y órdenes de compra, en este caso lo que se puede hacer para evitar tanto error de la aplicación sería revisar esas fallas que se presentan y darles solución, creando así un soporte para evitar que esas situaciones sigan ocurriendo o comenzar a implementar otro sitio web para la creación de estas solicitudes internas y órdenes de compra, que al ser documentos tan importantes para la empresa deben de hacerse lo más pronto posible y estos errores presentes en la plataforma en ocasiones hacen que se retrase el proceso.

12.7 Recomendaciones

- Mejoría en cuanto a las bases de datos manejadas por cada uno de los empleados de la empresa, generando una red en la cual se pueda compartir o ver reflejada esta información, sin la necesidad de tener que estar pidiendo listados de archivos a los que no se tiene acceso, esto respetando la privacidad de ciertas cosas que puedan ser de mayor confidencialidad para la empresa.
- Mejorar el sistema mediante el cual se realizan las solicitudes internas y órdenes de compra, ya que en algunas ocasiones se presentan problemas para llevar estas a cabo y por lo tanto se retrasan los objetivos a cumplir en el día a día.
- Mejora en el sistema de registro e inventario que debe manejar el practicante, ya que en ocasiones se encuentran casillas incompletas por trabajos que el practicante no realizó y por lo tanto se genera cierta confusión a la hora de que el jefe solicite información presente en estos archivos.

12.8 Conclusión

Uno de los aspectos más importantes para Pintuco es el poder seguir siendo uno de los pioneros en el mercado en el cual está inmerso, de esta manera lo que puede llegar a lograr es poder seguirse expandiendo de manera global, teniendo en cuenta que ya se tiene presencia en varios países de Centroamérica, pero aún falta dar ese paso para lo que es el resto del continente, con esa idea de poder darle una mejora a las bases de datos y una mejoría en la capacitación que se le brinda a los nuevos integrantes de la compañía, se puede estar asegurando a futuro un desempeño mucho mejor de cada uno de los empleados, esto significa un reconocimiento especial para la empresa debido a esa capacidad que tiene de poder brindarle a los empleados las mejores herramientas posibles para que se pueda dar el correcto desarrollo de las obligaciones.

Teniendo en cuenta todo lo mencionado anteriormente lo que más se debe destacar de Pintuco es que se trata de una compañía con muy poco margen de error, debido al gran funcionamiento que se le ha dado a lo largo de todos los años desde su fundación, por ello, se habla de una de las empresas más importantes del país, además de esto, Pintuco siempre busca seguir mejorando, por lo tanto, no está demás tener en cuenta esos pequeños detalles que tal vez al mejorarlos o corregirlos pueden dar como resultado un trabajo excelente y unas condiciones óptimas para seguir siendo una empresa líder en este mercado de las pinturas.